



แผนพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๕
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางและทิศทางในการขับเคลื่อนการพัฒนา ศักยภาพของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ในสังกัด ให้มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรม และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีรวมถึงบริบท ทางสังคมในศตวรรษที่ ๒๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต เล็งเห็นว่า “ครูและบุคลากร ทางการศึกษา” คือหัวใจสำคัญที่สุดในการยกระดับคุณภาพการศึกษา แผนพัฒนาฉบับนี้จึงได้วิเคราะห์ สภาพการณ์ ความต้องการจำเป็นในการพัฒนา ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาที่ครอบคลุม ทั้งการจัดการเรียนรู้วิถีใหม่ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา การพัฒนาตามสายงานวิชาชีพ และการส่งเสริมสุขภาวะและความก้าวหน้าในวิชาชีพ เพื่อให้สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปพัฒนา ผู้เรียนให้เป็นศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต ขอขอบพระคุณคณะผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ทำให้การจัดทำแผนพัฒนาฉบับนี้สำเร็จ ลุล่วงด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนพัฒนาฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ เพื่อ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดได้อย่างเป็นระบบ อันจะส่งผลให้การจัดการศึกษาของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ตมีมาตรฐานและมีคุณภาพต่อไป

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๙
ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี	๑๙
ส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๘
ส่วนที่ ๕ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การปฏิบัติ	๓๑
ภาคผนวก	๓๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่มีภารกิจหลัก ในด้านการส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงให้มีคุณภาพ โดยรับผิดชอบ การจัดการศึกษาภาคบังคับและส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่จังหวัดสมุทรสาคร ๗ อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองสมุทรสาคร อำเภอหนองสูง อำเภอดำรงวิทยะ อำเภอโคกสำราญ อำเภอดอนตาล อำเภอห้วยใหญ่ และอำเภอดงหลวง การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ถือเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ องค์กร จำเป็นจะต้องมีการกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรในทุกตำแหน่ง ทุกระดับให้มีความรู้ความสามารถ มีสมรรถนะสอดคล้องตามเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเสริมสร้างทักษะ ความรู้ และความสามารถ ให้กับบุคลากรในสังกัด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เที่ยงตรง และมีจริยธรรม ของวิชาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องมีความสามารถเท่าทันกับบริบทการเปลี่ยนแปลง ของโลกด้านต่าง ๆ ทั้ง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ เงื่อนไขสำคัญต่อการจัดทำ แนวทางพัฒนาประเทศ จึงต้องจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development Plan) ขึ้น เพื่อใช้ในการวางแผนการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในทุกตำแหน่ง ทุกระดับ อย่างครบถ้วนทั่วถึงในทุกมิติ ตามเป้าหมายหลักของการพัฒนาคนในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) คือ การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับ โลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตาม บรรทัดฐานที่ดีของสังคม และเร่งรัดการเตรียมพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงาน และเอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและ ผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้ง ให้ความสำคัญกับการสร้างหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมที่สามารถส่งเสริม ความมั่นคงในชีวิต

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบและวิธีการที่เป็นระบบ เพื่อเป็นกลไก ในการพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มในเขตพื้นที่การศึกษา อีกทั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำองค์ ความรู้ ประสบการณ์ไปพัฒนางานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในภาพรวม โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับ นโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๗) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

(๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กรอบภารกิจอำนาจหน้าที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๙๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐) ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง

๒. ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

๓. ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไป ตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณ

๔. ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ

๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗. ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อมูลพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ตเป็นหน่วยงานทางการศึกษา มีหน้าที่ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการศึกษา เชื่อมโยงจากส่วนกลาง สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ คือสถานศึกษา โดยมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ขับเคลื่อน การดำเนินงาน เพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นประการสำคัญ

๑. บุคลากรในสำนักงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต แบ่งกลุ่มงานตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

๑. กลุ่มอำนวยการ
๒. กลุ่มนโยบายและแผน
๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๗. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๙. กลุ่มกฎหมายและคดี
๑๐. หน่วยตรวจสอบภายใน

ข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา ใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ดังนี้

ที่	รายการ	ผอ. เขต	รอง ผอ. เขต	ข้าราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ชั่วคราว	รวม ทั้งสิ้น
๑	ผู้บริหารการศึกษา	๑	๒					๓
๒	กลุ่มอำนวยการ			๔		๒	๔	๑๐
๓	กลุ่มนโยบายและแผน			๓		๑		๔
๔	กลุ่มส่งเสริมการศึกษา ทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร			๑			๑	๒
๕	กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์			๕		๑		๖
๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล			๖		๑	๑	๘
๗	กลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา			๒			๑	๓
๘	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัด การศึกษา			๖				๖
๙	กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา			๕		๒		๗
๑๐	กฎหมายและคดี			๑			๑	๒
๑๑	หน่วยตรวจสอบภายใน			๑		๑		๒
รวมทั้งสิ้น		๑	๒	๓๔		๘	๘	๕๓

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ที่มา กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.สมุทรปราการ

ข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา ใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร
จำแนกประเภทตำแหน่งและวุฒิการศึกษา

ที่	รายการ	ประเภทบุคลากร		รวม	วุฒิการศึกษา				รวม
		ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ/ อัตราจ้าง		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
๑	ผอ.เขต	๑		๑				๑	๑
๒	รอง ผอ.เขต	๒		๒			๒		๒
๓	กลุ่มอำนวยการ	๔	๖	๑๐	๔	๓	๓		๑๐
๔	กลุ่มนโยบายและแผน	๓	๑	๔		๒	๒		๔
๕	กลุ่มส่งเสริมการศึกษา ทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	๑	๑	๒	๑	๑			๒
๖	กลุ่มบริหารงานการเงินและ สินทรัพย์	๕	๑	๖		๖			๖
๗	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๖	๒	๘	๑	๕	๒		๘
๘	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา	๒	๑	๓		๓			๓
๙	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัด การศึกษา	๖		๖		๑	๕		๖
๑๐	กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา	๕	๒	๗		๕	๒		๗
๑๑	กฎหมายและคดี	๑	๑	๒		๑	๑		๒
๑๒	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๒		๑	๑		๒
รวมทั้งสิ้น		๓๗	๑๖	๕๓	๖	๒๘	๑๘	๑	๕๓

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ที่มา กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.มุกดาหาร

๒. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

ข้อมูลจำนวนข้าราชการครู

ที่	อำเภอ	จำนวนผู้บริหาร		จำนวน ครูผู้สอน	๓๘ ค.(๒)	จำนวน นักเรียน
		ผอ.	รอง ผอ.			
๑	เมือง	๑๑	๒๐	๔๐๒	๑	๗,๑๙๗
๒	นิคมคำสร้อย	๕	๖	๑๑๓		๒,๐๑๓
๓	คำชะอี	๕	๖	๙๓		๑,๕๘๒
๔	ห้วยใหญ่	๑	๑	๒๓		๔๑๗
๕	หนองสูง	๓	๔	๖๙		๑,๒๑๓
๖	ดงหลวง	๒	๓	๕๗		๑,๐๔๖
๗	ดอกลาด	๓	๕	๙๓		๑,๗๕๓
	รวม	๓๐	๔๕	๘๕๐	๑	๑๕,๒๒๑

ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวของสถานศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (คน)
๑	ลูกจ้างประจำ	๑๗
๒	พนักงานราชการ	๖๑
	๒.๑ พนักงานวิทยาศาสตร์	๕
	๒.๒ ครูผู้สอน	๕๖
๓	ครูอัตราจ้างชั่วคราว ดังนี้	
	๓.๑ ครูดูแลนักเรียนพักนอนประจำ	๔
	๓.๒ นักการภารโรง	๒๓
	๓.๓ ธุรการโรงเรียน	๒๕
	๓.๔ พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๒
	๓.๕ Labboy	๑
รวมทั้งหมด		๑๘๔

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ที่มา กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.มุกดาหาร

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำแนกตามตำแหน่งและวิทยฐานะ

ตำแหน่ง	วิทยฐานะ				รวมจำนวน
	ไม่มีวิทยฐานะ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๑	๒๗	๒	๓๐
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๑๗	๒๗	-	๔๔
ครู	๒๔๘	๑๘๐	๓๒๒	๒	๗๕๒
ครูผู้ช่วย	๙๘	-	-	-	๙๘
รวมทั้งสิ้น					๙๒๔

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ที่มา กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.มุกดาหาร

๓. ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

๓.๑ โรงเรียนในสังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร บริหารจัดการศึกษาในเขตพื้นที่ ๗ อำเภอ มีโรงเรียนในสังกัดทั้งสิ้น จำนวน ๓๐ โรงเรียน จำแนกตามระดับการศึกษาและขนาดการศึกษา ดังนี้

ระดับที่จัดการศึกษา	จำนวน
มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๓๐
รวมทั้งสิ้น	๓๐

หมายเหตุ: - โรงเรียนพระราชดำริ มีอยู่ จำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่

๑. โรงเรียนกกตูมประชาสรรค์ รัชมิ่งคลาภิเษก

๒. โรงเรียนนวมินทราชูทิศ อีสาน

๓. โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ที่มา กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.มุกดาหาร

