

รายงานผลการดำเนินงานการยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น.
สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร
ปีงบประมาณ 2568



กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

คำนำ

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ร่วมกับกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมของเครือข่ายตามหลักธรรมาภิบาล เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น ภายใต้โครงการ “การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สพม.มุกดาหาร” ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ในปีงบประมาณ 2568 ให้สอดคล้องและบรรลุตามเป้าหมายความสำเร็จของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น ในด้านผู้เรียนเรียนดี มีความสุข เรียนรู้ทุกที่ ทุกเวลา สู่การสร้าง “พื้นที่แห่งคุณภาพ” และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นเลิศ (Best School) โดยใช้การทำงานในรูปแบบเชิงรุก และบูรณาการจากการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ภายใต้โครงการการบริหารจัดการ ตาม “MUK SMART+ Model” เป็นเครื่องมือโดยมีเครือข่ายร่วมพัฒนาเป็นฐาน และได้พัฒนาศักยภาพการบริหารของสถานศึกษา ส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนของครูให้จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เสริมสร้างสมรรถนะของผู้เรียนในทุกด้าน แก่ ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรม และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ โรงเรียนแห่งความสุข สะอาดและปลอดภัย และโรงเรียนคุณภาพยุคใหม่ จากขอบข่ายการนิเทศดังกล่าว คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบฯ ร่วมกับ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเครือข่าย นิเทศ ดำเนินการตามแผนที่กำหนด เป็นการทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแบบองค์รวม ประสานงานร่วมมือกันด้วยกระบวนการนิเทศแบบ SPACE MODEL ในการขับเคลื่อนและกำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด การสร้างความเข้มแข็งให้กับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการในครั้งนี้ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังว่ารายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ “การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สพม.มุกดาหาร” ปีงบประมาณ 2568 จะเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น ให้เกิดประสิทธิภาพส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ต่อไป

เลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพม.มุกดาหาร

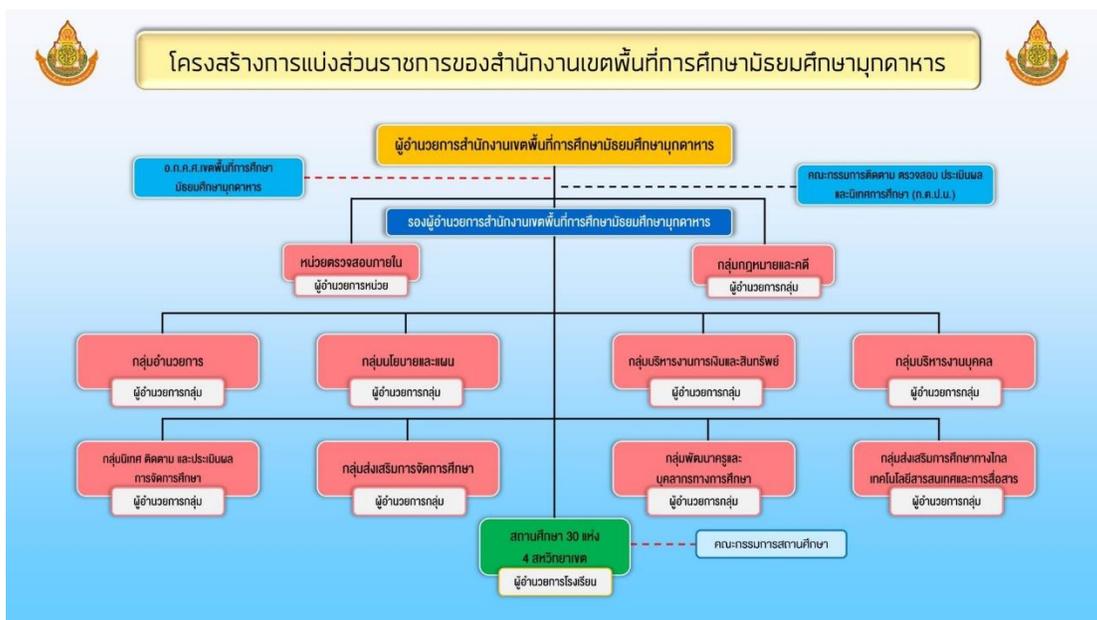
สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
โครงการ “การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สพม.มุกดาหาร”	
๒. วิธีดำเนินการ	
กระบวนการนิเทศแบบ SPACE MODEL	๓
S : Planning - P ๑ ดำเนินการวางแผน ออกแบบ และจัดทำแผนการนิเทศ	๔
P : Planning - P ๒ ร่วมวางแผน คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	
A : Doing - D ร่วมดำเนินการ ปฏิบัติการนิเทศ	๖
E : Check - C ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การประเมินผลการดำเนินงาน	๘
C : Act – A ๑ การปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการนิเทศแบบ SPAEC Model	๙
C : Act – A ๒ การปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการนิเทศแบบ SPAEC Model สู่การเผยแพร่	๑๐
๓. สรุปผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา	๑๑
สหวิทยาเขตแก้วกีนรี	๑๑
สหวิทยาเขตสะพานอินโดจีน	๑๖
สหวิทยาเขตคำชะอีหนองสูง	๒๑
สหวิทยาเขตมุกนิคม	๒๓
๔. การถอดบทเรียน ด้านการบริหารทั่วไป ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สพม.มุกดาหาร	๒๗
ด้านการบริหารทั่วไป	๒๗
ด้านการบริหารงานบุคคล	๒๘
ด้านการบริหารงบประมาณ	๒๙
ด้านการบริหารงานวิชาการ	๓๐
๕. ภาคผนวก	
สำเนาโครงการการยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น.	๓๓
สู่คุณภาพการศึกษา สพม.มุกดาหาร	
สำเนาแบบการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)	๔๘
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา	๗๗
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ “การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สพม.มุกดาหาร”

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหารเป็นหน่วยงานหลักที่ส่งเสริม สนับสนุนและขับเคลื่อนการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดมุกดาหาร สู่การสร้าง “พื้นที่แห่งคุณภาพ” และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นเลิศ (Best School) โดยใช้การทำงานในรูปแบบเชิงรุก และบูรณาการจากการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ภายใต้โครงการการบริหารจัดการ ตาม “MUK SMART+ Model” เป็นเครื่องมือโดยมีเครือข่ายร่วมพัฒนาเป็นฐาน และได้พัฒนาศักยภาพการบริหารของสถานศึกษา ส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนของครูให้จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เสริมสร้างสมรรถนะของผู้เรียนในทุกด้าน โดยมีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) เป็นองค์คณะบุคคลที่มีบทบาท อำนาจหน้าที่ ในการบริหารและการจัดการศึกษาด้านวิชาการ ในระดับพื้นที่การศึกษา ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ทั้งในส่วนของเขตพื้นที่ การศึกษา สถานศึกษาในสังกัด และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของ หน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล จากหน่วยงานภายนอก ทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการดำเนินงานแบบองค์รวม มีการประสานงาน ร่วมมือในการนำไปใช้ ขับเคลื่อนกำหนดนโยบายเพื่อการบริหารจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร จัดทำโครงการ “การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร” ด้วยกระบวนการนิเทศแบบ SPACE MODEL เพื่อรายงานผลการดำเนินให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ทราบและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการดำเนินงานต่อยอดการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สู่การวิเคราะห์ วิจัย ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้สถานศึกษารู้จุดพัฒนา และสามารถพัฒนาคุณภาพวางแผน พัฒนาอย่างทั่วถึงต่อเนื่อง และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ให้บรรลุมาตรฐานการศึกษาที่ได้กำหนดไว้ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการดังนี้



ภาพโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร
กระบวนการ / ขั้นตอน ขอบข่ายการนิเทศคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา



ภาพแสดงโครงสร้างคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

วิธีดำเนินการ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร กำหนดขอบข่ายของการนิเทศการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด ครอบคลุมการบริหารงาน ๔ ด้าน ได้แก่ การบริหารทั่วไป การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การบริหารงานวิชาการ และครอบคลุมงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ในด้านผู้เรียนเรียนดี มีความสุข เรียนรู้ทุกที่ ทุกเวลา สู่การสร้าง “พื้นที่แห่งคุณภาพ” และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นเลิศ (Best School) โดยใช้การทำงานในรูปแบบเชิงรุก และบูรณาการจากการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ภายใต้โครงการการบริหารจัดการ ตาม “MUK SMART+ Model” เป็นเครื่องมือโดยมีเครือข่ายร่วมพัฒนาเป็นฐาน และได้พัฒนาศักยภาพการบริหารของสถานศึกษา ส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนของครูให้จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เสริมสร้างสมรรถนะของผู้เรียนในทุกด้าน แก่ ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรม และ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ โรงเรียนแห่งความสุข สะอาดและปลอดภัย และโรงเรียนคุณภาพยุคใหม่ จากขอบข่ายการนิเทศดังกล่าว คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร จึงจัดทำแผนการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบฯ ร่วมกับ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเครือข่าย นิเทศ ดำเนินการตามแผนที่กำหนด เป็นการทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแบบองค์รวม ประสานงานร่วมมือกันด้วยกระบวนการนิเทศแบบ SPACE MODEL เพื่อขับเคลื่อนและกำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด ในด้านการบริหารจัดการงาน ๔ ด้าน

ประกอบด้วย การบริหารทั่วไป การบริหารงานบุคคล การบริหาร งบประมาณ และการบริหารงานวิชาการ รวมถึงการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกระบวนการนิเทศแบบ SPACE MODEL ดังนี้

2.1. (S : Planning - P 1) ดำเนินการวางแผน ออกแบบ และจัดทำแผนการนิเทศด้วย กระบวนการ PDCA รูปแบบการนิเทศแบบ SPAEC Model เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี” โดยอิงการพัฒนาตามนโยบายของ สพฐ. สำรวจ สภาพปัจจุบัน ปัญหา ประชุมและวางแผนชี้แจงนโยบายแก่ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง วิเคราะห์เกณฑ์ ตัวชี้วัดการจัดการศึกษาเพื่อจัดทำโครงการ ขึ้น

2.2 (P : Planning - P 2) การคิดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีซึ่งจะดำเนินการ คัดสรร สร้างเครื่องมือ พัฒนาเครื่องมือการนิเทศ แบบ SPAEC Model ติดตามผลการดำเนินงานโรงเรียนในสังกัดประจำอำเภอ เสนอโครงการเพื่ออนุมัติโครงการ ออกหนังสือสั่งการให้ปฏิบัติงาน ดำเนินงานจัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้สู่สถานศึกษาตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี”

2.3) (A : Doing - D) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อระดมแนวคิด ศึกษาและวิเคราะห์ ออกแบบปฏิทินการนิเทศ จัดทำแผนการนิเทศ เครื่องมือประเมินความพึงพอใจ เครื่องมือนิเทศ ปฏิบัติการนิเทศตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี”ตามแผนการนิเทศแบบ SPAEC Model โรงเรียนในสังกัด ทั้ง 30 โรงเรียน

