

# รายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ครั้งที่ 2 / 2568



นางวราภา สามาอาพัฒน์  
ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๓  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘

คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมขวัญมุกดา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ผู้มาประชุม จำนวน ๗ คน

๑. นายพุฒิชัย สุวรรณไตรย์	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นายวิชัย ช่างถม	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. นายพรชัย ทวีโคตร	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย
๔. นายวินิจ พลธรรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา
๕. นายกิตติชัย ปัญญารมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล
๖. นางวราภา สามาอาพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๓ คน

๑. นายฐิตินันท์ นันทะศรี	ประธานคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
๒. นายชาติรี ประดุงชนม์	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน
๓. นางสาวกัญจนพร ดอนหล้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ๔ คน

๑. นางกัลยณัฐ สุวรรณไตรย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายเกียรติวิชัย จันทร์ไตรรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๓. นางสาวชยุตรา คนเพียร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔. นางสาวธัญจิรา จันเคน	พนักงานพิมพ์ดีด

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ นายพุฒิชัย สุวรรณไตรย์ ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับฉันทานุมัติให้ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม โดยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่านายฐิตินันท์ นันทะศรี ประธานคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ติดตามภารกิจรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๑.๒ คณะกรรมการ (ก.ต.ป.น.) ทุกท่านรับทราบการรณรงค์ขอพรผู้ใหญ่เพื่อเป็นศิริมงคลแก่ตนเองและครอบครัว รับพรปีใหม่ไทย และเป็นการสืบสานประเพณีไหว้ขอพรปีใหม่ไทย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ในการนี้คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) คณะผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ได้ร่วมกันดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๘ ณ วัดศรีบุญเรือง จังหวัดสมุทรปราการที่ผ่านมา

มติที่ประชุม รับทราบ



ให้สถานศึกษารู้จุดพัฒนา และสามารถพัฒนาคุณภาพ วางแผน พัฒนาอย่างทั่วถึงต่อเนื่อง และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร ให้บรรลุมาตรฐานการศึกษาที่ได้ กำหนดไว้ ให้มีความมั่นคงที่จะก้าวไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป ซึ่งวิธีการดำเนินการให้บรรลุผล แก่สถานศึกษา ทั้ง 30 โรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร” และรายงานให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ทราบและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการดำเนินงานต่อยอดการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สู่การวิเคราะห์ วิจัย ติดตามตรวจสอบและ ประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

#### 2.1. ( S : Planning - P 1) ดำเนินการวางแผน ออกแบบ และจัดทำแผนการนิเทศด้วย

กระบวนการ PDCA รูปแบบการนิเทศแบบ SPAEC Model เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร” โดยอิงการพัฒนาตามนโยบายของ สพฐ. สสำรวจ สภาพปัจจุบัน ปัญหา ประชุมและวางแผน ชี้แจงนโยบายแก่ผู้บริหารคณะกรรมการดำเนินงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง วิเคราะห์เกณฑ์ ตัวชี้วัดการจัดการศึกษาเพื่อ จัดทำโครงการ ขึ้น

2.2 ( P : Planning - P 2) การคัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีซึ่งจะดำเนินการ คัดสรร สร้างเครื่องมือ พัฒนาเครื่องมือการนิเทศ แบบ SPAEC Model ติดตามผลการดำเนินงานโรงเรียนในสังกัด เสนอโครงการเพื่ออนุมัติโครงการ ออกหนังสือสั่งการให้ปฏิบัติงาน ดำเนินงานจัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้สู่ สถานศึกษาตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร”

2.3) ( A : Doing - D ) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อระดมแนวคิด ศึกษาและวิเคราะห์ ออกแบบปฏิทินการนิเทศ จัดทำแผนการนิเทศ เครื่องมือประเมินความพึงพอใจ เครื่องมือนิเทศ ปฏิบัติการนิเทศตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร”ตามแผนการนิเทศแบบ SPAEC Model โรงเรียนในสังกัด ทั้ง 30 โรงเรียน

2.4) ( E : Check - C ) การประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อพิจารณาว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์ หรือไม่ เป็นขั้นตอนการตรวจสอบ ประเมินผลการนิเทศ พัฒนางานวิชาการนำเอาผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการนิเทศแบบ SPAEC Model มารวบรวมข้อมูลด้าน การดำเนินการนิเทศ ผลที่ได้รับระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการตามแผนนิเทศแบบ SPAEC Model ตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร” ประกอบการตัดสินใจการปฏิบัติงาน การวิจัย และการวัดผลการปฏิบัติงาน พิจารณาผลงานในเชิงปฏิบัติว่าได้ผลมากน้อยเพียงใด และวัดผลด้วยการ ประเมินอย่างมีแบบแผน มีความเที่ยงตรง ข้อมูลที่ได้นำไปเปรียบเทียบกับสภาพความสำเร็จของแผนนิเทศ

2.5 ( C : Act - A) การปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการนิเทศแบบ SPAEC Model สู่การรายงาน โครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ภูมิภาคอาหาร”

2.6 การมอบหมายภารกิจการพัฒนาให้สถานศึกษาเตรียมการเพื่อรวบรวมผลการประเมินที่ได้รับ การปรับปรุง แก้ไข พัฒนา ตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร”

2.7 รายงานผลการนิเทศแบบ SPAEC Model ตามโครงการ“การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร”การประเมินสภาพการทำงาน (Assessing) ในการศึกษาถึงสภาพต่าง ๆรวมทั้งข้อมูลที่จะนำมาเป็นตัวกำหนดถึงความต้องการจำเป็น เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนา และเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น

2.8 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานความพึงพอใจต่อผลการนิเทศแบบ SPAEC Model ตามโครงการ“การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร” ประกอบการเตรียมแผนการนิเทศครั้งต่อไปให้สถานศึกษาในสังกัด หน่วยงานอื่น ๆ และสาธารณชน ต่อไป



มติที่ประชุม รับทราบเพื่อพิจารณาและมอบหมายให้กรรมการและเลขานุการดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

-

ปิดประชุมเวลา

๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึก

(นางวราภา สามาอาพัฒน์)

กรรมการและเลขานุการ ก.ต.ป.น.

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงาน

(นางวริศรา สัพโส)

รองผอ.สพม.มุกดาหาร

ลงชื่อ

ผู้รับรองการประชุม

(นายฐิตินันท์ นันทะศรี)

ผอ.สพม.มุกดาหาร