๔. จำนวนนักเรียน

โรงเรียน	ประเภทสถานศึกษา	ขนาดโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้อง
มุกดาหาร	มัธยมศึกษา	ใหญ่พิเศษ	๒,๓๔๐	๗๐
นาโสกวิทยาการ	มัธยมศึกษา	กลาง	๑๘๕	๗
ผึ้งแดดวิทยาการ	มัธยมศึกษา	กลาง	๖๖๔	๒๑
นวมินทร์ราชูทิศ อีสาน	มัธยมศึกษา	กลาง	๖๐๑	๑๙
คำป่าหลายสรรพวิทย	มัธยมศึกษา	กลาง	๒๗๘	๙
ดงเย็นวิทยาคม	มัธยมศึกษา	กลาง	๓๔๔	๑๒
นาวาราชกิจพิทยานุสรณ์	มัธยมศึกษา	กลาง	๒๑๐	๗
มุกดาวิทยานุกูล	มัธยมศึกษา	ใหญ่	๑๓๔๒	๓๙
วิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ราชวิทยาลัย มุกดาหาร	มัธยมศึกษา	ใหญ่พิเศษ	๗๑๗	๓๐
ดงมอนวิทยาคม	มัธยมศึกษา	กลาง	๒๘๖	๙
เมืองมุกวิทยาคม	มัธยมศึกษา	กลาง	๒๓๐	๗
คำสร้อยพิทยาสรรค์	มัธยมศึกษา	ใหญ่	๑,๓๒๕	๓๙
อุดมวิทย	มัธยมศึกษา	กลาง	๒๔๓	๘
ร่มเกล้าพิทยาสรรค์	มัธยมศึกษา	กลาง	๑๖๓	๗
แวงใหญ่พิทยาสรรค์	มัธยมศึกษา	เล็ก	๑๑๕	๖
โชคชัยวิทยา	มัธยมศึกษา	กลาง	๑๖๗	๗
ดอนตาลวิทยา	มัธยมศึกษา	ใหญ่	๑,๑๗๘	๓๕
โพธิ์ไทรวิทยา	มัธยมศึกษา	กลาง	๒๘๙	๑๒
ผาเทิบวิทยา	มัธยมศึกษา	กลาง	๒๘๖	๑๐
ดงหลวงวิทยา	มัธยมศึกษา	ใหญ่	๙๒๕	๒๗
กกตูมประชาสรรค์ รัชมิ่งคลาภิเษก	มัธยมศึกษา	กลาง	๑๒๑	๖
คำชะอีวิทยาการ	มัธยมศึกษา	ใหญ่	๗๘๕	๒๓
คำบงวิทยาการ	มัธยมศึกษา	กลาง	๒๘๗	๑๑
ชัยปัญญาวิทยานุสรณ์	มัธยมศึกษา	กลาง	๒๐๘	๗
คำชะอีพิทยาคม	มัธยมศึกษา	กลาง	๑๘๐	๖
เหล่าประชานุทิศ	มัธยมศึกษา	กลาง	๑๒๒	๖
ห้วยน้ำใหญ่วิทยา	มัธยมศึกษา	กลาง	๔๑๗	๑๔
หนองสูงสามัคคีวิทยา	มัธยมศึกษา	ใหญ่	๙๒๖	๓๐
พลักราษฎร์พิทยาสรรพ์	มัธยมศึกษา	กลาง	๑๒๖	๖
หนองแวงวิทยาคม	มัธยมศึกษา	กลาง	๑๖๑	๖
รวม			๑๕,๒๒๑	๔๙๖

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ที่มา กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.มุกดาหาร

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ บัญญัติให้ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายในการพัฒนา เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์

**“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว
ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”**

รัฐบาลจึงได้ประกาศยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในการพัฒนาประเทศระยะ ๒๐ ปี ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

- เพื่อบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกกระดับ และทุกมิติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติ ควบคู่กับการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่ ๓ และมีคุณธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

- สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- คำนึงถึงความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชนให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเกิดผลลัพธ์ต่อความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- การปรับเปลี่ยนภาครัฐ ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและส่วนร่วม”

แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

วิสัยทัศน์

คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงในชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุปเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษา (Aspirations) ๕ ประการ ได้แก่

๑. ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)
๒. ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม (Equity)
๓. ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถ เต็มตามศักยภาพ (Quality)
๔. ระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่า และบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)
๕. ระบบการศึกษาที่สนองตอบ และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัต และบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมประเทศไทย มีเป้าหมายดังนี้

- ๑.๑ คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๑.๒ คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจชายแดนภาคใต้ และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษา และเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๑.๓ คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแล และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิต และพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมาย ดังนี้

- ๒.๑ กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็น และมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงาน และพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ
- ๒.๒ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นเลิศเฉพาะด้าน
- ๒.๓ การวิจัย และพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิต และมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีเป้าหมาย ดังนี้

- ๓.๑ ผู้เรียนมีทักษะ และคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะ คุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- ๓.๒ คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาศักยภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

๓.๓ สถานศึกษาทุกระดับการศึกษา สามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตร อย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน

๓.๔ แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้ โดยไม่จำกัดเวลา และสถานที่

๓.๕ ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ

๓.๖ ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้มาตรฐานระดับสากล

๓.๗ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
มีเป้าหมายดังนี้

๔.๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๔.๒ การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาของคนทุกช่วงวัย

๔.๓ ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการการศึกษา การติดตามประเมินและรายงานผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มีเป้าหมายดังนี้

๕.๑ คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์ในสิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕.๒ หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรมและการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕.๓ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการการศึกษา มีเป้าหมาย ดังนี้

๖.๑ โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้

๖.๒ ระบบการบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลกระทบต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๖.๓ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๖.๔ กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการแรงงานของประเทศ

๖.๕ ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา

กำหนดให้มีแผนงานเพื่อการปฏิรูป ๗ เรื่อง ได้แก่

๑) การปฏิรูประบบการศึกษาและการเรียนรู้โดยรวมของประเทศ

๒) การปฏิรูปการพัฒนาเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

๓) การปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

- ๔) การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์
- ๕) การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ๖) การปรับโครงสร้างของหน่วยงานทางการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายในการปรับปรุง

การจัดการเรียนการสอน

- ๗) การปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้โดยพลิกโฉมด้วยระบบดิจิทัล

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดหลักการสำคัญ ๓ ประการ ได้แก่ (๑) พิชัยรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (๒) ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และ (๓) ยึดมั่นในหลักนิติธรรม การบังคับใช้กฎหมายอย่างเป็นธรรม และการบริหารราชการแผ่นดินบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ของพี่น้องประชาชนโดยมีความสอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ และหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ โดยนโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา มุ่งเน้นเรียนฟรีมีจริง เรียนฟรีมีงานทำ และเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา ให้ความสำคัญกับการลงทุนในทุนมนุษย์ ซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ฟรีที่ประชาชนสามารถเข้าถึงเพื่อเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และสามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ในแพลตฟอร์มได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพื่อให้คนไทยทุกช่วงวัยมีโอกาสได้เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา และเข้าถึงสิทธิทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค ทุนการศึกษาเพื่อพัฒนากลุ่มคนที่มีศักยภาพสูงเพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวกับการเรียนการสอนของครู ใช้ผลการประเมินประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูเป็นหลักในการปรับเพิ่มวิทยฐานะ ให้อิสระในการบริหารจัดการการเรียนรู้แก่สถานศึกษาได้ตามความพร้อมของสถานศึกษาและความถนัดของผู้เรียน รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ปรับหลักสูตรการศึกษา รูปแบบการเรียนรู้ และการจ้างงานให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและตลาดแรงงานในอนาคต เพื่อให้คนไทยสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานทันที (Skill Bidge) เมื่อสำเร็จการศึกษาและการฝึกอบรม นั้น

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้มอบนโยบายการศึกษา เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ โดยกล่าวถึงการปฏิรูปการศึกษาเพื่ออนาคตประเทศ ความท้าทายระบบการศึกษาไทย อาทิ ทักษะการอ่านและการคิดวิเคราะห์ของผู้เรียนที่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยนานาชาติ การที่ผู้เรียนจำนวนมากหลุดออกจากระบบการศึกษาเนื่องจากขาดทางเลือก ช่องว่างทางการศึกษาระหว่างเมืองกับชนบทยังคงกว้างขึ้น ภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาสูง ทักษะและสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน พร้อมเน้นย้ำว่า "วิกฤตด้านทุนมนุษย์มีความสำคัญยิ่งกว่าวิกฤตทางการเงิน" การปรับระบบการทำงานสู่การทำงานเป็นทีมเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ โดยมีเป้าหมายร่วมกันในการผลิตและพัฒนาทุนมนุษย์เพื่อขับเคลื่อนประเทศสู่เศรษฐกิจมูลค่าสูง และเศรษฐกิจที่มีเสถียรภาพในการแข่งขันกับทั่วโลก

เพื่อให้การรับเคลื่อนนโยบายการศึกษาไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงประกาศนโยบาย

การศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ โดยได้กำหนด ๕ นโยบายสำคัญในการปฏิรูปการศึกษา ดังนี้

๑. คำนึงเวลาให้ครู เพื่อคืนอนาคตให้เด็ก

๑.๑ ลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู โดยยุบรวมโครงการที่ซ้ำซ้อน ให้อำนาจสถานศึกษาในการตัดสินใจเลือกทำเฉพาะโครงการที่เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนอย่างแท้จริง ลดงานเอกสารที่มากเกินไปจนทำให้ครูต้องใช้เวลาในการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มศักยภาพ ภายใต้แนวคิด Work Smart