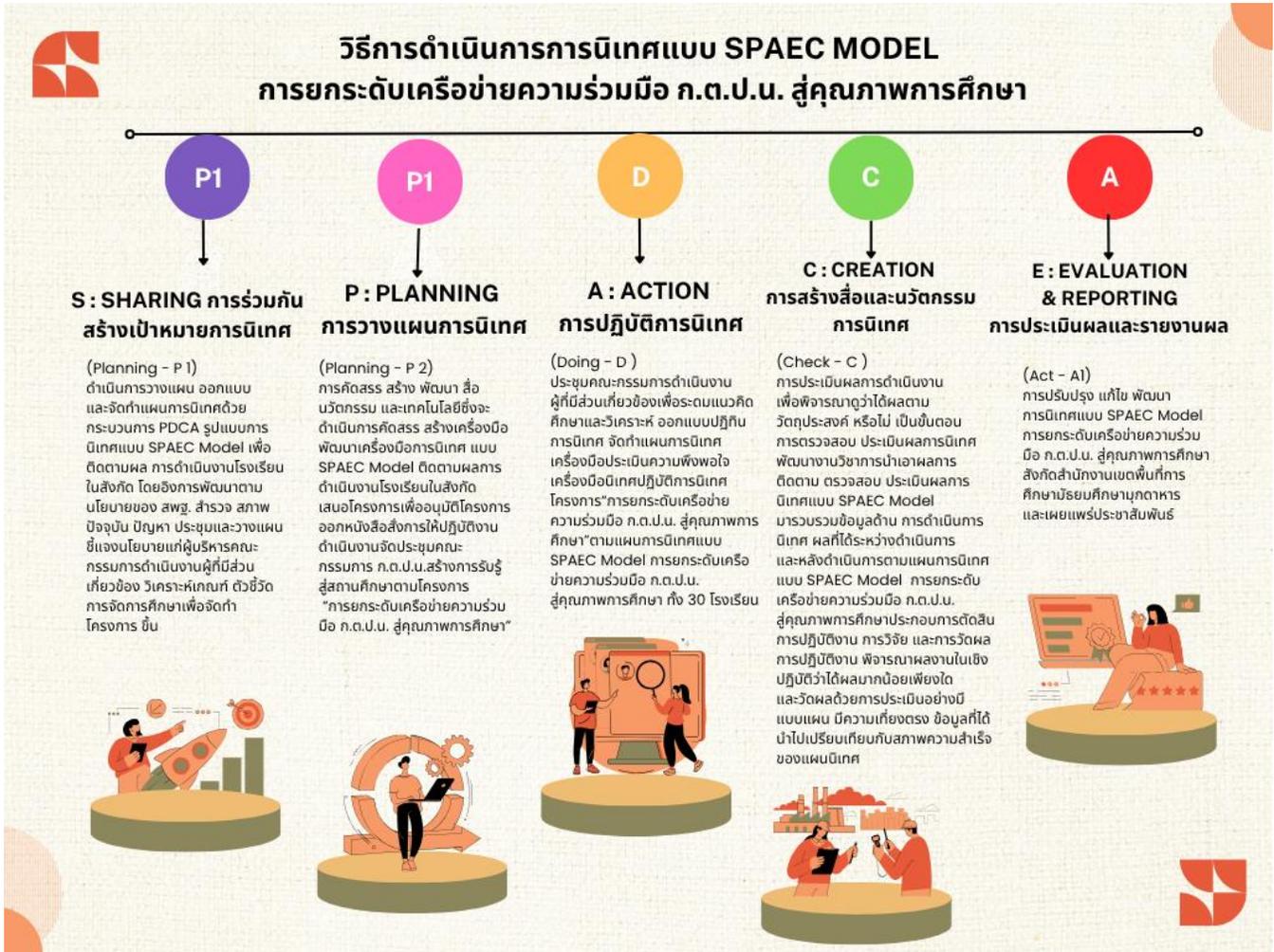
2.4) (E : Check - C) การประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อพิจารณาว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์หรือไม่ เป็นขั้นตอนการตรวจสอบ ประเมินผลการนิเทศ พัฒนางานวิชาการนำเอาผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการนิเทศแบบ SPAEC Model มารวบรวมข้อมูลด้าน การดำเนินการนิเทศ ผลที่ได้ระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการตามแผนนิเทศแบบ SPAEC Model ตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี” ประกอบการตัดสินใจปฏิบัติงาน การวิจัย และการวัดผลการปฏิบัติงาน พิจารณาผลงานในเชิงปฏิบัติว่าได้ผลมากน้อยเพียงใด และวัดผลด้วยการประเมินอย่างมีแบบแผน มีความเที่ยงตรง ข้อมูลที่ได้นำไปเปรียบเทียบกับสภาพความสำเร็จของแผนนิเทศ

2.5 (C : Act - A) การปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการนิเทศแบบ SPAEC Model สู่การรายงานโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี”

2.6 การมอบหมายภารกิจการพัฒนาให้สถานศึกษาเตรียมการเพื่อรวบรวมผลการประเมินที่ได้รับ การปรับปรุง แก้ไข พัฒนา ตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี”

2.7 รายงานผลการนิเทศแบบ SPAEC Model ตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี” การประเมินสภาพการทำงาน (Assessing) ในการศึกษาถึงสภาพต่าง ๆ รวมทั้งข้อมูลที่จะนำมาเป็นตัวกำหนดถึงความต้องการจำเป็น เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนา และเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น

2.8 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานความพึงพอใจต่อผลการนิเทศแบบ SPAEC Model ตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี” ประกอบการเตรียมแผนการนิเทศครั้งต่อไปให้สถานศึกษาในสังกัด หน่วยงานอื่น ๆ และสาธารณชน ต่อไป



ภาพแสดงกระบวนการนิเทศแบบ SPACE MODEL
เพื่อยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สพม.มุกดาหาร

๑. (S : Planning - P ๑) ดำเนินการวางแผน ออกแบบ และจัดทำแผนการนิเทศ

และ ร่วมวางแผน (P : Planning - P ๒) การคัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร มีนโยบายในการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ตามรูปแบบ “MUK SMART+ Model” เป็นเครื่องมือโดยมีเครือข่ายร่วมพัฒนาเป็นฐาน ในการจัดการศึกษา จึงมีการวางแผนจัดให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการศึกษาศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ใน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการศึกษา วิเคราะห์วิจัย นิเทศติดตาม และประเมินผลการบริหารและการ ดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งจะแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ เป็นประธานกรรมการ และศึกษานิเทศก์เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยมีการวางแผนในการ ดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร เพื่อทำหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัด การศึกษาของสถานศึกษา ในสังกัด โดยแบ่งคณะกรรมการออกเป็น ๔ คณะ ตามสหวิทยาเขตที่รับผิดชอบ คือ ๑) สหวิทยาเขตแก้วกีนรี ๒) สหวิทยา เขตสะพานอินโดจีน ๓) สหวิทยาเขตมุกนิคม ๔) สหวิทยาเขตคำชะอีหนองสูง

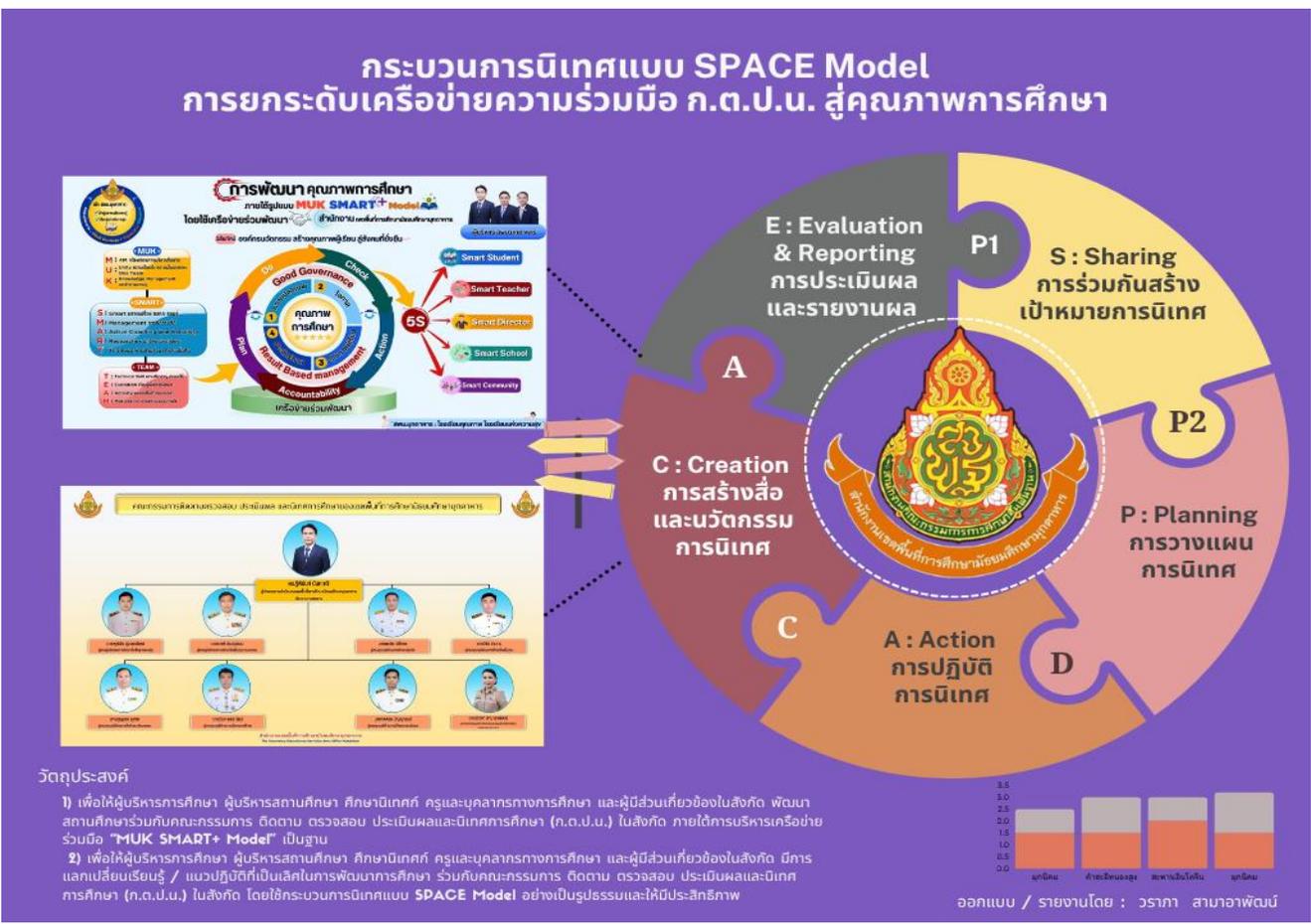
๑.๒. ประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่ของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดจำนวน ๓๐ โรงเรียน ๆ ละ ๑๐ - ๑๕ คน

๑.๓. จัดทำการคัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี แผนและกำหนดปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.๔. วางแผน นิเทศ ติดตาม วิเคราะห์ วิจัย ประเมินผล พัฒนาวិชาการ ทำความเข้าใจ สนับสนุน ให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา

๑.๕. ศึกษาสภาพ จุดเน้น และข้อจำกัดของสถานศึกษาเป็นองค์รวม ได้แก่สภาพความพร้อมของโรงเรียน สภาพการบริหารจัดการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตร ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การพัฒนา คุณภาพชีวิตนักเรียนและ บรรยากาศของการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ จำนวนครู คุณวุฒิ ความจำเป็นที่จะต้อง ได้รับการพัฒนา ครูที่มีผลงานดีเด่น ครูที่ต้องเร่งพัฒนา ผลการพัฒนา นักเรียน การมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา จุดเด่นของ สถานศึกษา ข้อจำกัดที่ควรปรับปรุง โดยให้ศึกษานิเทศก์นำข้อ ค้นพบไปจัดทำรายงานเสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และนำเสนอข้อมูลย้อนกลับสู่การแก้ไข ปรับปรุงและ พัฒนา

๑.๖. วางแผนในการพัฒนาศึกษานิเทศก์ให้ตระหนักมุ่งมั่นและรับผิดชอบ เสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจ หรือเพิ่มพูนทักษะความชำนาญในบทบาทของศึกษานิเทศก์



๒. ร่วมดำเนินการ (A : Doing - D) ปฏิบัติการนิเทศ

๒.๑ ร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อระดมแนวคิด ศึกษาและวิเคราะห์ ออกแบบปฏิทินการนิเทศ จัดทำแผนการนิเทศ เครื่องมือประเมินความพึงพอใจ เครื่องมือนิเทศ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ เพื่อชี้แจงขอบข่ายของการ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศ การจัดการศึกษาแนวทางการดำเนินงาน และวิธีการติดตามตรวจสอบ

๒.๒ มอบหมาย ผู้รับผิดชอบและจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา

๒.๓ จัดส่งแบบ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา ให้โรงเรียน ในสังกัดศึกษา ดำเนินการ ประเมิน ตนเองและเตรียมรับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การจัดการศึกษาจากคณะอนุกรรมการฯ

๒.๔ ปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การจัดการศึกษา ตามปฏิทินที่สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ กำหนด

๒.๕ นำข้อเสนอแนะ ของคณะอนุกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา มาพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาต่อไป

โครงการ การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ กตป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษา นักศก ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด พัฒนสถานศึกษา ร่วมกับคณะกรรการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ในสังกัด ภายใต้การบริหารเครือข่ายร่วมมือ "MUK SMART+ Model" เป็นฐาน
- 2) เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษา นักศก ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการพัฒนาการศึกษา ร่วมกับคณะกรรการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ในสังกัด โดยใช้กระบวนการนิตกแบบ SPACE Model อย่างเป็นรูปธรรมและให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