๑.๒ นำร่องระบบครัวกลาง (Cloud Kitchen) ในสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรม การศึกษาโดยประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการออกแบบการจัดเตรียมอาหารกลางวันและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องแทนครู เพื่อให้ครูสามารถอุทิศเวลาให้กับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่

๑.๓ ปรับเกณฑ์การประเมินผู้บริหารสถานศึกษา โดยประเมินจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนแทนการจัดทำเอกสารโครงการและรางวัลที่ได้รับ ภายใต้แนวคิด Result - based Evaluation

๒. รื้อสูตรความเหลื่อมล้ำด้านงบประมาณและโอกาส

๒.๑ ปรับสูตรการจัดสรรงบประมาณใหม่ โดยคำนึงถึงความจำเป็นและบริบทของพื้นที่เป็นสำคัญ เพื่อให้สถานศึกษาในพื้นที่ห่างไกลและทุรกันดารได้รับการจัดสรรทรัพยากรที่สอดคล้องกับ ความยากลำบากในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา และลดความเหลื่อมล้ำระหว่างสถานศึกษาในเขตเมืองและชนบทอย่างเป็นธรรม

๒.๒ สานต่อและพัฒนาการขับเคลื่อน Thailand Zero Dropout ติดตามผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาให้กลับเข้าสู่การศึกษา ควบคู่กับการปรับปรุงแบบการเรียนรู้ให้มีความยืดหยุ่น อาทิ การจัดการศึกษาในสถานประกอบการและการนำผลการปฏิบัติงานมาเทียบโอนเป็นหน่วยกิต เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายจำนวนเด็กหลุดออกจากระบบการศึกษาเป็นศูนย์

๒.๓ ยกระดับทุนการศึกษา ODOS รูปแบบใหม่ โดยขยายและปรับปรุงการให้ทุนการศึกษาตรงเป้าหมายและหลากหลายตามความต้องการของพื้นที่ เพื่อรับประกันว่าเด็กเรียนดีในทุกอำเภอจะได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้เกิดความเป็นธรรม

๓. ยกระดับการเรียนรู้สู่โลกความจริง

๓.๑ ผลักดันหลักสูตรฐานสมรรถนะ ควบคู่กับการยกระดับทักษะการใช้เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์อย่างรู้เท่าทัน มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิจารณญาณ (AI Literacy) เพื่อเป็นเครื่องมือในการคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์ผลงานแทนการท่องจำ ภายใต้แนวคิด AI for All

๓.๒ ยกระดับมาตรฐานการศึกษาไทยสู่มาตรฐานสากล โดยพัฒนารอบความร่วมมือด้านนวัตกรรมศึกษากับองค์กรระดับโลก อาทิ OECD UN และบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำ เพื่อแลกเปลี่ยนหลักสูตรองค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดีระหว่างประเทศอย่างเป็นระบบ ภายใต้กรอบความร่วมมือ Global Partnerships

๓.๓ ผลักดันการบูรณาการสมรรถนะด้านการรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Media & AI Literacy) เข้าสู่หลักสูตรตั้งแต่ระดับประถมศึกษา ควบคู่กับการพัฒนาครู ให้สอดคล้องกับกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๙ ของ OECD เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้มีสมรรถนะด้านการคิดวิเคราะห์และใช้สื่อดิจิทัลอย่างรับผิดชอบในระดับมาตรฐานสากล

๓.๔ จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Superboard) โดยบูรณาการความร่วมมือระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงาน กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันกำหนดทิศทางการพัฒนาทุนมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งผลักดันระบบธนาคารหน่วยกิตกลาง (National Credit Bank) ระบบแฟ้มสะสมผลงานอิเล็กทรอนิกส์ (E - Portfolio) ระบบเทียบโอนประสบการณ์ และปรับหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำและมีรายได้ที่มั่นคง

๔. โรงเรียนต้องเป็นพื้นที่ปลอดภัยอย่างแท้จริง

๔.๑ จัดตั้ง "ศูนย์พิทักษ์สิทธิและเพาพ" เพื่อปกป้องผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จากความรุนแรงทุกรูปแบบ บูรณาการการทำงานร่วมกับทีมนักกฎหมาย ทีมนักจิตวิทยา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานการขับเคลื่อนด้วยข้อมูล โดยใช้รูปแบบการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านอาชญากรรมออนไลน์ (Anti Online Scam Operation Center : AOC) เพื่อให้สามารถรับเรื่องร้องเรียนและคุ้มครองสิทธิ ได้อย่างรวดเร็วตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา อาทิ ระบบสุขาภิบาล อาหารและน้ำ ระบบไฟฟ้า และความมั่นคงแข็งแรงของอาคารสถานที่ เพื่อให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย

๕. สร้างสถาปัตยกรรมใหม่ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

ผลักดันพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ให้เป็นธรรมนูญการศึกษาและการเรียนรู้ของประเทศ เป็นโครงสร้างพื้นฐานด้านการศึกษาที่แข็งแกร่ง เพื่อปลดล็อกหลักสูตรที่ไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก คุ้มครองผู้เรียนที่หลากหลาย และสนับสนุนวิชาชีพครูอย่างเป็นรูปธรรม

ให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ ข้างต้น ไปเป็นกรอบทิศทางการจัดการศึกษาและการดำเนินงาน โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมและบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย ภายใต้แนวคิด "All for Education"

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ และ ๔) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมู่ที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายการศึกษาของ

กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นั้น

เนื่องจากมีคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ และกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดจุดเน้นการจัดการศึกษา ใน ๔ เรื่อง ได้แก่ ๑) ลดภาระงานครู ๒) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และ ๔) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนวิทยาศาสตร์และพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๖๕๗๐ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑.๒ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

๒. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑ จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑ - ๓) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.๑ - ๓) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔ - ๖)

๓.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๔ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๕ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๓.๖ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๔. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

๔.๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี และมีจิตอาสา

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

๖.๓ ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่น สำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

๗.๒ ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA ๒๐๒๔

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน

๙.๒ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

๙.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๙.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล

๙.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๖ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๙.๗ จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค. (๒) ให้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

๑๑. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๑.๑ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษา และพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

๑๑.๒ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

๑๑.๓ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๑.๔ นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๒.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

๑๒.๓ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

๑๒.๔ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๑๒.๕ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๖ พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ลดภาระงานครู

๑.๑ สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร และการประเมิน

๑.๒ ลดการรายงานข้อมูลที่ซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

๑.๓ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัด ประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

๒. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการ ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลัก ธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบ การย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือ ที่เป็นธรรม

๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ดี มีคุณธรรม

๓.๑ พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๓.๒ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการ เรียนรู้ วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย

๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๓.๕ ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

ส่วนที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ได้ศึกษาวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ประกอบกับได้ตระหนักถึงความจำเป็น ความสำคัญ ในการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาจึงได้จัดทำแผนพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ กลไกขับเคลื่อนพัฒนาบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา โดยได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์

พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มในสังกัด ให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อขับเคลื่อนการศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย ภายใต้แนวคิด "All for Education"

ค่านิยม

"ครูมืออาชีพยุคใหม่ ขับเคลื่อนการศึกษาไทยด้วยปัญญาประดิษฐ์"

พันธกิจ

๑. ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาก่อนแต่งตั้งทุกตำแหน่ง
๒. ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานบุคลากรทุกตำแหน่ง
๓. ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณ ทุกตำแหน่ง
๔. ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ
๖. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา
๗. ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เป้าประสงค์

๑. พัฒนาคู ให้เป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
๒. พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ

๓. พัฒนาผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรทางการศึกษาให้ เป็นผู้นำทางวิชาการ มีวิสัยทัศน์ มีจิตอาสา มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความเป็นผู้รอบรู้ ทันสมัย ทันเหตุการณ์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายที่ ๑ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ประเด็นที่ ๑ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม ข้อย่อยที่ ๖) การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝัง ค่านิยมและ วัฒนธรรมของคนในสังคม ประเด็นที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ข้อย่อยที่ ๑) ช่วงการตั้งครรภ์/ ปฐมวัย ๒) ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ๓) ช่วงวัยแรงงาน และ ๔) ช่วงวัยผู้สูงอายุ ประเด็นที่ ๓ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษ ที่ ๒๑ ข้อย่อยที่ ๑) การปรับเปลี่ยน ระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ โดยออกแบบกระบวนการเรียนรู้ในทุก ระดับชั้นอย่างเป็นระบบ ๒) การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ ๓) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบ บริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท ๔) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต และ ๖) การวางพื้นฐาน ระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และ ๗) การสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการ ระดับนานาชาติ

เป้าหมายที่ ๒ สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต ประเด็นที่ ๕ การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ข้อย่อยที่ ๒) การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคาม สุขภาวะ ประเด็นที่ ๖ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ข้อย่อยที่ ๒) การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัว และชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และ ๓) การปลูกฝังและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียน

เป้าประสงค์

๑. ครู เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะ การเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้ มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และเป็นแบบอย่างด้าน คุณธรรมและจริยธรรม

๒. บุคลากรทุกตำแหน่งมีความรู้ ความชำนาญในงานที่ปฏิบัติ สามารถดำเนินงานได้อย่าง ถูกต้อง แม่นยำ ชัดเจน ทันกำหนดเวลา

๓. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะ ผู้นำทางวิชาการ มีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ

๔. ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรทางการศึกษาให้ เป็น ผู้นำทางวิชาการ มีวิสัยทัศน์ มีจิตอาสา มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความเป็นผู้รอบรู้ ทันสมัย ทันเหตุการณ์

ตัวชี้วัด

๑. ครู มีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะ การเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้ ความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และเป็นแบบอย่างด้าน คุณธรรมและจริยธรรม ร้อยละ ๘๐

๒. บุคลากรทุกตำแหน่งมีความรู้ ความชำนาญในงานที่ปฏิบัติ สามารถดำเนินงานได้อย่าง ถูกต้อง แม่นยำ ชัดเจน ทันกำหนดเวลา ร้อยละ ๘๐

๓. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะ ผู้นำทางวิชาการ มีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ ร้อยละ ๘๐

๔. ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้นำทางวิชาการ มีวิสัยทัศน์ มีจิตอาสา มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความเป็นผู้รอบรู้ ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ร้อยละ ๘๐

มาตรการ

ดำเนินการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดการอบรม สัมมนาในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีรูปแบบการทำงานที่ส่งผลให้งานประสบความสำเร็จทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สร้างความตระหนักให้มีความรัก ศรัทธาในงานที่ตนรับผิดชอบ มีการสร้างสรรค์งานที่มีคุณภาพ เกิดประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอันนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

หลักสูตรการพัฒนา

๑. การพัฒนารัฐการโรงเรียน

กำหนดกรอบเนื้อหาการพัฒนารัฐการโรงเรียน ไว้ดังนี้

๑. ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานรัฐการโรงเรียน

- ๑) โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒) กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๓) คุณธรรมที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๔) การประสานงาน การสื่อสารความหมาย มนุษยสัมพันธ์ และการบริหาร

กิจการบ้านเมือง

๒. งานรัฐการ

- ๑) ความสำคัญและขอบข่ายของงานรัฐการ
- ๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ
 - ความหมายของงานสารบรรณ
 - ความหมายของหนังสือราชการ
 - ชนิดของหนังสือราชการ
 - การรับ – ส่งหนังสือ
 - การเก็บและทำลายหนังสือราชการ
 - หลักการเขียนหนังสือติดต่อราชการ
 - การร่างหนังสือ
 - รายงานการประชุม
 - การเสนอหนังสือและเลขที่หนังสือตามบริบทสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษามัธยมศึกษาทุกสาขาและสถานศึกษา

- ๓) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - การใช้ My Office
 - การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office
 - การใช้งาน Google site

๓. งานการเงินและพัสดุ

- ๑) งานบัญชี
- ๒) งานการเงิน
- ๓) งานพัสดุ

๔. งานข้อมูลและสารสนเทศ

- ๑) ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Smart OBEC/ My Office)
- ๒) ระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School MIS)
- ๓) ระบบการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)
- ๔) ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา (EMIS)
- ๕) ระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย สพฐ. (e-MES)
- ๖) ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)
- ๗) โปรแกรม Microsoft Office
- ๘) โปรแกรมการจัดสอบ (NT Access)
- ๙) ระบบรายงานการรับนักเรียน
- ๑๐) โปรแกรม School Lunch
- ๑๑) ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT)
- ๑๒) ระบบรายงานสารสนเทศยาเสพติด (NISPA)
- ๑๓) ระบบรายงานข้อมูลดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา

(CATAS)

- ๑๔) ระบบการจัดสอบการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ป.๖, ม.๓ และ ม.๖
- ๑๕) ระบบรายงานค่าสาธารณูปโภคและระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(e-budget)

- ๑๖) ระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC)
- ๑๗) ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม

(Special Education Technology : SET)

- ๑๘) ระบบรายงานโครงการลดใช้พลังงานในภาครัฐ (e-report)
- ๑๙) ระบบกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการการศึกษาสำหรับ

ผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร (G-Code)

- ๒๐) ระบบการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารประชาชนในการทำธุรกรรม

หรือการติดต่อราชการ

๕. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ New DLTV

- ๑) ปัจจัยสู่ความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
- ๒) แนวทางการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
- ๓) ข้อควรรู้เกี่ยวกับ NEW DLTV

ดาวเทียม (DLTV)

๒. การพัฒนาครูผู้ช่วย

กำหนดกรอบเนื้อหาการพัฒนาครูผู้ช่วย ไว้ดังนี้

หมวดที่ ๑ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑.๑. วินัยและการรักษาวินัย เนื้อหา ประกอบด้วย

- ๑) วินัยต่อตนเอง ผู้เรียน ตำแหน่งหน้าที่ ผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา ประชาชน

และประเทศชาติ

- ๒) วินัยและการรักษาวินัยทางราชการ
- ๓) กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๑.๒. คุณธรรม จริยธรรม เนื้อหา ประกอบด้วย

- ๑) หลักธรรมของศาสนา
- ๒) จารีตประเพณีของสังคม
- ๓) คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการ
- ๔) บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี

๑.๓. จรรยาบรรณวิชาชีพ เนื้อหา ประกอบด้วย

๑) มาตรฐานการปฏิบัติงานและการเตรียมตัวเพื่อขอรับการประเมินวิทยฐานะตามเกณฑ์ ว PA และตามเกณฑ์อื่นๆ

๒) จรรยาบรรณวิชาชีพ

๑.๔. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเนื้อหา ประกอบด้วย

- ๑) หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เพื่อดำรงชีวิต
 - การวางแผนการใช้เงิน

๑.๕. จิตวิญญาณความเป็นครูเนื้อหา ประกอบด้วย

กิจกรรมส่งเสริม การใฝ่รู้ ค้นหา สร้างสรรค์ ถ่ายทอด ปลุกฝัง และเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งของผู้เรียน เพื่อนร่วมงานและสังคม

๑.๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครูเนื้อหา ประกอบด้วย

- ๑) กิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อผู้เรียน
- ๒) กิจกรรมเสริมสร้างการสร้างจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอน

๒.๑ การวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดผลการเรียนรู้ เนื้อหาประกอบด้วย

- ๑) หลักสูตรแกนกลาง
- ๒) หลักสูตรสถานศึกษา
- ๓) หลักการวิเคราะห์หลักสูตร ตัวชี้วัดผลการเรียนรู้ และคำอธิบายรายวิชา

๒.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมกระบวนการคิดเนื้อหา ประกอบด้วย

- ๑) การออกแบบหน่วยการจัดการเรียนรู้
- ๒) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

๒.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมกระบวนการคิดเนื้อหา ประกอบด้วย

- ๑) การจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้
- ๒) การจัดการเรียนรู้โดยวิธีปฏิบัติ
- ๓) การจัดการเรียนที่เน้นกระบวนการคิด
- ๔) การจัดการเรียนรู้ที่สนับสนุนให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรมและกระบวนการเรียนรู้

อื่นๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.๔ การเลือก หรือสร้าง หรือพัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ เนื้อหา ประกอบด้วย

- ๑) นวัตกรรม สื่อการเรียนรู้
 - ๒) แหล่งเรียนรู้
 - ๓) เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
- ๒.๕ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ เนื้อหา ประกอบด้วย
- ๑) การวัดและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลาง
 - ๒) การประเมินผลตามสภาพจริง
 - ๓) การสร้างเครื่องมือและประเมินที่มีคุณภาพ

หมวดที่ ๓ การบริหารจัดการชั้นเรียน

- ๓.๑ การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เนื้อหา ประกอบด้วย
 - ๑) การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - ๒) การจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีความสุข
- ๓.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เนื้อหา ประกอบด้วย
 - ๑) การรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
 - ๒) การจัดทำสารสนเทศของผู้เรียน
 - ๓) การแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๓ การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม เนื้อหา ประกอบด้วย
 - ๑) การจัดกิจกรรมอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม
 - ๒) การอบรมบ่มนิสัยผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม สอดแทรกในการจัดการเรียนรู้
 - ๓) การจัดกิจกรรมปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขให้แก่ผู้เรียน

๓.๔ การจัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นเรียน

หมวดที่ ๔ การมีส่วนร่วมการพัฒนาในสถานศึกษาและชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

- ๔.๑ การทำงานเป็นทีม เนื้อหา ประกอบด้วย
 - ๑) หลักการทำงานเป็นทีม
 - ๒) การพัฒนาทีมงาน
- ๔.๒ งานกิจกรรมตามภารกิจบริหารงานของสถานศึกษา เนื้อหา ประกอบด้วย
 - ๑) งานบริหารทั่วไป
 - ๒) งานบริหารวิชาการ
 - ๓) งานบริหารงบประมาณ
 - ๔) งานบริหารบุคคล
- ๔.๓ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เนื้อหา ประกอบด้วย
 - ๑) ชุมชนการเรียนรู้ทางอาชีพ
 - ๒) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๓) การสร้างเครือข่าย

หมวดที่ ๕ ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยี

๕.๑ ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาตนเอง เนื้อหา ประกอบด้วย

๑) การจัดทำแผนพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของตนเอง

และสถานศึกษา

๒) การใช้ภาษาเพื่อพัฒนาตนเอง

๓) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาตนเอง

๕.๒ ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาผู้เรียน เนื้อหา ประกอบด้วย

๑) การใช้ภาษาเพื่อการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหา

สาระ มาตรฐานการเรียนรู้

๒) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้อง

กับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้

๕.๓ ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร เนื้อหา ประกอบด้วย

๑) การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการปฏิบัติงาน

๒) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสารในการปฏิบัติงาน

๓) การจัดการศึกษาทางไกล DLTV, DLIT, NEW DLTV

๓. การพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาบรรจุใหม่

กำหนดกรอบเนื้อหาการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาบรรจุใหม่ ไว้ดังนี้