- 1) ร้อยละ 95 ของสถานศึกษาในสังกัด ได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ร่วมกับคณะกรรการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ภายใต้การบริหารเครือข่ายร่วมมือ "MUK SMART+ Model" เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- 2) ร้อยละ 85 ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษา นักศก ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด เข้าร่วมโครงการ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรม / แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการพัฒนาการศึกษา ด้วยกระบวนการนิตกแบบ SPACE Model ให้มีประ-สิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินโครงการ

1. ประชุมคณะกรรการ ก.ต.ป.น.
2. การประชุมเชิงปฏิบัติกร และศึกษาดูงาน
3. กิจกรรมประชุม (PLC) ถอดบทเรียน
4. การรายงานผลการดำเนินโครงการ

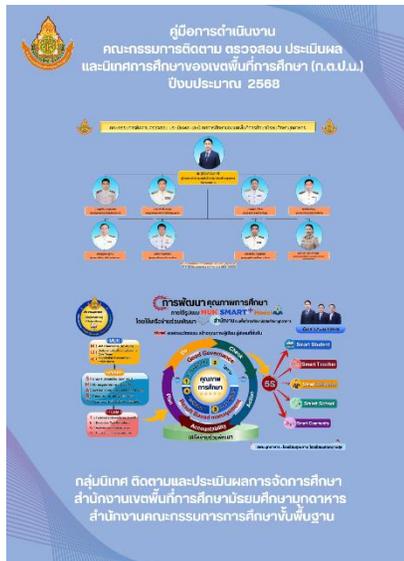
ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลการดำเนินงานตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรการ กตป.น. ด้วย “MUK SMART+ Model” ร่วมกับกระบวนการนิตกแบบ SPACE Model สู่คุณภาพการศึกษา “เรียนรู้ มีความสุข” พัฒนาต่อยอดพัฒนาการนิตก ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อการวิเคราะห์ วิจัย ติดตามตรวจสอบ และประเมินผล การจัดการศึกษา ให้สถานศึกษา รุดพัฒนา และสามารถพัฒนาคุณภาพอย่างทั่วถึงต่อเนื่องของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ให้บรรลุมาตรฐานการศึกษาที่ดีกำหนดไว้

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวิมลดา สามาอาพันธ์

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ได้ดำเนินการจัดโครงการ “การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ซึ่งมีกิจกรรมดำเนินการ ๓ กิจกรรมดังนี้

กิจกรรมที่ ๑) วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะกรรมการดำเนินโครงการ ระดมแนวคิด ศึกษา และวิเคราะห์ ออกแบบ กิจกรรมการดำเนินงาน ณ ห้องประชุมขวัญมุกดา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในสังกัดจำนวน ๕๐ คน



ภาพการประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ระดมแนวคิด ศึกษา และวิเคราะห์ ออกแบบ กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๒) วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ การประชุมเชิงปฏิบัติการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และศึกษาดูงาน คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ณ ห้องประชุมม่านแพชมพู่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ และวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ นาฝายคันทรีวิวแอนดริสรีสอร์ท จังหวัดขอนแก่น โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด จำนวน ๖๐ คน

การประชุมเชิงปฏิบัติการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และศึกษาดูงานคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ณ สฟป. ขอนแก่น เขต ๕

กิจกรรมที่ ๓) วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ การประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. ถอดบทเรียนเพื่อสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ณ ห้องประชุมขวัญมุกดา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มุกดาหาร โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด จำนวน ๒๐ คน



การประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. ถอดบทเรียนเพื่อสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)

๓. (E : Check - C) ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การประเมินผลการดำเนินงาน

คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเขต ๕ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาในสังกัดทุกโรง โดยชี้แจงให้บุคลากรในสถานศึกษาได้เข้าใจในรายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบข่ายของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา แนวทางการดำเนินงาน และวิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา ของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง ในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องประเด็นในการมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยน โดยวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีการประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และศึกษาดูงานคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ได้จัดประชุมคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๕ และคณะกรรมการ อนุกรรมการฯ (อ.ก.ต.ป.น.) เพื่อพิจารณา เรื่อง การนิเทศ กำกับ ติดตามการเตรียมความพร้อม เปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด สพม.มุกดาหาร ประกอบด้วย คำสั่งคณะกรรมการนิเทศคำสั่งคณะกรรมการนิเทศ เครื่องมือการนิเทศความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมมานแพชมพูนุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕



๕. (C : Act – A ๒) การปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการนิเทศแบบ SPAEC Model สู่การเผยแพร่

สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม มีผู้เข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ขวัญมุกดา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ประกอบด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร จำนวน ๗ คน คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๕ คน รวมทั้งหมด ๑๒ คน

ข่าว สพม.มุกดาหาร
ฉบับที่ 257/2568

ลงพื้นที่นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
การขับเคลื่อนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาในสังกัด

วันที่ 6 มิถุนายน 2568

ดร.สุจินต์ ไนการพิทักษ์ ผอ.สพม.มุกดาหาร มอบหมายให้ นางอริสา สวัสดิ์ รอง ผอ.สพม.มุกดาหาร พร้อมด้วย นางอรุณา สาชาจพิพัฒน์ ผู้อำนวยการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาและนางสาวอุษณีย์ พลอยคำ รักษาการนักวิชาการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ร่วมติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 2 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดนันทารักษ์ อีตม และโรงเรียนอัสสัมชัญ โดยการนิเทศติดตามครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านวิชาการของสถานศึกษาในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ของนิสิต นักศึกษา ปีการศึกษา 2568 ตามนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ในการมี ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร่วมประชุมปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำ ปัญหาและอุปสรรคมาปรึกษาหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันต่อไป

นางประจักษ์สิทธิ์ คุ้มอำนาจการ หัวหน้างาน วิชาวิทย์ โยธาเคมีฯ นิเทศฯ มุกดาหาร

ข่าว สพม.มุกดาหาร
ฉบับที่ 248/2568

การนิเทศ ติดตามผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านวิชาการของสถานศึกษาสังกัด
คุณภาพผู้เรียน โรงเรียนในสังกัด ปีงบประมาณ 2568

ระหว่างวันที่ 27 - 29 พฤษภาคม 2568

ดร.สุจินต์ ไนการพิทักษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พร้อมด้วย นางอริสา สวัสดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา มุกดาหาร นางสาวอัญญา ผู้แทนคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา นางสาวอุษณีย์ พลอยคำ รักษาการ นิเทศฯ นางอริสา สวัสดิ์ รองผู้อำนวยการนิเทศฯ นางอริสา สวัสดิ์ รักษาการนักวิชาการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ร่วมติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 1 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านท่าเตียน) โดยการประชุม ติดตามและประเมินผลครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านวิชาการของสถานศึกษาในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ของนิสิต นักศึกษา ปีการศึกษา 2568 ตามนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ของกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร่วมประชุมปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำ ปัญหาและอุปสรรคมาปรึกษาหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันต่อไป

นางประจักษ์สิทธิ์ คุ้มอำนาจการ หัวหน้างาน วิชาวิทย์ โยธาเคมีฯ นิเทศฯ มุกดาหาร

คณะผู้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ -๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ข่าว สพม.มุกดาหาร
ฉบับที่ 250/2568

การนิเทศ ติดตามผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านวิชาการของ
สถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนในสังกัด ปีงบประมาณ 2568

วันที่ 4 มิถุนายน 2568

ดร.สุจินต์ ไนการพิทักษ์ ผอ.สพม.มุกดาหาร มอบหมายให้ นางอริสา สวัสดิ์ รอง ผอ.สพม.มุกดาหาร พร้อมด้วย นางอรุณา สาชาจพิพัฒน์ ผู้อำนวยการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาและนางสาวอุษณีย์ พลอยคำ รักษาการนักวิชาการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ร่วมติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 2 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านท่าเตียน) และโรงเรียนอัสสัมชัญ โดยการประชุมติดตามและประเมินผลครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านวิชาการของสถานศึกษาในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ของนิสิต นักศึกษา ปีการศึกษา 2568 ตามนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ของกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร่วมประชุมปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำ ปัญหาและอุปสรรคมาปรึกษาหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันต่อไป

นางประจักษ์สิทธิ์ คุ้มอำนาจการ หัวหน้างาน วิชาวิทย์ โยธาเคมีฯ นิเทศฯ มุกดาหาร

ข่าว สพม.มุกดาหาร
ฉบับที่ 270/2568

ลงพื้นที่นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
การขับเคลื่อนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาในสังกัด

วันที่ 12 มิถุนายน 2568

ดร.สุจินต์ ไนการพิทักษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พร้อมด้วย นางอริสา สวัสดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา มุกดาหาร นางสาวอัญญา ผู้แทนคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา นางสาวอุษณีย์ พลอยคำ รักษาการ นิเทศฯ นางอริสา สวัสดิ์ รักษาการนักวิชาการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ร่วมติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 2 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านท่าเตียน) และโรงเรียนอัสสัมชัญ โดยการประชุม ติดตามและประเมินผลครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านวิชาการของสถานศึกษาในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ของนิสิต นักศึกษา ปีการศึกษา 2568 ตามนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ของกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร่วมประชุมปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำ ปัญหาและอุปสรรคมาปรึกษาหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันต่อไป

นางประจักษ์สิทธิ์ คุ้มอำนาจการ หัวหน้างาน วิชาวิทย์ โยธาเคมีฯ นิเทศฯ มุกดาหาร

สรุปผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

สรุปผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา แยกเป็นสหวิทยาเขต จากการมีส่วนร่วมจากการถอดบทเรียน ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ร่วมกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ เขตพื้นที่การศึกษา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแบบองค์รวม ประสานงานร่วมมือกัน เพื่อขับเคลื่อนและกำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดให้ เป็นในแนวทาง เดียวกัน ทำให้กระบวนการเกิดการพัฒนาและมีประสิทธิภาพมากขึ้นในการบริหารจัดการงาน ๔ ด้านโดยแยกตามสห วิทยาเขต ๔ สหวิทยาเขต ได้แก่

สหวิทยาเขตแก้วกวี

ที่	โรงเรียน	ผู้บริหาร	คะแนนประเมินตนเอง				หมายเหตุ
			วิชาการ	งปม.	บุคคล	ทั่วไป	
๑	มุกดาหาร	นายธนิศ ทองอาจ	๕.๐๐	๔.๙๐	๔.๘๐	๕.๐๐	
๒	ดอนตาลวิทยา	นายบุญเลียม บุญศรี	๔.๘๒	๔.๘๐	๕.๐๐	๔.๙๔	
๓	ผาเทิบวิทยา	นายปิโย ลุสุข	๔.๔๕	๕.๐๐	๔.๘๐	๔.๘๐	
๔	โพธิ์ไทรวิทยา	นายกิตติชัย ปัญญารมย์	๔.๕๑	๔.๕๒	๔.๙๓	๔.๗๐	
๕	ดงมอนวิทยาคม	นายศิริพร บุญพระระ	๔.๗๐	๔.๘๐	๔.๗๐	๔.๒๐	
๖	ดงเย็นวิทยาคม	นางสุภัคชญา นารากิจศิริ	๔.๙๔	๕.๐๐	๔.๙๓	๔.๙๑	
๗	ผึ้งแดดวิทยาการ	นายเศกสรรค์ปัญญาแก้ว	๔.๕๐	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐	
๘	นาโสภวิทยาการ	นายพรชัย ทวีโคตร	๔.๓๖	๔.๙๘	๕.๐๐	๔.๙๐	

ตอนที่ ๓ การดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

ที่	โรงเรียน	คะแนนประเมินตนเอง													หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑	๑๓	
๑	มุกดาหาร	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
๒	ดอนตาลวิทยา	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔.๗๘	๕	๕
๓	ผาเทิบวิทยา	๕	๕	๔	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๕
๔	โพธิ์ไทรวิทยา	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๕
๕	ดงมอนวิทยาคม	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๕
๖	ดงเย็นวิทยาคม	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๗	ผึ้งแดดวิทยาการ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๕
๘	นาโสภวิทยาการ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔.๗๘	๕	๕