หมวดที่ ๑ การบริหารหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๑ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๒ การใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๑.๓ การประเมินหลักสูตรสถานศึกษา

หมวดที่ ๒ การประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑ การจัดทำมาตรฐานสถานศึกษา

๒.๒ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๓-๕ ปี

๒.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๔ การดำเนินกิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการ

ประจำปี

๒.๕ รายงานการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองรายบุคคล (SAR)

หมวดที่ ๓ การส่งเสริมกระบวนการ PLC ในสถานศึกษา

๓.๑ ความหมายและความสำคัญของกระบวนการ PLC

๓.๒ รูปแบบการทำ PLC อย่างง่าย (Lesson Study)

๓.๓ บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการดำเนินการตามกระบวนการ PLC

หมวดที่ ๔ การบริหารงบประมาณ

๔.๑ ความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี การเงิน พัสดุ

๔.๒ การบริหารจัดการ การใช้งบประมาณ

หมวดที่ ๕ การบริหารงานบุคคล

๕.๑ การมอบหมายงาน

๕.๒ การสอนงานบุคลากร

a. การพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน

หมวดที่ ๖ การรายงานข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน และโรงเรียน

๖.๑ ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Smart OBEC/ Amss)

๖.๒ ระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School MIS)

๖.๓ ระบบการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

๖.๔ ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา (EMIS)

๖.๕ ระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย สพฐ. (e-MES)

๖.๖ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

๖.๗ โปรแกรม Microsoft Office

๖.๘ โปรแกรมการจัดสอบ (NT Access)

๖.๙ ระบบรายงานการรับนักเรียน

๖.๑๐ โปรแกรม School Lunch

๖.๑๑ ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT)

๖.๑๒ ระบบรายงานสารสนเทศยาเสพติด (NISPA)

๖.๑๓ ระบบรายงานข้อมูลดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา

(CATAS)

๖.๑๔ ระบบการจัดสอบการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ป.๖, ม.๓ และ ม.๖

๖.๑๕ ระบบรายงานค่าสาธารณูปโภคและระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(e-budget)

๖.๑๖ ระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC)

๖.๑๗ ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม

(Special Education Technology : SET)

๖.๑๘ ระบบรายงานโครงการลดใช้พลังงานในภาครัฐ (e-report)

๖.๑๙ ระบบกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการการศึกษาสำหรับผู้ไม่มี

หลักฐานทางทะเบียนราษฎร (G-Code)

๖.๒๐ ระบบการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารประชาชนในการทำธุรกรรมหรือ

การติดต่อราชการ

๔. เพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กำหนดกรอบเนื้อหาการพัฒนา ไว้ดังนี้

หมวดที่ ๑ การพัฒนาสมรรถหลักและสมรรถนะประจำสายงานสำหรับศึกษานิเทศก์

๑.๑. ความหมายและความสำคัญในการพัฒนาสมรรถนะสำหรับศึกษานิเทศก์

๑.๒. สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานของตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๑.๓. แนวทางการพัฒนาสมรรถนะสำหรับศึกษานิเทศก์

๑.๔. สมรรถนะกับความก้าวหน้าทางวิชาชีพนิเทศการศึกษา

หมวดที่ ๒ การจัดทำเอกสารงานธุรการ

๒.๑ การจัดทำเอกสารงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน ได้แก่ บันทึกข้อความ

หนังสือราชการ คำสั่ง

ปัจจุบัน

๒.๒ การเสนอโครงการ/แผนงานเพื่อขอรับงบประมาณ

๒.๓ การจัดทำเอกสารทางการเงิน

๒.๔ การเบิกจ่ายเงินโครงการ

๒.๕ การประเมิน/รายงานโครงการ

หมวดที่ ๓ การเสริมสร้างทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับสถานการณ์

๓.๑ การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)

๓.๒ การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office

๓.๓ การใช้งาน Google site

๓.๔ การจัดการเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต

๓.๕ การใช้งานโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ ออนไลน์

๓.๖ การปฏิบัติตามข้อบังคับ พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์

๓.๗ การสรุปรายงานผลการนิเทศการศึกษา

หมวดที่ ๔ งานเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ งานโครงสร้าง (Function)

๔.๒ งานบริหารเชิงพื้นที่ (Area)

๔.๓ งานนโยบายเชิงบูรณาการ (Agenda)

๔.๔ งานภาวะผู้นำทางการศึกษามีการทำ Project Based

๔.๕ งานสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา

๔.๖ งานพิเศษอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ ๕ มาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ

๕.๑ มาตรฐานตำแหน่ง

๕.๒ มาตรฐานวิทยฐานะ

๕.๓ การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕.๔ การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ส่วนที่ ๔

รายละเอียดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต ได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐ และนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๐ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๑. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ.....๑๙๐,๐๐๐.....บาท

- งบประมาณจาก สพม.ภูเก็ต จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

- งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวน-.....บาท (.....)

- งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุ.....-..... จำนวน-.....บาท (.....)

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙	
๑. การพัฒนาข้าราชการครูสู่ความเป็นครูมืออาชีพ	-	๖๕,๐๐๐	-	-	๖๕,๐๐๐
๒. ส่งเสริมความก้าวหน้าและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูในสังกัด	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐
๓. ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด				๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
รวม	๕๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐

การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาตนเองตามสายงาน ร้อยละ ๑๐๐	การรายงานผลการดำเนินงาน	แบบทดสอบก่อน – หลัง แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน
๒. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ที่มีผลงาน/รางวัล ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ร้อยละ ๑๐๐	การติดตามผล	รายงานผลการติดตาม

๒. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ.....๒๐๐,๐๐๐.....บาท

- งบประมาณจาก สพม.สมุทรปราการ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

- งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวน-.....บาท (.....)

- งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุ.....-..... จำนวน-.....บาท (.....)

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙	
๑. การพัฒนาสมรรถนะตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รอง ผู้อำนวยการสถานศึกษา)	-	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐
๒. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ	-	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐
รวม	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐

การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาตนเองตามสายงาน ร้อยละ ๑๐๐	การรายงานผลการดำเนินงาน	แบบทดสอบก่อน – หลัง แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน
๒. ผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้นำทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐	การติดตามผล	รายงานผลการติดตาม
๓. ผู้บริหารที่ผ่านการพัฒนานำความรู้ไปประยุกต์ใช้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	การติดตามผล	รายงานผลการติดตาม
๔. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ตได้รับการพัฒนาตนเองในวิชาชีพระดับดีขึ้น และมีความสามัคคีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ร้อยละ ๙๐	การติดตามผล	รายงานผลการติดตาม

ส่วนที่ ๕

การขับเคลื่อนแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การปฏิบัติ

แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร กำหนดขึ้นโดยคำนึงถึงความสอดคล้อง และเชื่อมโยงกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และผลการดำเนินงานทั้งยุทธศาสตร์ชาติ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน และตอบสนองตามความต้องการจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร และ สถานศึกษาในสังกัดเป็นสำคัญ ครอบคลุมข้าราชการและบุคลากรในสังกัดใน ทุกตำแหน่ง ทุกระดับ โดยจัดทำ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อสนองตอบต่อความสำเร็จของการขับเคลื่อน แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การปฏิบัติขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลายประการ อาทิ ความชัดเจน ของแผน โครงการ การเข้าใจ ความตระหนักถึงภารกิจและความรับผิดชอบร่วมกันของครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ระบบการบริหารจัดการ ระบบการจัดสรรงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ ระบบการติดตามประเมินผล การดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. สร้างความเข้าใจกับผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ทุกระดับ เพื่อสร้างความเข้าใจในการนํานโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร เพื่อ นําไปสู่การปฏิบัติ โดยเน้นตอบสนองนโยบายให้ครอบคลุมทุกภารกิจตามที่กำหนดไว้

๒. ความเชื่อมโยงทุกระดับและทุกหน่วยงานจะต้องจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษาประจำปีให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับนโยบายและจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร

๓. กำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้การนําสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรมตามแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. การบริหารจัดการโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแผนพัฒนาฯ กำหนดให้ ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ปฏิทินการดำเนินงานและการบริหารงบประมาณ โดยเมื่อเสร็จ สิ้นให้รายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการและการใช้จ่ายงบประมาณตามปฏิทินที่กำหนด

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร กำหนดปฏิทินการติดตาม และรายงานผล การดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับแนวปฏิบัติและปฏิทินการ ดำเนินงานของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายไตรมาส ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๓ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘) ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๓ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณและอนุมัติโครงการ ดำเนินการตาม โครงการ/กิจกรรม สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ โดยให้รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณการดำเนินกิจกรรมตาม แบบฟอร์มที่กำหนด จำแนกเป็นรายโครงการตามปฏิทิน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้น โครงการหรือจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน พร้อมจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมต่อไปเพื่อคู ความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือปรับเปลี่ยนแผนพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษาประจำปีให้มีความเหมาะสม

๖. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เป็นการประมวลผลแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปี เพื่อสรุปผลการปฏิบัติการตามแผนและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น ตลอดช่วงเวลา ๑ ปี การจัดทำรายงานผลประจำปี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร และสถานศึกษาในสังกัด จะต้องจัดทำรายงานประจำปีของตนเพื่อเผยแพร่และแสดงให้เห็นถึงสารสนเทศเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ปฏิทินการบริหารแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การปฏิบัติ

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ จุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการดำเนินงานต้องถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด บรรลุวัตถุประสงค์ของงบประมาณและระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณการเงินการคลัง

ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
ตุลาคม ๒๕๖๘	ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตุลาคม ๒๕๖๘	จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๕ มกราคม ๒๕๖๙	รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๓ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘
๑๕ เมษายน ๒๕๖๙	รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๙
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙	รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๑๕-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙	สรุปรายงานผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแผน

วิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา นอกจากจะมีการพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาแล้ว ยังจำเป็นต้องมีรูปแบบหรือวิธีการพัฒนาให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายของการพัฒนา สอดคล้องกับบริบท และสถานที่แวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร ได้สรุปวิธีการเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไว้ ดังนี้

๑. การสอนงาน (Coaching)
๒. ฝึกอบรมสมรรถนะการปฏิบัติงาน (On the Job Training)
๓. เป็นพี่เลี้ยง (Mentoring)
๔. การเพิ่มคุณค่าในงาน (Job Enrichment)
๕. การเพิ่มปริมาณงาน (Job Enlargement)
๖. การหมุนเวียนงาน (Job Rotation)

- ๗. การให้คำปรึกษา (Counseling)
- ๘. การสังเกต/ติดตาม (Job Shadow)
- ๙. เรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning)
- ๑๐. เป็นวิทยากรในหน่วยงาน (In-House In Structor)
- ๑๑. ดูงานนอกสถานที่ (Site Visit)
- ๑๒. การฝึกงานกับผู้เชี่ยวชาญ (Counterpart)
- ๑๓. ทบทวนงานในการปฏิบัติ (After Action Review)
- ๑๔. เรียนรู้ออนไลน์ (Online Learning)
- ๑๕. การศึกษาต่อ (Retraining)
- ๑๖. การมอบหมายงาน (Delegation)

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต...

ที่ ศธ ๐๔๓๒๘/ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต

ด้วย กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต จะดำเนินการตาม โครงการการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓๐ โรงเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัด จำนวน ๙๐๐ คน ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างในสังกัด มีความรู้ความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนกรอบความคิดตามการเปลี่ยนแปลงของโลก นำความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ เป็นที่เคารพศรัทธาของสังคม

เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาลงนามอนุมัติโครงการ ฯ

๒. มอบหมายกลุ่มนโยบายและแผน และกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายศักดิ์ชัย ศรีวิชา)
พนักงานธุรการ

(นางอารี นามบุญเรือง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

(นางวริศรา สัมโศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต

- ☒ ทราบ
- ☒ ดำเนินการตามเสนอ
- ☐ ลงนัด
- ☐ มอบ.....
- ☐ ลงนามแล้ว
- ☐ อนุญาต
- ☐ อนุมัติ
- ☐ หรือ.....

(นายจิตินันท์ นันทะศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต

“เรียนดี มีคุณธรรม”

แบบวิเคราะห์โครงการ

ชื่อโครงการ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คำชี้แจง การให้คะแนนการวิเคราะห์โครงการ คะแนน1 หมายถึง ปรับปรุง หรือไม่มี 2 หมายถึง พอใช้ และ 3 หมายถึง ดี

ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้รับ			
	1 ปรับปรุง	2 พอใช้	3 ดี	รวม
1.ชื่อโครงการ				
1.1 ความถูกต้อง ชัดเจน.....			/	
1.2 สอดคล้องกับกิจกรรม.....			/	
1.3 อ่านเข้าใจง่าย			/	
2. หลักการและเหตุผล				
2.1 แสดงความเป็นมา.....			/	
2.2 มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน.....	/			
2.3 บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา.....			/	
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ				
3.1 บอกสิ่งต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ.....			/	
3.2 มีความเป็นไปได้ในการดำเนินการ.....			/	
3.3 สามารถวัดและประเมินได้.....			/	
3.4 สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ.....			/	
4.เป้าหมายโครงการ				
4.1 แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ.....			/	
4.2 ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน.....			/	
4.3 ระบุจำนวนหรือเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ.....			/	
5. กิจกรรมและการดำเนินงานของโครงการ				
5.1 ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง.....			/	
5.2 กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินงาน.....			/	
5.3 กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม.....			/	
6.รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
6.1 การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด.....			/	
6.2 งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบ.....			/	
6.3 ความคุ้มค่า เหมาะสม เพียงพอของงบประมาณ			/	
7. การประเมินผล				
7.1 ตัวชี้วัดสามารถวัดได้.....			/	
7.2 บอกวิธีการที่ประเมิน.....			/	
7.3 บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน.....			/	
8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ				
8.1 บอกเหตุผลที่คาดว่าจะได้รับ โครงการ			/	
8.2 ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์.....			/	
8.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์.....	/			
รวมคะแนน		4	69	73

แบบฟอร์ม

แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ชื่อโครงการ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. กลุ่มงานรับผิดชอบ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอารี นามบุญเรือง
4. ลักษณะโครงการ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
5. การนำเข้าระบบ eMENSCR

(/) นำเข้า

☐ สอดคล้องแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (นำเข้าเฉพาะเป้าหมาย 11.3 : วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น)

☒ สอดคล้องแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ (นำเข้าทุกเป้าหมายแผนย่อย)

() ไม่ต้องนำเข้า ไม่สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ที่ 11.3 และ 12

6. รายละเอียดโครงการ

6.1 หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรมนุษย์ (Human Capital) ถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 80 (3) บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐต้องดำเนินการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาในทุกระดับและทุกรูปแบบให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม จัดให้มีแผนการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายเพื่อพัฒนาการศึกษาของชาติ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก รวมทั้งปลูกฝังให้ผู้เรียน มีจิตสำนึกของความเป็นไทยมีระเบียบวินัย คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข” และการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 เพื่อสร้างและพัฒนาให้คนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสามารถ มีทักษะ ความถนัด ความชำนาญพร้อมจะขับเคลื่อนและยกระดับการพัฒนาประเทศสู่การเป็นประเทศไทยในยุค 4.0 (Thailand 4.0) ฉะนั้น การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เกิดการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้ และปรับเปลี่ยนความคิด มีการบริหารองค์กรที่มุ่งสร้างบรรยากาศในการสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรเกิดการพัฒนาดตนเองและองค์กร มีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นทีม มีความเข้าใจในความหลากหลายทางสังคม มีความสามารถในการสานสัมพันธ์ที่ดี มีจิตอาสา และมีจิตสาธารณะ

6.2 วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย / ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)		ค่าเป้าหมาย (เชิงคุณภาพ ไม่ต้องระบุ)	หน่วยนับ (เชิงคุณภาพ ไม่ต้องระบุ)
	เชิงผลลัพธ์ (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกสายงานได้รับความรู้ความเข้าใจในสังกัดทุกสังกัดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนกรอบความคิดตามการเปลี่ยนแปลงของโลก นำความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความรู้ความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนกรอบความคิดตามการเปลี่ยนแปลงของโลก นำความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ในสังกัดทุกสายงาน ได้รับการพัฒนาตนเองตามสายงานร้อยละ 100	1) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำร่วมโครงการได้รับการพัฒนาตนเองตามสายงานร้อยละ 100	1) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างในสังกัดทุกสายงาน ได้รับการนำความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นที่เคารพ ศรัทธาของสังคม และชุมชน	2) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างที่มีผลงาน/รางวัล ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติร้อยละ 100	2) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ เป็นที่เคารพ ศรัทธาของสังคม และชุมชน และเป็นแบบอย่างที่ดี	2) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างที่มีผลงาน/รางวัล ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติร้อยละ 100	2) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ เป็นที่เคารพ ศรัทธาของสังคม และชุมชน และเป็นแบบอย่างที่ดี		

6.3 ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย

โครงการการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เน้นการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 เพื่อสร้างและพัฒนาให้คนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสามารถ มีทักษะ ความถนัด ความชำนาญพร้อมจะขับเคลื่อนและยกระดับการพัฒนาประเทศสู่การเป็นประเทศ บุคลากรจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เกิดการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนความคิด มีความสามารถในการสานสัมพันธ์ที่ดี มีจิตอาสา และมีจิตสาธารณะ

6.4 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

1. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 30 โรงเรียน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัด จำนวน 900 คน

6.5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างในสังกัด มีความรู้ความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนกรอบความคิดตามการเปลี่ยนแปลงของโลก นำความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ เป็นที่เคารพ ศรัทธาของสังคม และชุมชนและเป็นแบบอย่างที่ดี

6.6 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

6.7 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ.....190,000.....บาท

- งบประมาณจาก สพม.มุกดาหารจำนวน190,000.....บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)
- งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวนบาท (.....)
- งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุ.....จำนวนบาท (.....)

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2569	ไตรมาสที่ 2/2569	ไตรมาสที่ 3/2569	ไตรมาสที่ 4/2569	
1. การพัฒนาข้าราชการครูสู่ความเป็นครูมืออาชีพ	-	65,000	-	-	65,000
2. ส่งเสริมความก้าวหน้าและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูในสังกัด	50,000	50,000	-	-	100,000
3. ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	-	-	-	25,000	25,000
รวม	50,000	115,000	-	25,000	190,000

6.8 การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาตนเองตามสายงาน ร้อยละ 100	การรายงานผลการดำเนินงาน	แบบทดสอบก่อน – หลัง แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน
2. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ที่มีผลงาน/รางวัล ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ร้อยละ 100	การติดตามผล	รายงานผลการติดตาม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอารี นามบุญเรือง)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
(นางอารี นามบุญเรือง)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็น

เห็นชอบพร้อมทั้งเสนอ

ลงชื่อ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
(นางกัญญาวิณี สร้อยแก้ว)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

รอง ผอ.สพม.ที่รับผิดชอบกลุ่มงาน

- เนติธร งามวิจิตร

.....
.....
.....