ที่	โรงเรียน	คะแนนประเมินตนเอง			หมายเหตุ
		นโยบาย และจุดเน้น สพฐ.	นโยบายเร่งด่วน		
			๑	๒	
๑	มุกดาหาร	๔.๘๐	๕.๐๐	๕.๐๐	
๒	ดอนตาลวิทยา	๔.๔๐	๔.๕๐	๔.๕๐	
๓	ผาเทิบวิทยา	๕.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	
๔	โพธิ์ไทรวิทยา	๔.๓๕	๒.๒๘	๑.๘๓	
๕	ดงมอนวิทยาคม	๔.๘๐	๔.๘๐	๔.๒๐	
๖	ดงเย็นวิทยาคม	๔.๘๐	๔.๕๐	๔.๘๐	
๗	ผึ้งแดดวิทยาการ	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๕๐	
๘	นาโสภวิทยาการ	๕.๐๐	๕.๐๐	๔.๘๐	

ความโดดเด่นของสถานศึกษาด้านวิชาการของสหวิทยาเขตแก้วกีนรี

๑.โรงเรียนมุกดาหาร

กิจกรรมฟิสิกส์สัประยุทธ์

การแข่งขันฟิสิกส์สัประยุทธ์ (Young Physicists' Tournament) เป็นการแข่งขันทางวิชาการของ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน มีกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อนำเสนอคำตอบสำหรับสำหรับปัญหาเหล่านั้นด้วยข้อมูลทั้งเชิงทฤษฎีและเชิงการทดลองที่ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และการอภิปรายในทางวิทยาศาสตร์ขึ้นในระหว่างการประลองแข่งขัน โจทย์ในการแข่งขันแต่ละปีการศึกษา มีจำนวน ๑๐ ข้อ ในการเตรียมความพร้อมในการแข่งขัน



๒. โรงเรียนดอนตาลวิทยา



The 4 steps : UKAS model

และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ตามบริบทของโรงเรียน

๔. ความร่วมมือของผู้ปกครองและชุมชน การวางแผนดำเนินการบริหารงานติดต่อประสานความร่วมมือกับชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน บุคคลในชุมชนเปิดโอกาสให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น

๕. การสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่เข้าถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย มีข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

๖. ขวัญและกำลังใจ กระตุ้น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยการมอบเกียรติบัตรรางวัลอย่างเหมาะสม

๓. โรงเรียนผาเทิบวิทยา

การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะตามมาตรฐานสากล นักเรียนโรงเรียนดอนตาลวิทยา (The ๔ steps : UKAS model)

มีปัจจัยในการสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ (Success Factor)

๑. ความพร้อมด้านบุคลากร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สามารถจัดการเรียนรู้ได้หลากหลาย

๒. นโยบายและการบริหาร โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน มีการกำหนดนโยบายที่สอดคล้องกับ

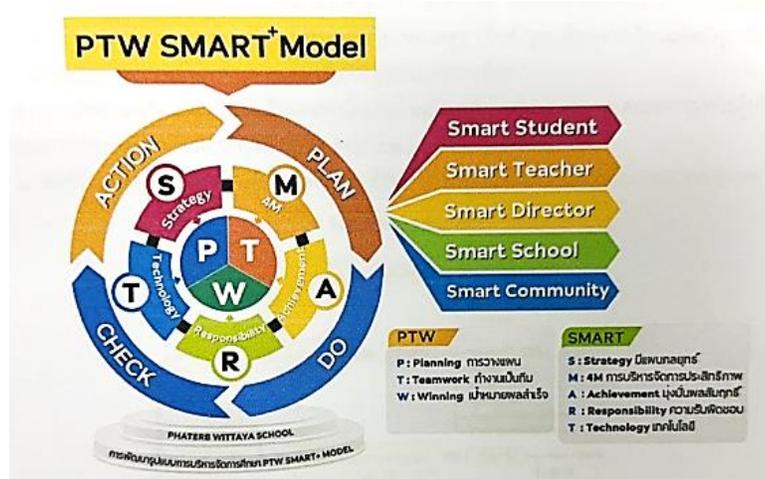
ความต้องการของกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และ สพม.มุกดาหาร

๓. ความพร้อมด้านทรัพยากร โรงเรียนมีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน เช่น สื่อ อุปกรณ์

การจัดการข้อมูลนักเรียน โรงเรียนผาเทิบวิทยา ด้วยระบบ PSS: Phaterb Student Screening (PSS)

การจัดการข้อมูลนักเรียน โรงเรียนผาเทิบวิทยา ด้วยระบบ PSS : Phaterb Student Screening (PSS) โดยมุ่งเน้นในการเก็บข้อมูลและดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างรอบด้าน มีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากการดำเนินงาน

โดยมุ่งสร้างคนดีสู่สังคม ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และรู้จักนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้ รวมทั้งมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เพื่อให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์โดยมี PTW SHART+Model เป็นกระบวนการในการขับเคลื่อนและปรับปรุงผลการดำเนินการ



๔. โรงเรียนโพธิ์ไทรวิทยา

ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา Woodball

มีปัจจัยในการสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ (Success Factor)

๑. บุคลากร (Man) ครูผู้ฝึกสอนและโค้ชผู้สอนมีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านกีฬาฟุตบอล และศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากช่องทางต่างๆ และติดตามดูแลนักกีฬาอย่างใกล้ชิด ทั้งด้านการฝึกซ้อมกีฬาการเรียนและชีวิตความเป็นอยู่ของนักกีฬา ผู้ปกครองให้การสนับสนุนให้ผู้เรียนเล่นกีฬาฟุตบอล และสนับสนุนงบประมาณค่าอาหารในการดูแลนักกีฬาอย่างต่อเนื่อง

๒. การบริหารจัดการ (Management) ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมการดำเนินโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ อำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการกิจกรรม ให้ขวัญกำลังใจกับนักกีฬาและผู้ฝึกสอน ช่วยแก้ไขปัญหาจัดการอุปสรรคต่างๆในการดำเนินงาน จนสำเร็จสู่ความเป็นเลิศ

๓. สื่อ อุปกรณ์ (Material) ได้รับการสนับสนุนเงินจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม จากโรงเรียนโพธิ์ไทร

๔. งบประมาณ (Money) ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากโรงเรียนโพธิ์ไทรวิทยาโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ ในการเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่างๆ (ค่าที่พัก เบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ และค่าเดินทาง) จากโรงเรียนโพธิ์ไทรวิทยา ตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา

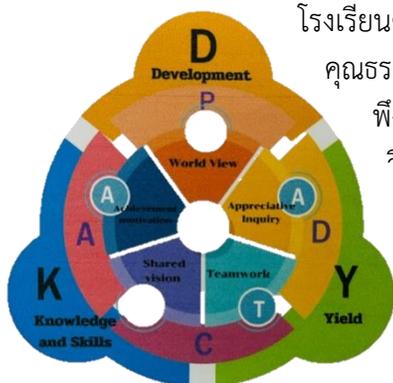
๕. โรงเรียนดงมอนวิทยาคม

นวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี อาหารเพิ่มสุข

มีปัจจัยในการสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ (Success Factor) ปัจจัยความสำเร็จที่สำคัญที่ ๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ซึ่งร่วมมือกันส่งเสริมและสนับสนุน สร้างองค์ความรู้และแนวทางในการดำเนินงาน ตลอดจนกำลังใจในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่ดี สามารถขายได้ ปัจจัยความสำเร็จที่สำคัญที่ ๒ การวางแผนที่ดี มีการนำเครื่องมือ Plan, Do, Check, Act มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารด้านคุณภาพของโครงการเพื่อให้บรรลุผล การทำแผนงานโครงการควรจะมีการทำให้ตรงกับมาตรฐานการวางแผนที่ดีและมีคุณภาพมาตรฐานตลอดวงจรของโครงการ ปัจจัยความสำเร็จที่สำคัญที่ ๓ การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างพัฒนาตลอดจนบนพื้นฐาน การพึ่งพาตนเอง พออยู่พอกิน

๖. โรงเรียนดงเย็นวิทยาคม

รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนคุณธรรม นวัตกรรม DYK WASTS MODEL



โรงเรียนดงเย็นวิทยาคมได้ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาในหลักสูตรโรงเรียนคุณธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบพัฒนานวัตกรรมเสริมสร้างคนดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ตามหลักสูตรโรงเรียนดงเย็นวิทยาคม ของนักเรียนโรงเรียนดงเย็นวิทยาคมโดยใช้ "DYK WASTS MODEL" การขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติโดยหลักการของ "DYK WASTS MODEL" จะสอดคล้องกับวงจรคุณภาพ(วงจร Deming) คือ PDCA เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่องบนพื้นฐานบริบทท้องถิ่นอาศัยอาศัย การมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

๗. โรงเรียนนาโสภวิทยาการ

โรงเรียนนาโสภวิทยาการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุขตามกระบวนการ PDCA ภายใต้รูปแบบ “SGIC MODEL”

มีปัจจัยในการสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ (Success Factor)

๑. นักเรียนแกนนำสถานักเรียน เข้าใจบทบาทหน้าที่ในภารกิจและดำเนินการอย่างจริงจังเพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ทั้ง ๔ ด้านของกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ความช่วยเหลือ ดูแลนักเรียนและพร้อมจะพัฒนานักเรียนในทุก ๆ
๓. ผู้บริหารมีการบริหารจัดการที่ดี มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานทุก ๆ กิจกรรม
๔. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี ในการสอดส่องดูแลนักเรียน
๕. ชุมชน หน่วยงานอื่น ให้ความร่วมมือและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี
๖. โรงเรียนเครือข่ายให้ความร่วมมือ มีส่วนร่วมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการขับเคลื่อนและพัฒนาโครงการโรงเรียนสีขาวเป็นอย่างดี

๘. โรงเรียนผิงแดดวิทยาคาร

กิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก

ปัจจัยในการสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ (Success Factor)

๑. ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญ ส่งเสริมให้กำลังใจ และให้การสนับสนุนการพัฒนาระบบงาน
๒. ครูมีส่วนร่วม มุ่งมั่นตั้งใจจริงและทุ่มเท ทั้งร่างกายแรงใจเพื่อพัฒนานักเรียน เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน เอาใจใส่และให้คำแนะนำที่ดีแก่นักเรียน
๓. นักเรียนให้ความร่วมมือ และมีความพร้อมในร่วมกิจกรรมอย่างเต็มที่
๔. ความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ สารสนเทศ และการประยุกต์ใช้ที่เหมาะสม

สหวิทยาเขตสะพานอินโดจีน

ที่	โรงเรียน	ผู้บริหาร	คะแนนประเมินตนเอง				หมายเหตุ
			วิชาการ	งบประมาณ	บุคคล	ทั่วไป	
๑	มุกดาวิทยานุกูล	นายวิษณุกร จันทร์ธา	๔.๘๔	๔.๘๖	๔.๙๖	๔.๙๔	
๒	ห้วยน้ำใหญ่วิทยา	นายอภิรักษ์ อินลี	๔.๙๕	๕	๕	๕	
๓	นวมินทรราชูทิศ อีสาน	นายเกษร สีนพูน	๔.๘๖	๔.๘๔	๔.๕๓	๔.๙๔	
๔	คำป่าหลายสรรพวิทย์	นายธวัชชัย อยู่ผูก	๔.๗๑	๔.๙๖	๔.๙๗	๔.๙๗	
๕	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	นายศักดิ์ รุ่งแสง	๕	๕	๕	๕	
๖	ดงหลวงวิทยา	นายวิชัย ช่างถม	๔.๙๒	๓.๖๒	๔.๖๓	๔.๖๗	
๗	นาวาราชกิจพิทยานุสรณ์	นายไกรศรี ภิรมย์	๔.๒๒	๔.๙๐	๓.๘๓	๔.๖๘	

ตอนที่ ๓ การดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตมุกดาหาร

ที่	โรงเรียน	คะแนนประเมินตนเอง													หมายเหตุ
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	
๑	มุกดาวิทยานุกูล	๕	๕	๕	๔.๘๐	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
๒	ห้วยน้ำใหญ่วิทยา	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔.๗๘	๕	๕	
๓	นวมินทรราชูทิศ อีสาน	๕	๕	๔	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๕	
๔	คำป่าหลายสรรพวิทย์	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๕	
๕	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
๖	ดงหลวงวิทยา	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
๗	นาวาราชกิจพิทยานุสรณ์	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๕	