ลงชื่อ เนติธร งามวิจิตร

(นางวิศรา สักโซ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

รอง ผอ.สพม.ที่รับผิดชอบกลุ่มนโยบายและแผน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

เนติธร งามวิจิตร

.....
.....

ลงชื่อ ผู้อำนวยการ (ผอ.สพม.ตาก)

(นายสุทิน นันทะศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

ชื่อโครงการ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- งบประมาณ 190,000 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)
- งบประมาณจาก สพม. สมุทรปราการ จำนวน 190,000 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)
- งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวนบาท (.....)
- งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุจำนวนบาท (.....)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขออนุมัติให้จ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาข้าราชการครูสู่ความเป็นครูมืออาชีพ	65,000	-		
1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (60 คน * 50 บาท * 4 มื้อ)	12,000	-	12,000	-
1.2 ค่าอาหารกลางวัน (60 คน * 300 บาท * 1 มื้อ)	36,000	-	36,000	-
1.3 ค่าวัสดุ	2,600	-	-	2,600
1.4 ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน * 600 บาท จำนวน 6 ชม. 2 วัน	14,400	14,400	-	-
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมความก้าวหน้า และเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูในสังกัด	100,000		-	
2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน * 50 บาท * 4 มื้อ)	20,000	-	20,000	-
2.2 ค่าอาหารกลางวัน (100 คน * 300 บาท * 2 มื้อ)	60,000	-	60,000	-
2.3 ค่าตอบแทนวิทยากร (2 คน * 600 บาท * 2 วัน)	14,400	14,400	-	-
2.4 ค่าวัสดุ	5,600			5,600
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	25,000		-	
3.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน * 50 บาท * 2 มื้อ)	10,000	-	10,000	-
3.2 ค่าวัสดุ	15,000			15,000
รวมทั้งสิ้น	190,000	28,800	138,000	23,200

หมายเหตุ : คำนวณงบประมาณตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายงบประมาณ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ (บันทึกข้อความ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ลงวันที่ 22
ตุลาคม 2567)

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอารี นามบุญเรือง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อผู้รับรองข้อมูล (กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์)
(นางชนากัญ ใจณะสิทธิ์)
(นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ)
ตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

ที่ ศธ ๐๔๓๒๘/..... วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

ด้วย กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร จะดำเนินการตาม โครงการการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร จำนวน ๓๐ โรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร จำนวน ๔๙ ราย ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการพัฒนามีการนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนา ไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน ผู้บริหาร มีความรู้ความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนกรอบความคิดตามการเปลี่ยนแปลงของโลก นำความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้

เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาลงนามอนุมัติโครงการ ฯ

๒. มอบหมายกลุ่มนโยบายและแผน และกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ดำเนินการ

ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายศักดิ์ชัย ศรีวิชา)

พนักงานธุรการ

(นางอารี นามบุญเรือง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

(นางวรศรา สัพโส)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

☒ทราบ

☒ดำเนินการตามเสนอ

☐ลงนัด

☐มอบ.....

☒ลงนามแล้ว

☐อนุญาต

☐อนุมัติ

☐หารือ.....

...../...../.....

(นายจิตินันท์ นันทะศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ชื่อโครงการ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสำนักงานพื้นที่

การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- งบประมาณ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)
- งบประมาณจาก สพม. มุกดาหาร จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)
- งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวนบาท (.....)
- งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุจำนวนบาท (.....)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขออนุมัติด้วยรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะ ตำแหน่ง ผู้บริหาร สถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา)/บุคลากรในสำนักงานพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามุกดาหาร	100,000	-		-
1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 คน * 50 บาท * 4 มื้อ)	10,000	-	10,000	-
1.2 ค่าอาหารกลางวัน (50 คน * 300 บาท * 2 มื้อ)	30,000	-	30,000	-
1.3 ค่าที่พัก (50 คน * 700 บาท * 1 วัน)	35,000	-	35,000	-
1.4 ค่าตอบแทนวิทยากร (2 คน * 600 บาท * 2 วัน)	14,400	14,400		-
1.5 ค่าจ้างเหมารถ	10,000		10,000	
1.6 ค่าวัสดุ	600	-	-	600
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรในสำนักงาน พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร	100,000			
2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 คน * 50 บาท * 4 มื้อ)	10,000	-	10,000	-
2.2 ค่าอาหารกลางวัน (50 คน * 300 บาท * 2 มื้อ)	30,000	-	30,000	-
2.3 ค่าที่พัก (50 คน * 700 บาท * 1 วัน)	35,000	-	35,000	-
2.4 ค่าตอบแทนวิทยากร (2 คน * 600 บาท * 2 วัน)	14,400	14,400	-	-
2.5 ค่าจ้างเหมารถ	10,000	-	10,000	
2.6 ค่าวัสดุ	600	-	-	600
รวมทั้งสิ้น	200,000	28,800	170,000	1,200

หมายเหตุ : คำนวณงบประมาณตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายงบประมาณ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร (บันทึกข้อความ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ลงวันที่ 22
ตุลาคม 2567)

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางอารี นามบุญเรือง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อผู้รับรองข้อมูล (กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์)

(นางชนกภัท โจนะสิทธิ์)

ตำแหน่ง การเงินและบัญชีชำนาญการ

แบบฟอร์ม

แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ชื่อโครงการ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสำนักงานพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเขตทหาร
2. กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอารี นามบุญเรือง
4. ลักษณะโครงการ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
5. การนำเข้าสู่ระบบ eMENSCR

() นำเข้า

☐ สอดคล้องแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (นำเข้าเฉพาะเป้าหมาย 11.3 : วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น)

☐ สอดคล้องแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ (นำเข้าทุกเป้าหมายแผนย่อย)
(/) ไม่ต้องนำเข้า ไม่สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ที่ 11.3 และ 12

6. รายละเอียดโครงการ

6.1 หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.) 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในมิติและทุกช่วงวัย ให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มีวินัย รักชาติ ศาสนา และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้วยการยกระดับคุณภาพการศึกษา การเรียนรู้ การพัฒนาทักษะเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและช่วยให้สังคมไทย สามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคง และเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อให้ประเทศไทยก้าวสู่ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาไทยให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษาสูงขึ้น ให้ผู้เรียนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น จะส่งผลต่อการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 จึงจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาผู้นำทางการศึกษาตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนการศึกษาของชาติเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา เพื่อสร้างและพัฒนาให้คนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสามารถ มีทักษะ ความถนัด ความชำนาญพร้อมจะขับเคลื่อนและยกระดับการพัฒนาประเทศสู่การเป็นประเทศไทยในยุค 4.0 (Thailand 4.0) ฉะนั้น การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เกิดการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนความคิด มีการบริหารองค์กรที่มุ่งสร้างบรรยากาศในการสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรเกิดการพัฒนาดตนเองและองค์กร มีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นทีม มีความเข้าใจในความหลากหลายทางสังคม มีความสามารถในการสานสัมพันธ์ที่ดี มีจิตอาสา และมีจิตสาธารณะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้มีการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา จากความสำคัญดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี จึงได้จัดทำโครงการการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษาขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และหน่วยงานทางการศึกษา โดยนำแนวทางการพัฒนานวัตกรรมการบริหารการจัดการศึกษาตามแนวคิดและทฤษฎีการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา รวมถึงการเสริมสร้างความร่วมมือและเครือข่ายการพัฒนาผู้นำทางการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น มุ่งให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีในศตวรรษที่ 21 ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิตต่อไป

6.2 วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย / ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)		คำเป้าหมาย (เชิง คุณภาพ ไม่ต้องระบุ)	หน่วยนับ (เชิง คุณภาพ ไม่ต้อง ระบุ)
	เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
1. เพื่อสร้างผู้บริหารมืออาชีพ พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะการบริหารทันสมัย และมีความเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง	1) ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 โรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด มีความรู้ ความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนกรอบความคิดตามการเปลี่ยนแปลงของโลก นำความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) ผู้ใช้การบริการพัฒนาที่มีความรู้ที่ได้รับการพัฒนาไป ประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน	1) ผู้บริหารเข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาตนเองตามสายงาน ร้อยละ 100	1) ผู้บริหาร มีความรู้ใหม่ ๆ สามารถรับรู้ และปรับเปลี่ยนกรอบความคิดตามการเปลี่ยนแปลงของโลก นำความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	คน
2. เพื่อยกระดับคุณภาพทางการศึกษา ขับเคลื่อนนโยบายและมาตรฐานการศึกษาให้เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยผู้บริหารสถานศึกษา มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	2) พัฒนาคุณภาพทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา และสามารถนำพาโรงเรียนไปสู่ความเป็นเลิศ ร้อยละ 100	2) ผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการพัฒนาตนเอง และสามารถทำงานเป็นระบบ เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ครีธาของสังคม และเป็นแบบอย่างที่ดี	2) ผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการพัฒนาตามสายงาน เป็นที่เคารพของสังคม และชุมชน ร้อยละ 100	2) ผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการพัฒนาตนเอง และสามารถทำงานเป็นระบบ เป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นที่เคารพ ครีธาของสังคม และชุมชน และเป็นแบบอย่างที่ดี	ร้อยละ	คน