ที่	โรงเรียน	คะแนนประเมินตนเอง			หมายเหตุ
		นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	นโยบายเร่งด่วน		
			๑	๒	
๑	มุกดาวิทยานุกูล	๔.๘๐	๕.๐๐	๕.๐๐	
๒	ห้วยน้ำใหญ่วิทยา	๕.๐๐	๔.๘๐	๔.๘๐	
๓	นวมินทรราชูทิศ อีสาน	๕.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	
๔	คำป่าหลายสรรพวิทย์	๕.๐๐	๔.๘๐	๔.๘๐	
๕	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	๕.๐๐	๔.๘๐	๕.๐๐	
๖	ดงหลวงวิทยา	๕.๐๐	๔.๘๐	๔.๘๐	
๗	นาวาราชกิจพิทยานุสรณ์	๕.๐๐	๔.๕๐	๔.๕๐	

ความโดดเด่นของสถานศึกษาด้านวิชาการของสหวิทยาเขตสะพานอินโดจีน

๑. โรงเรียนมุกดาวิทยานุกูล

ตอนที่ ๔ ผลงานความสำเร็จที่เป็นแบบอย่างได้ (Best Practice)

๑. ชื่อผลงาน รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนมุกดาวิทยานุกูล ด้วย MUKWIT Model
สู่การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาสู่ความสำเร็จ

๒. โรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา

ตอนที่ ๔ ผลงานความสำเร็จที่เป็นแบบอย่างได้ (Best Practice)

๑ ชื่อผลงาน เรือพายห้วยน้ำใหญ่ ก้าวไกลสู่อาเซียน

สะท้อนผลถึงคุณภาพด้านผู้เรียน ด้านครู ด้านการบริหารจัดการ (Output and Outcome)นักเรียนโรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา นำไปปรับใช้ในการดำรงวิถีชีวิตความเป็นอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการส่งเสริมการหารายได้จาก การที่นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม สืบสานวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น เรียนรู้หลักการทำงานเป็นทีม สร้างความรักความสามัคคี มีระเบียบวินัย ขยันอดทน ออกกำลังกายสม่ำเสมอ ห่างไกลยาเสพติด ได้รับรางวัล โล่ เกียรติบัตร (Rewards and Certificates)

ประวัติการเข้าร่วมการแข่งขัน

นักกีฬาโรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยาผ่านการคัดเลือกได้สิทธิ์เข้าร่วมการฝึกซ้อมเพื่อเตรียมเข้าร่วมการแข่งขันตามโครงการฯ จำนวนทั้งหมด ๖ คน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ นักกีฬาชาย ๒ คน และนักกีฬาหญิง ๔ คน ตามประกาศสมาคมเรือพายแห่งประเทศไทย ดังนี้

๑. นายเกรียงไกร ใจสุขุ, ๒. นายธราธร กิตติราช, ๓. นางสาวจิราภา ทองผา, ๔. นางสาวสุพัตรา กุลสุทธิ, ๕. นางสาวจิตร์กัญญา ทวีโคตร, ๖. นางสาววราภรณ์ เมืองโคตร

๒. เข้าร่วมการแข่งขันเรือพาย ในการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๙ ราชบุรีเกมส์ ระหว่างวันที่ ๒๕-๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สรุปผลการแข่งขันเหรียญรางวัล ทำได้ ๕ เหรียญทอง ๓ เหรียญเงิน

๓. การแข่งขันเรือพายชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ประจำปี ๒๕๖๗ (เก็บคะแนนสะสมสนามที่ ๑ ณ เขื่อนภูมิพล อำเภอสามเงา จังหวัดตาก ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗) สรุปผลการแข่งขันเหรียญรางวัล ทำได้ ๔ เหรียญทอง ๒ เหรียญเงิน ๑ เหรียญทองแดง

๔. การแข่งขันรายการการแข่งขันเรือยาวมังกร China-ASEAN International Dragon Boat Race in Wuzhou, Guangxi, China. Dragon Boat Festival ณ เขตปกครองตนเองกว่างซีจ้วง สาธารณรัฐประชาชนจีน ในระหว่างวันที่ ๑-๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระยะ ๕๐๐ และ ๒๐๐ เมตร มีประเทศที่เข้าร่วมการแข่งขัน สาธารณรัฐประชาชนจีน, อินโดนีเซีย, มาเลเซีย, ฟิลิปปินส์, ไทย ทั้งหมด ๑๒ ทีมสรุปผลการแข่งขันดังต่อไปนี้

๕. เรือยาวมังกร ๒๐ ฝีพาย ระยะ ๕๐๐ เมตร รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ (เหรียญทองแดงพร้อมถ้วยเกียรติยศ)

๖. เรือยาวมังกร ๒๐ ฝีพาย ระยะ ๒๐๐ เมตร ได้ลำดับที่ ๕

๗. เข้าร่วมการแข่งขันเรือพาย ในการแข่งขันกีฬาแห่งชาติครั้งที่ ๔๙ รอบคัดเลือกตัวแทนภาค ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ “แก้วมุกดาเกมส์” สรุปผลการแข่งขันเหรียญรางวัล ผลการคัดเลือกตัวแทนภาค ๓ ทำได้ ๕ เหรียญทอง ๕ เหรียญเงิน ๒ เหรียญทองแดง

๓. โรงเรียนนวมินทราชูทิศ อีสาน

การพัฒนาารูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Hybrid Education ด้วย NMI Platform

๔. โรงเรียนคำป่าหลายสรรพวิทย

การพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ”แผนการเรียนอาชีพ”โรงเรียนคำป่าหลายสรรพวิทยด้วยรูปแบบ PALAI MODEL

๕. โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร

รางวัลในงานนำเสนอโครงการวิทยาศาสตร์ ๔th PCSHS Symposium ๒๐๒๔ ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย รองชนะเลิศอันดับสอง เหรียญทอง Oral Presentation ภาษาไทย สาขาชีววิทยา รองชนะเลิศอันดับสอง เหรียญทอง Oral Presentation ภาษาอังกฤษ สาขาฟิสิกส์ รองชนะเลิศอันดับสอง เหรียญทอง Poster Presentation สาขาเคมี และรางวัล ๔ เหรียญทอง ๕ เหรียญเงิน ๖ เหรียญทองแดง สะท้อนผลถึงคุณภาพด้านผู้เรียน ด้านครู ด้านการบริหารจัดการ (Output and Outcome)

ด้านผู้เรียน

ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการแก้ปัญหาเพิ่มขึ้น มีทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะการสื่อสาร การเป็นนวัตกร

ด้านครู

ครู มีความตระหนักรู้ต่อการทำหน้าที่เป็นโค้ช เป็นผู้อำนวยความสะดวก และตระหนักในการส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้พื้นฐานส่งเสริมจิตวิญญาณของการเป็นนักวิจัย ตามเป้าประสงค์ของโรงเรียน

ด้านบริหารจัดการ

มีการจัดการเรียนรู้ที่เป็นระบบ มีระบบการประเมินผลการเรียนรู้ที่ชัดเจนและจับต้องได้ มีการสอนแบบทีมที่มีความเข้มแข็ง

ผลงานระดับชาติ

โครงการรางวัลพระราชทาน

รางวัลชนะเลิศ พร้อมได้รับโล่พระราชทานจากสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงค์ บดินทรเดชาฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

นางสาวณิชาภัทรา งามแสงระวี นามสกุล พจนานุกรมวิทย์ อนุบาล ๒

นายสิริวิทย์ อภิรักษ์ นามสกุล อภิรักษ์

รางวัลชนะเลิศ พร้อมได้รับโล่พระราชทานจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

นางสาวณิชาภัทรา งามแสงระวี นามสกุล พจนานุกรมวิทย์ อนุบาล ๒

นายสิริวิทย์ อภิรักษ์ นามสกุล อภิรักษ์



๖. โรงเรียนดงหลวงวิทยา

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารงานวิชาการ

ข้อค้นพบการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษามีความเป็นเลิศทางวิชาการ นักเรียนผ่านการคัดเลือกโครงการโอลิมปิกวิชาการ สอวน. ค่าย ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ค่ายฟิสิกส์โอลิมปิก) ผลงานระดับประเทศ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันวิทยาศาสตร์ (Science Show) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของศูนย์วิทยาศาสตร์นครพนม

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารงานงบประมาณ

ข้อค้นพบการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา

โรงเรียนมีการจัดทำมาตรฐานการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ที่ชัดเจนโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแสดงความคิดเห็น มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีและมี รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง

ด้านที่ ๓ ด้านบริหารงานบุคคล

ข้อค้นพบการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา

จุดเด่น

โรงเรียน มีแผนพัฒนาครูให้มีศักยภาพจึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ครูได้มี ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพได้แก่ กิจกรรมปรับปรุงห้องบริหารงานบุคคล งานพัฒนางานสำนักงานบริหารงานบุคคล งานบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกิจกรรมส่งเสริมการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลและการปฏิบัติงานของโรงเรียน ส่งผลให้โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีวิทยฐานะชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ เพิ่มขึ้น ครูมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการ

เรียนการสอน สามารถในการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีการใช้สื่อเทคโนโลยีและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาในการจัดการเรียนรู้ในทุกรายวิชา มีการวัดประเมินผลจากสภาพความเป็นจริงที่มุ่งเน้นพัฒนาการของผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย ครูทุกคนยังมีงานวิจัยในชั้นเรียนและนำผลของงานวิจัยนั้นไปพัฒนาการเรียนการสอนครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกิจกรรม สังคมแห่งการเรียนรู้ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ

ด้านที่ ๔ ด้านการบริหารงานทั่วไป

ข้อค้นพบการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษา

โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ดี มีการนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน มีครูที่ปรึกษาที่ตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ส่งผลให้ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างเข้มแข็ง จริงจัง ด้วยความ เสียสละ เอาใจใส่ ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์โรงเรียนมีอาคารสถานที่ที่ปลอดภัย

๗. โรงเรียนนาวาราชกิจพิทยานุสรณ์

สะท้อนผลถึงคุณภาพด้านผู้เรียน ด้านครู ด้านการบริหารจัดการ (Output and Outcome)

ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการคิดเชื่อมโยงแบบบูรณาการทำงาน กระบวนการจัดการ และมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่ดีตามที่โรงเรียนกำหนดผ่านการลงมือปฏิบัติโครงการส่งเสริมคุณธรรม ตลอดจนมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและต่อสังคม มีวินัย มีจิตอาสา มีน้ำใจต่อผู้อื่น เสียสละ ประหยัดอดออม ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ เป็นต้น

ผลที่เกิดขึ้นกับครู

ครูมีระเบียบวินัยตามวินัยข้าราชการ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในความดี ทำงานเต็มเวลา และตรงเวลา อุทิศตนต่อส่วนรวมเสียสละเวลา เพื่อการทำงานอย่างเต็มที่ มีความพอเพียงใช้จ่ายอย่างเหมาะสมตามฐานะ มีความสุขกาย ยิ้มไม่ไหว้ทักทายกับผู้อื่น พุดจาไพเราะ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย มีมารยาท ช่วยเหลือกิจกรรมของชุมชน และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน

ผลที่เกิดขึ้นกับผู้บริหาร

ผู้บริหารตระหนักถึงความสำคัญในด้านการพัฒนาความคิด และคุณธรรมขององค์กร มีภาวะผู้นำ บริหารจัดการ

สหวิทยาเขตคำชะอีหนองสูง

ที่	โรงเรียน	ผู้บริหาร	คะแนนประเมินตนเอง				
			วิชาการ	งบประมาณ	บุคคล	ทั่วไป	หมายเหตุ
๑	คำชะอีวิทยาการ	นายบุญชอบ อูสาย	๔.๗๐	๔.๘๔	๕.๐๐	๔.๙๖	
๒	หนองสูงสามัคคีวิทยา	นายเนรมิต กฤตาคม	๔.๙๒	๔.๙๕	๕.๐๐	๕.๐๐	
๓	คำบกวทยาการ	นายธีระศักดิ์ คนตรง	๔.๖๑	๔.๙๖	๔.๗๗	๔.๘๕	
๔	ชัยปัญญาวิทยานุสรณ์	สิบเอกจิตติ ช่างแกะ	๔.๕๓	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐	
๕	พลังราษฎร์พิทยาสรรพ์	นายพุดชัย สุวรรณไตรย์	๔.๗๓	๔.๙๖	๕.๐๐	๔.๗๔	
๖	คำชะอีพิทยาคม	นายปานไทย ภูลันแก้ว	๔.๒๔	๔.๗๔	๕.๐๐	๔.๖๙	
๗	กกตุมประชาสรรค์ รัชมิ่ง คลาภิเษก	นางทิพวรรณ สุวรรณไตรย์	๔.๗๘	๔.๙๓	๔.๗๐	๔.๗๓	
๘	เหล่าประชาอุทิศ	นายวิชรา สุตาวงศ์	๔.๔๗	๔.๔๘	๕.๐๐	๕.๐๐	

ตอนที่ ๓ การดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ที่	โรงเรียน	คะแนนประเมินตนเอง			หมายเหตุ
		นโยบาย และจุดเน้น สพฐ.	นโยบายเร่งด่วน		
			๑	๒	
๑	คำชะอีวิทยาการ	๔.๘๐	๔.๙๓	๔.๙๓	
๒	คำบกวทยาการ	๕.๐๐	๔.๗๕	๔.๔๐	
๓	ชัยปัญญาวิทยานุสรณ์	๕.๐๐	๕.๐๐	๔.๗๕	
๔	พลังราษฎร์พิทยาสรรพ์	๕.๐๐	๔.๘๕	๔.๑๐	
๕	คำชะอีพิทยาคม	๕.๐๐	๓.๗๑	๓.๕๐	
๖	กกตุมประชาสรรค์รัชมิ่งคลาภิเษก	๕.๐๐	๔.๗๖	๔.๔๗	
๗	เหล่าประชาอุทิศ	๕.๐๐	๔.๗๙	๔.๕๐	

ความโดดเด่นของสถานศึกษาด้านวิชาการของสหวิทยาเขตคำชะอีหนองสูง (PISA)

๑. โรงเรียนคำชะอีวิทยาการ

ครูผู้สอนมีการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ได้ดี บูรณาการสอดคล้องกับเนื้อหา จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วม ใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีช่วยในการจัดกิจกรรม ทำให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน

๒. โรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา

ครูผู้สอนมีการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ได้ดี บูรณาการสอดคล้องกับเนื้อหา จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วม ใช้สื่อการสอน เกม และเทคโนโลยีช่วยในการจัดการเรียนรู้ ทำให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน

๓. โรงเรียนคำบกวทยาการ

ครูผู้สอนมีการเตรียมความพร้อมในการเรียนรู้ได้ดี บูรณาการสอดคล้องกับเนื้อหา จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วม ใช้เทคโนโลยีช่วยในการจัดกิจกรรม ทำให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน

๔. โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

ครูผู้สอนมีการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ดี บูรณาการสอดคล้องกับเนื้อหา จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วม ใช้สื่อและเทคโนโลยีช่วยในการจัดกิจกรรม ทำให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน

๕. โรงเรียนพลังราษฎร์พิทยาสรรพ์

ครูผู้สอนมีการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ดี บูรณาการสอดคล้องกับเนื้อหา จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วม ใช้สื่อและเทคโนโลยีช่วยในการจัดกิจกรรม ทำให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน

๖. โรงเรียนคำชะอีพิทยาคม

ครูขาดการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทำให้การเรียนรู้ในชั้นเรียนดำเนินการได้ไม่เต็มที่

๗. โรงเรียนกุดชุมประเสริฐ รชมังคลาภิเษก

ครูผู้สอนมีการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ดี บูรณาการสอดคล้องกับเนื้อหา จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วม ใช้สื่อและเทคโนโลยีช่วยในการจัดกิจกรรม ทำให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน

๘. โรงเรียนเหล่าประชาอุทิศ

ครูผู้สอนมีการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ดี บูรณาการสอดคล้องกับเนื้อหา จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วม ใช้สื่อ เกม และเทคโนโลยีช่วยในการจัดกิจกรรม ทำให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน

ความโดดเด่นของสถานศึกษาด้านวิชาการของสหวิทยาเขตมุกนิคม

๑. โรงเรียนคำสร้อยพิทยาสรรค์

การขับเคลื่อนโรงเรียนตามโครงการคุณภาพตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ด้วยการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ตามกระบวนการ KPS MODEL ส่งผลให้โรงเรียนประสบความสำเร็จอย่างหลากหลาย

ด้านผู้เรียน ผู้เรียนมีความโดดเด่นทั้งทางด้านวิชาการ และผู้เรียนได้รับการส่งเสริมเรื่องความโดดเด่นอย่างหลากหลาย ตามความต้องการ ความถนัดของแต่ละบุคคล ส่งผลให้นักเรียนร้อยละ ๖๐ ของนักเรียนทั้งหมดที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะด้านวิชาการ ด้านกีฬา และด้านกิจกรรม มีผลงานได้รับรางวัลทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านอาชีพร้อยละ ๑๐๐ ตามโครงการ ๑ คน ๑ อาชีพ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับรางวัลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านอาชีพในระดับประเทศในหลายรายการ

ด้านการบริหาร การขับเคลื่อนโรงเรียนตามโครงการคุณภาพตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ด้วยการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ตามกระบวนการ KPS MODEL ส่งผลให้โรงเรียนประสบความสำเร็จ ครูประสบความสำเร็จ และนักเรียนก็ประสบความสำเร็จในหลากหลายด้าน โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ร่วมรู้ ร่วมทำ ร่วมประเมินผล

ด้านครู โดยมีนวัตกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคลตามรูปแบบ ค.พ.ส. (ค้นหา พัฒนา และส่งเสริม) ช่วยคิด ช่วยพัฒนา ส่งผลให้ครูประสบความสำเร็จในการดำเนินการพัฒนาตนเองด้านวิทยฐานะที่ครูจับกลุ่มเพื่อช่วยกันพัฒนาตนเองสู่มาตรฐานของวิทยฐานะ และพัฒนาตนเองให้ได้รับรางวัลทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่ ระดับจังหวัด และระดับประเทศ

๒. โรงเรียนโชคชัยวิทยา

ด้านผู้เรียน ผู้เรียนเป็นผู้ที่ขาดโอกาส แต่ได้รับการส่งเสริมด้านอาชีพ เทคนิค ช่างฝีมือ ดนตรี กีฬาและศิลปะ ที่ก่อให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ เตรียมพร้อมสู่การประกอบอาชีพ

ด้านการบริหาร การขับเคลื่อนโรงเรียนโชคชัยวิทยานเน้นให้ความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนในด้านต่าง ๆ เห็นถึงความสามารถและความถนัดของผู้เรียน เน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความต้องการส่วนบุคคล โดยผ่านกิจกรรม ด้านการวาดภาพ ด้านดนตรี และด้านงานช่าง ส่งเสริมกิจกรรมด้านต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ด้านครู ครูมีทักษะ ความสามารถที่เฉพาะทางและรอบด้าน เสียสละ และเข้าถึงผู้เรียน ส่งผลให้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองต่อความจำเป็นและความต้องการของผู้เรียนตามศักยภาพ

๓. โรงเรียนเมืองมุกวิทยาคม

ด้านผู้เรียน ผู้เรียนมีความโดดเด่นทั้งกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นิยมความเป็นไทย สร้างความสามัคคี ผ่านกิจกรรม ๔ ด้าน คือ ด้านการเทิดทูนสถาบัน ๒. ด้านศาสนาและวัฒนธรรม ๓. ด้านสิ่งแวดล้อม ๔. ด้านสังคม ผ่านกิจกรรม ๘ กิจกรรม ได้แก่ ๑ การจัดกิจกรรมต้นกล้าใหม่ (กล้าคุณธรรม) ๒. กิจกรรมค่ายกล้าอาสา (เฉลิมพระเกียรติราชินี) ๓. กิจกรรมต้นกล้าแผ่นดินจิตอาสา ๔. กิจกรรมกล้าทำดีปันรัก (จิตอาสา ๑) ๕. กิจกรรมกล้าทำดีปันรัก (จิตอาสา ๒) ๖. กิจกรรมตอบปัญหาหากกล้าพุทธธรรม ๗. กิจกรรมดำเนินงานชมรมต้นกล้าเพื่อนำไปแสดงผลงานรวมพลังกล้าแผ่นดินทั่วประเทศ ๘. กิจกรรม Share With Love ๒๐๒๕

ด้านการบริหาร การขับเคลื่อนโรงเรียนตามเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ส่งผลให้มีอัตลักษณ์ความโดดเด่นในกิจกรรม เยาวชนต้นกล้าเมืองมุกดาวิทยาคม ผู้บริหารผ่านการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการกล้าแผ่นดินด้วยพลังบวรและโครงการกล้าแผ่นดินด้วยเศรษฐกิจพอเพียง ส่งผลให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ และมีจิตอาสา เป็นที่ยอมรับของชุมชน ได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครอง โดยได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตรต่าง ๆ มากมาย

ด้านครู ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนรายบุคคล และเน้นกิจกรรมที่เน้นพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ส่งผลให้โรงเรียนเมืองมุกดาวิทยาคมเป็นภาคีจัดกิจกรรมและเข้าร่วม ค่ายกล้า นำ รุ่นที่ ๔๐ และรวมพลังกล้าแผ่นดินด้วยเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และเป็นภาคีจัดกิจกรรมและเข้าร่วม งานรวมพลังกล้าแผ่นดิน ก้าวสู่ปีที่ ๑๙ สานพลังกล้าดี วิถีพลังบวร โครงการกล้าแผ่นดิน ด้วยเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๖๗

๔. โรงเรียนวงใหญ่พิทยาสรรค์

ด้านผู้เรียน ผู้เรียนมีความโดดเด่นด้านจิตอาสา/จิตสาธารณะ วินัย รับผิดชอบ ฯลฯ นักเรียนเกิดสมรรถนะด้านการคิดขั้นสูง มีการทำงานเป็นทีมและเป็นระบบ มีทักษะทางสังคมจากการฝึกความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ปรับตัว รู้ เข้าใจ และมีส่วนร่วมในการสืบทอดวัฒนธรรมท้องถิ่นและวัฒนธรรมของชาติ มีความพร้อมเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพและมีความเข้มแข็งในด้านการเสีสละ

ด้านการบริหาร การขับเคลื่อนโรงเรียนตามโมเดลที่ส่งเสริมความเป็นเลิศของนวัตกรรม โดยหลักการของ WAENGYAIPIT MODEL ที่สอดคล้องกับวงจร PDCA ส่งผลให้ผู้เรียนมีการศึกษาในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น ประกอบอาชีพสุจริต มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพิ่มพูนต่อยอดความคิด ส่งผลให้โรงเรียนบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้และตัวชี้วัดความสำเร็จ และส่งผลให้ผลิตผู้มีความสามารถ มีจิตอาสาและกำลังหลักของประเทศชาติต่อไป

ด้านครู จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการและความจำเป็นรายบุคคล ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับรางวัลมากมาย

๕. โรงเรียนอุดมวิทย์

ด้านผู้เรียน ผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมผ่านกระบวนการฝึกปฏิบัติเป็นกิจกรรมประจำวัน มีความต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ส่งผลต่อพฤติกรรมที่คงทนและยั่งยืน ผ่านนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ส่งผลให้ได้รับรางวัลที่หลากหลาย

ด้านการบริหาร การขับเคลื่อนโรงเรียนโดยใช้เทคนิคเพื่อนช่วยเพื่อนปลูกฝังความมีน้ำใจปลูกจิตสำนึกที่ดี ซึ่งได้ผลดีมากเกิดประโยชน์ในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน ตามนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดีด้วย "หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นำทางสร้างคนดี ด้วย UDOMWIT& ดี MODEL" ภายใต้กรอบแนวคิด โรงเรียนอุดมวิทย์ การศึกษาและสร้างสรรค์คนดีด้วย UDOMWIT๔ ดี MODEL เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน ภายใต้บริบทของสถานศึกษาและกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

ด้านครู จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการและความจำเป็นรายบุคคล ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องต่อการพัฒนาตนเอง และพัฒนาผู้เรียน