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย		ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)		คำเป้าหมาย (เชิง คุณภาพ ไม่ต้องระบุ)	หน่วยนับ (เชิง คุณภาพ ไม่ต้อง ระบุ)
	เชิงผลลัพธ์ (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นเองในสาขาวิชาชีพ มีความรักสามัคคีอันดีต่อกัน ของบุคลากร	3) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นเองในสาขาวิชาชีพ มีความสามัคคี และมีความสัมพันธ์ต่อกัน ร้อยละ 90	3) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นเองในสาขาวิชาชีพ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	3) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นเองในสาขาวิชาชีพ ระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ร้อยละ 90	3) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นเองในสาขาวิชาชีพ ระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ร้อยละ	คน
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากร สามารถนำ ความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิด ความก้าวหน้าในวิชาชีพ	4) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นเองในสาขาวิชาชีพ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา ร้อยละ 90	4) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นเองในสาขาวิชาชีพ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา ตามสายงาน	4) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นเองในสาขาวิชาชีพ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา ตามสายงาน ร้อยละ 90	4) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นเองในสาขาวิชาชีพ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา ตามสายงาน	ร้อยละ	คน

6.3 ผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการปิดช่องว่างของเป้าหมาย

โครงการที่ไม่ต้องนำเข้าระบบ eMENSCR ไม่ต้องตอบส่วนนี้

6.4 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

1. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 30 โรงเรียน
2. ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน จำนวน 65 ราย
3. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จำนวน 49 ราย

6.5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการพัฒนามีการนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนา ไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน ผู้บริหาร มีความรู้ความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนกรอบความคิดตามการเปลี่ยนแปลงของโลก นำความรู้ใหม่ ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้

6.6 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

6.7 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ.....200,000.....บาท

- งบประมาณจาก สพม.สมุทรปราการจำนวน200,000.....บาท (สองแสนบาทถ้วน)
- งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวน-.....บาท (.....)
- งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุ.....-..... จำนวน-.....บาท (.....)

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2569	ไตรมาสที่ 2/2569	ไตรมาสที่ 3/2569	ไตรมาสที่ 4/2569	
1. การพัฒนาสมรรถนะตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการ สถานศึกษา/รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา)	-	100,000	-	-	100,000
2. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ในสำนักงานพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสมุทรปราการ	-	-	100,000	-	100,000
รวม	-	100,000	100,000		200,000

6.8 การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ผู้บริหารสถานศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาดตนเองตามสายงาน ร้อยละ 100	การรายงานผลการดำเนินงาน	แบบทดสอบก่อน – หลัง แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน
2. ผู้บริหารมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้นำทางการศึกษาร้อยละ 100	การติดตามผล	รายงานผลการติดตาม
3. ผู้บริหารที่ผ่านการพัฒนานำความรู้ไปประยุกต์ใช้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	การติดตามผล	รายงานผลการติดตาม
4. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ตได้รับการพัฒนาดตนเองในวิชาชีพระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ร้อยละ 90	การติดตามผล	รายงานผลการติดตาม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอารี นามบุญเรือง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
(นาย)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็น

เห็นควรอนุมัติตามเงื่อนไข

ลงชื่อ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
(นางกัญญาวิณี สร้อยแก้ว)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

รอง ผอ.สพม.ที่รับผิดชอบกลุ่มงาน

- เห็นควรอนุมัติตามเงื่อนไข

รอง ผอ.สพม.ที่รับผิดชอบกลุ่มนโยบายและแผน

ลงชื่อ
(นางวริศรา สัพโส)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖

ลงชื่อ
(.....)

ลงชื่อ ผู้อำนวยการโครงการ (ผอ.สพม.มุกดาหาร)
(นายธินันท์ นันทะศรี.)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖

แบบวิเคราะห์โครงการ

ชื่อโครงการ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสำนักงานพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาทุกตาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คำชี้แจง การให้คะแนนการวิเคราะห์โครงการ คะแนน1 หมายถึง ปรับปรุง หรือไม่มี 2 หมายถึง พอใช้
และ 3 หมายถึง ดี

ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้รับ			
	1 ปรับปรุง	2 พอใช้	3 ดี	รวม
1.ชื่อโครงการ				
1.1 ความถูกต้อง ชัดเจน.....			/	
1.2 สอดคล้องกับกิจกรรม.....			/	
1.3 อ่านเข้าใจง่าย			/	
2. หลักการและเหตุผล				
2.1 แสดงความเป็นมา.....			/	
2.2 มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน.....		/		
2.3 บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา.....			/	
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ				
3.1 บอกสิ่งต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ.....			/	
3.2 มีความเป็นไปได้ในการดำเนินการ.....			/	
3.3.สามารถวัดและประเมินได้.....			/	
3.4 สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ.....			/	
4.เป้าหมายโครงการ				
4.1 แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ.....			/	
4.2 ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน.....			/	
4.3 ระบุจำนวนหรือเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ.....			/	
5. กิจกรรมและการดำเนินงานของโครงการ				
5.1 ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง.....			/	
5.2 กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินงาน.....			/	
5.3 กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม.....			/	
6.รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
6.1 การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด.....			/	
6.2 งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบฯ.....			/	
6.3 ความคุ้มค่า เหมาะสม เพียงพอของงบประมาณ			/	
7. การประเมินผล				
7.1 ตัวชี้วัดสามารถวัดได้.....			/	
7.2 บอกวิธีการที่ประเมิน.....			/	
7.3 บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน.....			/	
8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ				
8.1 บอกเหตุผลที่คาดว่าจะได้รับ โครงการ			/	
8.2 ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์.....			/	
8.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์.....		/		
รวมคะแนน	-	4	69	๗3

เกณฑ์การประเมิน

- ได้คะแนน 66 - 75 คะแนน เป็นโครงการที่ดี
- ได้คะแนน 56 - 65 คะแนน เป็นโครงการที่ดีพอใช้ได้
- คะแนนต่ำกว่า 55 คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง หรือไม่อนุมัติให้ดำเนินการ

สรุปผลการวิเคราะห์โครงการ.....*เป็นโครงการที่ดี*

มีคะแนนการวิเคราะห์ จำนวน.....*73*.....คะแนน

เป็นโครงการ (☒) ที่ดี (☐) พอใช้ (☐) ต้องปรับปรุง

กรณีปรับปรุง ต้องปรับปรุงในประเด็น

- 1.....*-*.....
- 2.....*-*.....
- 3.....*-*.....
- 4.....*-*.....

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....ผู้วิเคราะห์โครงการ

(นางกัญญาวิณั์ สร้อยแก้ว)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

6. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

หน่วย : บาท

	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม				รวมทั้งสิ้น
		ไตรมาสที่ 1 ต.ค.-ธ.ค. 68	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.-มี.ค. 69	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.-มิ.ย 69	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.-ก.ย. 69	
	รวมทั้งสิ้น	50,000.00	215,000.00	100,000.00	25,000.00	390,000.00
1	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	50,000.00	115,000.00	-	25,000.00	190,000.00
	ผู้รับผิดชอบ นางขวัญกมล จันทน์					
	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ					
	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา					
	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาข้าราชการครูสู่ความเป็นครูมืออาชีพ	-	65,000.00	-	-	65,000.00
	กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมความก้าวหน้าและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูในสังกัด สพม.มุกดาหาร	50,000.00	50,000.00	-	-	100,000.00
	กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมयोगโยธิตะยิธรข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	-	-	-	25,000.00	25,000.00
2	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากร ในสำนักงานพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร	-	100,000.00	100,000.00	-	200,000.00
	ผู้รับผิดชอบ นางขวัญกมล จันทน์					
	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ					
	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา					
	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	100,000.00	-	-	100,000.00
	กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรในสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มุกดาหาร	-	-	100,000.00	-	100,000.00



- 4 -

ที่	กลุ่มงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
6. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา		2 โครงการ	390,000.00
6.1	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	3 กิจกรรม	190,000.00
6.2	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร	1 กิจกรรม	200,000.00
7. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา		11 โครงการ	500,000.00
7.1	โครงการรูปแบบการนิเทศ SPACE Model การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. ส่งคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร	3 กิจกรรม	150,000.00
7.2	โครงการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน เสริมสร้างพหุปัญญา พัฒนาสู่ Soft Power สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร	5 กิจกรรม	130,000.00
7.3	โครงการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	4 กิจกรรม	63,400.00
7.4	โครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ในสถานศึกษาด้วยทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	2 กิจกรรม	38,500.00
7.5	โครงการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน	3 กิจกรรม	14,800.00
7.6	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะครูวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อความเป็นเลิศ	3 กิจกรรม	60,000.00 (เคาะแล้ว)
7.7	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร AI สู้คลังสื่อดิจิทัล OCC	3 กิจกรรม	23,425.00
7.8	โครงการยกระดับ KPI ของโรงเรียนในโครงการ CONNEXTED เพื่อก้าวสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	4 กิจกรรม	15,200.00
7.9	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต	2 กิจกรรม	22,000.00
7.10	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุกโดยบูรณาการแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นกับหลักสูตรสถานศึกษา	2 กิจกรรม	22,000.00
7.11	วิจัย.....	ไม่มีกิจกรรม	100,000.00

//หมายเหตุ...