๖. โรงเรียนร่มเกล้าพิทยาสรรค์

ด้านผู้เรียน ผู้เรียนมีความโดดเด่นทั้งทางด้านวิชาการ และผู้เรียนได้รับการส่งเสริมเรื่องความโดดเด่นอย่างหลากหลาย ตามความต้องการ ความถนัดของแต่ละบุคคล มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์ และเชื่อมโยงบูรณาการ มีทักษะกระบวนการทำงาน และกระบวนการจัดการ มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ด้านการบริหาร การขับเคลื่อนโรงเรียนบนพื้นฐาน RKP PLUS MODEL ภายใต้วิสัยทัศน์ โรงเรียนร่มเกล้าพิทยาสรรค์ สถานศึกษามุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา บนพื้นฐานคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คู่เคียงการพัฒนาที่ยั่งยืน ส่งผลให้สถานศึกษาได้รับการคัดเลือกวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗

ด้านครู จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการและความจำเป็นรายบุคคล ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องต่อการพัฒนาตนเอง และพัฒนาผู้เรียน

๗. โรงเรียนหนองแขวงวิทยาคม

การขับเคลื่อนโรงเรียน โดยใช้นวัตกรรม หนองแขวง LOVE MODEL

ด้านผู้เรียน นักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยาคม มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี มีกระบวนการครบถ้วนทำให้นักเรียนแต่ละครอบครัวได้รับความรัก ความผูกพันระหว่างครู นักเรียน รุ่นพี่ รุ่นน้องในสถานศึกษาเดียวกัน มีครอบครัวจิตอาสาต้นแบบที่เกิดความรัก ความผูกพัน ช่วยเหลือเอื้ออาทรแก่กันและกันอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ส่งผลให้นายเสถียรพงษ์ ศรีทาหนูน (เข้าเรียนปี ๒๕๖๘) ได้ศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์ สพ.บ. สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น โครงการรับนักเรียนที่เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมและบำเพ็ญประโยชน์ นางสาวพลอยชมพู มณีจันทร์ (เข้าเรียนปี ๒๕๖๘) ได้ศึกษาต่อคณะเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการเภสัชกรรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม รางวัลดีเยี่ยม ระดับประเทศ โครงการคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ "เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง" ปีที่ ๑๘ จำสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ นายเสถียรพงษ์ ศรีทาหนูน ได้รับรางวัล "วัฒนคุณาธร" ประจำปี ๒๕๖๖ (ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม) ประเภทเด็กหรือเยาวชน จากกระทรวงวัฒนธรรม นางสาวสุริสา สิงห์ทอง ได้รับโล่เชิดชูเกียรติกิจกรรม "วัฒนธรรมวินิต" ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จากกระทรวงวัฒนธรรม นางสาวสุริสา สิงห์ทอง ได้รับรางวัล "วัฒนคุณาธร" ประจำปี ๒๕๖๖ (ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม) ประเภทเด็กหรือเยาวชน จากกระทรวงวัฒนธรรม

ด้านการบริหาร ภายใต้ นวัตกรรม หนองแขวง LOVE MODEL ส่งผลให้ครู บุคลากร นักเรียน ตลอดจนเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง มีความรัก ความเข้าใจ ทำงานเพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนอย่างพร้อมใจ เน้นความสุขในการทำงาน

ด้านครู ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหนองแขวงวิทยาคม มุ่งจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนด้านคุณธรรมจริยธรรม นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข จนกลายเป็นอัตลักษณ์ของโรงเรียน เมื่อคิดถึงหนองแขวงวิทยาคม ต้องคิดถึงผู้เรียนเป็นดี เป็นคนเก่ง มีคุณธรรมและมีความโดดเด่นด้านการดำเนินงานโครงการคุณธรรมของสถานศึกษา จนเป็นแบบอย่างที่ดี มีหน่วยงานองค์กรต่างๆ เข้ามาศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง

การถอดบทเรียน ด้านการบริหารทั่วไป ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สพม.มุกดาหาร

1. ด้านการบริหารทั่วไป เกิดการพัฒนาาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน และเกิดการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่ายทางการศึกษามากขึ้น



**สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ปีงบประมาณ 2567**

3. ด้านการบริหารจัดการ (กลุ่มบริหารงานทั่วไป)

3.1 โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งโดยพบว่า ร้อยละ 90 โรงเรียน บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลได้มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

3.2 โรงเรียนมีคุณภาพ และได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ โดยพบว่า ร้อยละ 85 โรงเรียนมีการประกาศมาตรฐาน/ค่าเป้าหมาย มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มีแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 3 – 5 ปี เครื่องมือติดตาม แผนปฏิบัติการ รายงานการดำเนินโครงการ มีแผน/โครงการในศกภายใน มีรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) และมีสารสนเทศเกียรติภูมิโรงเรียน ปีการศึกษา 2565-2567 สำหรับสิ่งที่ควรพัฒนา คือ เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามประเด็นการประเมิน บันทึกรายงาน PLC และการวิเคราะห์เชื่อมโยงระหว่างมาตรฐาน ค่าเป้าหมาย เชื่อมโยงกับผลการพัฒนา และกระบวนการพัฒนาจากแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทางสถิติ

- ข้อมูลที่ 3.1 ระบบการประกันคุณภาพภายใน
- ข้อมูลที่ 3.2 โรงเรียนมีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับ



สรุปผลด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา (กลุ่มบริหารงานบุคคล)

สรุปผลที่ 1
ร้อยละ 90
ของโรงเรียนมีระบบ
การประกันคุณภาพ
ภายในที่เข้มแข็ง

สรุปผลที่ 2
ร้อยละ 85
ของโรงเรียนมีคุณภาพ
และได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ

ผู้รายงาน : นางวราภา สามาอัพพงษ์

การถอดบทเรียน ด้านการบริหารทั่วไป ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สพม.มุกดาหาร

๒. ด้านการบริหารงานบุคคล มีการพัฒนา ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และมีข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนอัตรากำลังครูและ บุคลากรทางการศึกษา



สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ปีงบประมาณ 2567

2. ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา (กลุ่มบริหารงานบุคคล)

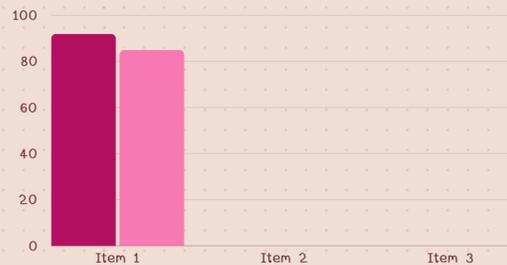
2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ พบว่า โรงเรียนมีการนำเสนอข้อมูลร้อยละ 95 ของครูที่มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม, ร้อยละ 90 ของครูที่มีจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยมี สาระสนเทศสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานครู

2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานตำแหน่ง พบว่า โรงเรียนมีการนำเสนอ ร้อยละ 95 ของครูที่ขับเคลื่อนศาสตร์พระราชาสู่ชั้นเรียน, ร้อยละ 90 ของครูที่พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วย Active Learning เชิงบูรณาการ (STEAM/MDH/DLIT/ICT/ทักษะอาชีพ) และร้อยละ 85 ของครูพัฒนาระบบงานรองรับการประเมิน (บูรณาการ) มีสารสนเทศข้อมูลครู SAR-ครู ,รายงานการนิเทศชั้นเรียน, และผลการสอนเป็นหลักฐานยืนยัน

ข้อมูลทางสถิติ

■ ข้อมูลที่ 2.1 จรรยาบรรณวิชาชีพ

■ ข้อมูลที่ 2.2 ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานตำแหน่ง



สรุปผลด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา (กลุ่มบริหารงานบุคคล)



สรุปผลที่ 1 ร้อยละ 93

ของครูและบุคลากร
ทางการศึกษามีวินัย
คุณธรรม จริยธรรม
และจรรยาบรรณวิชาชีพ



สรุปผลที่ 2 ร้อยละ 90

ของครูและบุคลากร
ทางการศึกษามีความรู้
ความสามารถ และสมรรถนะ
ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
และมาตรฐานตำแหน่ง

ผู้รายงาน : นางวราภา สามาอำพันธ์

การถอดบทเรียน ด้านการบริหารงานบุคคล ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สพม.มุกดาหาร

๓. ด้านการบริหารงบประมาณ มีการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบสอดคล้องกับ นโยบาย ปัญหา และความต้องการ รวมทั้งสามารถควบคุมการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ มีระบบการ ตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ และสามารถตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผล การดำเนินงานได้



สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ปีงบประมาณ 2567

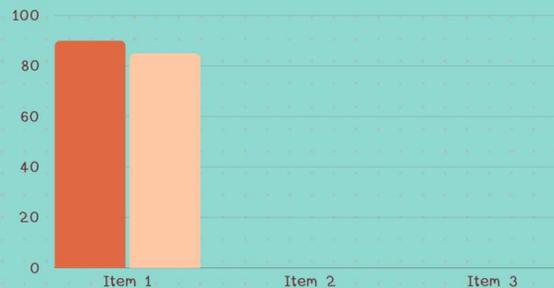
4. ด้านการบริหารจัดการ (กลุ่มบริหารงบประมาณ)

4.1 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการงบประมาณภายในที่มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้โดยพบว่า ร้อยละ 95 การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

4.2 การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนนิติบุคคล โดยพบว่า ร้อยละ 90 โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างเป็น อิสระ คล่องตัว สามารถบริหารการจัดการได้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบ มีการบริหารงบประมาณตามโครงการ

ข้อมูลทางสถิติ

- ข้อมูลที่ 4.1 ความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ข้อมูลที่ 4.2 บริหารจัดการศึกษา ได้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีความรับผิดชอบ



สรุปผลด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา (กลุ่มบริหารงานบุคคล)



สรุปผลที่ 1
ร้อยละ 95
ของโรงเรียนมีความ
คล่องตัว โปร่งใส
ตรวจสอบได้



สรุปผลที่ 2
ร้อยละ 90
ของโรงเรียนมีบริหาร
การจัดการได้สะดวก รวดเร็ว
มีประสิทธิภาพ
และมีความรับผิดชอบ

ผู้รายงาน : นางวราภา สามาอำไพ

๔. ในเรื่องของการจัดการเรียนการสอน เกิดการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้ดีขึ้น มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถผลิต จัดทำ และพัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเรียนรู้ที่ทันสมัย มีการวัดผล ประเมินผลและนำ ผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ทำให้ครูผู้สอนสร้างงานวิจัยวิจัย และนำผลการวิจัยไป ใช้พัฒนางานวิชาการต่อไปได้



สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ปีงบประมาณ 2567

1. ด้านผู้เรียน (กลุ่มบริหารวิชาการ)

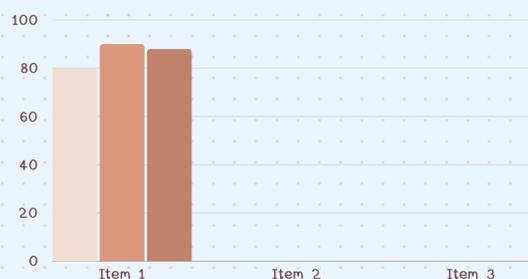
1.1 โรงเรียนได้นำเสนอ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด พบว่า โรงเรียนมีสารสนเทศ ร้อยละ 85 ของการเพิ่ม O-NET แต่ละกลุ่มสาระ ,ร้อยละ 82 ของนักเรียนได้รับการพัฒนาการอ่าน เขียนสื่อความ, ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่พัฒนาสมรรถนะสำคัญระดับดีขึ้นไป ปรากฏใน SAR- 2567 มีรายงานการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีสะท้อนกระบวนการพัฒนา ยกเว้น ร้อยละ 75 ของนักเรียนที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไป แต่ละกลุ่มสาระ, ร้อยละ 68 ของนักเรียนที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร, ร้อยละ 50 ของนักเรียนที่พัฒนาการคิดขั้นสูง ระดับดีขึ้นไป ไม่มีการนำเสนอข้อมูลที่เป็นระบบ

1.2 นักเรียนเป็นคนดี เก่ง กล้า มีทักษะชีวิตมีจิตสาธารณะอยู่อย่างพอเพียง และมีความสุข พบว่า โรงเรียนมีสารสนเทศ ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป, ร้อยละ 100 ของนักเรียน ที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือด้วยกิจกรรมบูรณาการ ปรากฏใน SAR และมีรายงานการดำเนินโครงการตาม แผนปฏิบัติงานประจำปีสะท้อนกระบวนการพัฒนา ยกเว้น ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิต ที่เป็นระบบ

1.3 นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับพหุวัฒนธรรมบนพื้นฐานของวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม ประเพณีที่ดั้งเดิมของไทย พบว่า โรงเรียนมีการนำเสนอร้อยละของ นักเรียนที่มีการพัฒนาทักษะอาชีพ, ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่ได้รับการแนะแนวอาชีพ/ศึกษาต่อ, และร้อยละ 100 ของนักเรียนร่วมอนุรักษ์สืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณีความเป็นท้องถิ่นของไทย ปรากฏใน SAR-2567 มีรายงานการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีสะท้อนกระบวนการพัฒนา ยกเว้น ร้อยละ 75 ของนักเรียนที่สามารถปรับตัวเข้ากับพหุวัฒนธรรมไม่มีการนำเสนอข้อมูลที่เป็นระบบ

ข้อมูลทางสถิติ

- ข้อมูลที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ข้อมูลที่ 2 คุณลักษณะพึงประสงค์
- ข้อมูลที่ 3 ทักษะอาชีพ



สรุปผลด้านผู้เรียน



สรุปผลที่ 1

ร้อยละ 80
ของนักเรียนที่มี
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน



สรุปผลที่ 2

ร้อยละ 90
ของนักเรียนที่มี
คุณลักษณะพึงประสงค์



สรุปผลที่ 3

ร้อยละ 88
ของนักเรียน
ที่มีทักษะอาชีพ

ผู้รายงาน : นางวราภา สามาอำไพ

การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ในการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด ทำให้โรงเรียนเกิดการพัฒนาในการบริหารงานและ กระบวนการทำงานมากขึ้น แต่ยังคงมีบางประเด็นที่ต้องพัฒนากันอย่างต่อเนื่องและปรับปรุงให้เกิดความ ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา ได้แก่

๑. การวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาภูมิภาคฯ มากำหนดเป็นแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด

๒. การกำหนดและพัฒนาแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และสนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและ โรงเรียนในสังกัด นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการ และพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้เกิดผลงานเชิง ประจักษ์มากขึ้น

๓. มีการใช้แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน เขตพื้นที่ การศึกษา มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา และสามารถดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนด รับทราบผลการติดตาม ผลการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพอย่างต่อเนื่อง มีการบูรณา การกับทุกภาคส่วนโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามากขึ้น

๔. มีการประสานการดำเนินงานกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากขึ้น รวมทั้ง ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา



Q r code รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑-๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘



ภาคผนวก

- ๑) โครงการ การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร
- ๒) แบบการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ปีการศึกษา ๒๕๖๘
- ๓) แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สพม.มุกดาหาร

ที่ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ได้พิจารณางบประมาณในการจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องประชุมขวัญมุกดาหาร สพม.มุกดาหาร และได้แจ้งให้ผู้รับผิดชอบส่งรายละเอียดโครงการเพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2568 แล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้านางวรภา สามาอาพัฒนา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลจัดการศึกษา จึงขออนุมัติการดำเนินการโครงการยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ กตปน. สู่คุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเงินจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รายละเอียดตามโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางวรภา สามาอาพัฒนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลจัดการศึกษา

สิบตำรวจโท

(สุชาติ สุวรรณเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

“เรียนดี มีความสุข”

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ
- ลงนัด
- มอบ.....
- ลงนามแล้ว
- อนุญาต
- อนุมัติ
- ทราือ.....

(นายฐิตินันท์ นันทะศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

เค้าโครง โครงการที่สอดคล้องกับการรายงานในระบบ e-MENSCR

โครงการ การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร

หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สังกัด สพม.สมุทรสาคร กรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร

กรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ติดต่อประสานงาน (contact person)

ชื่อ – นามสกุล นางวราภา สามาอาพัฒน์ โทรศัพท์ 081-051-0496

โทรสาร 042-620639 E-mail : Warapa2917@gmail.com

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1) ยุทธศาสตร์ชาติที่ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นที่ 3 ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

3.2 ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อภารกิจเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ครูและผู้บริหาร ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

2) ยุทธศาสตร์ชาติที่(รอง)

(1) เป้าหมาย

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่

(3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อภารกิจเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย

(1) บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท

- สถานศึกษา ร้อยละ 100 ที่เข้าร่วมโครงการยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น.

สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร ได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาจากคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ภาคเรียนละ 1 ครั้ง และมีข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาในสังกัดครบถ้วนเป็น ระบบชัดเจนและครอบคลุมการบริหารงาน 4 งาน

(โปรดระบุว่าโครงการ สามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไรและ(ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยการปรับสมดุลภาครัฐ

- แนวทางการพัฒนา

เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะอย่างเหมาะสม กำหนดความสัมพันธ์และการพัฒนาบทบาทในฐานะของหุ้นส่วนการพัฒนาในการดำเนินการกิจที่สำคัญระหว่างการบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และการสนับสนุนให้ภาคีการพัฒนาต่าง ๆ โดยเฉพาะชุมชน เอกชน ในรูปแบบโมเดลประชารัฐ มาร่วมดำเนินการในบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะต่าง ๆ โดยจัดให้มีการตรวจสอบความซ้ำซ้อน การวิเคราะห์และทบทวนภารกิจของภาครัฐให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อกำหนดภารกิจหลักที่ให้ภาครัฐดำเนินการ อาทิ การกำหนดนโยบาย การตัดสินใจ และการกำหนดแนวทางการพัฒนาภาครัฐ ที่สำคัญ สามารถตรวจสอบการทำงานของภาครัฐได้อย่างเหมาะสม การกำกับดูแลการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ การกำกับทำให้บริการสาธารณะให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีการคำนึงถึงความมั่นคงของมนุษย์และรัฐ และจัดให้มีการยกเลิกภารกิจที่ไม่จำเป็น รวมทั้งเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาบริการสาธารณะที่สร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างทุกภาคส่วน การถ่ายโอนภารกิจให้ภาคส่วนอื่นรับไปดำเนินการ เช่น การจ้าง และการทำงานแบบจัดบริการร่วม เป็นต้น พร้อมทั้งจัดให้มีการเตรียมความพร้อมหรือการสนับสนุนภาคส่วนต่าง ๆ ในการร่วมดำเนินการกิจของภาครัฐ ปรับปรุงบทบาทและกลไกภาครัฐให้เป็นผู้สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบการ รวมทั้งการกำหนดกฎระเบียบที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจภาคเอกชนทุกขนาดและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะยาว

- เป้าหมายของแผนย่อย

เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะอย่างเหมาะสม

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ อันดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษา

- สถานศึกษาร้อยละ 100 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกภาคฯ ได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติที่ตั้งไว้ ที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ และความเสมอภาค คุณภาพ มีความเข้มแข็ง สามารถดำรงค้ำอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และพอเพียงและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิต

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (รอง)

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่
- เป้าหมายที่.....(กรณีทีแผนแม่บทฯ มีมากกว่า 1 เป้าหมาย).....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แนวทางพัฒนา.....
- เป้าหมายของแผนย่อย.....
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

สถานศึกษาร้อยละ 100 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร มีส่วนร่วมที่เหมาะสมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ/เป้าหมาย

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

1) เรื่องการปฏิรูประบบการศึกษาเรื่อง

5. การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ประเด็น

5.1 การปรับหลักสูตรพร้อมกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ

5.2 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

5.3 การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาระดับชาติและระบบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ

5.4 การพัฒนาคุณภาพระบบการศึกษา

5.5 ระบบความปลอดภัย และระบบสวัสดิภาพของผู้เรียน

2) ขั้นตอนการดำเนินงาน

2.1 เสนอโครงการขออนุมัติงบประมาณ

2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุมผู้รับผิดชอบร่วมวางแผนการดำเนินงาน

2.3 ดำเนินงานตามโครงการ

2.4 กำกับติดตามโครงการ

2.5 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน และเผยแพร่

3) กิจกรรม

3.1 กระบวนการ PLC ประชุมคณะทำงาน / คณะกรรมการดำเนินงาน

3.2 การจัดการกิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ

- ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. พัฒนาคุณภาพการศึกษา “เรียนดี มีความสุข”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

- กิจกรรมการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษา การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ด้วยกระบวนการ SPACE Model

- กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อการ (Coaching) ศึกษาวิเคราะห์สู่มืออาชีพ

3.3 การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาทุกอาหารทั้งรูปแบบออนไซต์ (on-site) และรูปแบบออนไลน์ (Online)

3.4 กระบวนการ PLC ประชุมคณะทำงาน / คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ถอดบทเรียน สรุปล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ผลการดำเนินงานตามโครงการ

3.5 จัดทำเอกสารสรุปผล และเผยแพร่นวัตกรรมการศึกษาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

4) เป้าหมายกิจกรรม

4.1 นักเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน 30 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกอาหาร เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ “การยกระดับ เครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกอาหาร ด้วยกระบวนการ SPACE Model

4.2 ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาพิเศษ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกอาหาร ได้ร่วมขับเคลื่อนนโยบาย จุดเน้นตามโครงการ “การยกระดับเครือข่าย ความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกอาหาร ด้วยกระบวนการ SPACE Model

1) หมายความว่า 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต(หลัก)

2) เป้าหมาย คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มี คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลัน ของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

(2.1) เป้าหมายหลักของแผน 13 กรพัฒนาคคนสำหรับโลกยุคใหม่

4) ยุทธศาสตร์ที่.....(รอง)

(4.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่

(4.2) แนวทางการพัฒนาที่

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา /เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

1.5 เป้าหมาย SDGs (Goals)

1) เป้าหมาย SDGs (Goals) เป้าหมายที่ 16 ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคน เข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ

2) เป้าหมายย่อย พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคง แห่งชาติ / เป้าหมาย / กลยุทธ์

1.6 แผนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (แผนระดับที่ 3 ตามมติ ครม. วันที่ 4 ธ.ค. 60)

1) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (2566-2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.7 นโยบายรัฐบาลหลัก

ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการภาครัฐ

1.8 นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑

1.9 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 1) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546
- 2) กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.2548
- 3) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ.2560

1.10 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ระดับต่าง ๆ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ)

1.10.1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
3. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา
5. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต
6. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

1.10.2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
2. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน
3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

1.11 นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว่าที่ร้อยตรี ธนุ วงษ์จินดา)

นโยบายและจุดเน้น ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อย่อยที่ 3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

นโยบายและจุดเน้น ข้อที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อย่อยที่ 7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

ข้อย่อยที่ 7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษาด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

ข้อย่อยที่ 7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ด้านลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อที่ 5 เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

ข้อย่อยที่ 5.1 พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

1.12 ระดับกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แผนปฏิบัติการด้าน การศึกษากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569)

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓

- 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของประเทศ ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ✓ 2. การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพรองรับการเติบโตของเศรษฐกิจพิเศษและพื้นที่ชายแดน
- ✓ 3. การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้และทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 4. การเสริมสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา และการ เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ด้วยบริการการศึกษาทุกช่องทาง
- 5. การจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม
- 6. การสร้างความเป็นเลิศในการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

1.13 นโยบายด้านการศึกษาจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตามแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. 2566 -2570 จังหวัดมุกดาหาร) โปรดใส่เครื่องหมาย ✓

- ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ
- ✓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การเพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
- ✓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 7 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในเขตเศรษฐกิจพิเศษ

1.14 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

ข้อที่ 4) นโยบายและจุดเน้น

ข้อย่อยที่ 4.2) เสริมสร้างการเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ข้อย่อยที่ 4.4) เสริมสร้างทักษะอาชีพ ทักษะชีวิตให้ผู้เรียน

ข้อที่ 5) นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อย่อยที่ 5.4) การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ข้อย่อยที่ 5.6) เสริมสร้างทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน

1.15 เป้าหมาย / ทิศทางการจัดการศึกษา (เป้าประสงค์หลัก)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร มีเป้าหมายและทิศทางในการจัดการศึกษา โดยมุ่งหวังให้ เด็กนักเรียนในสังกัด เป็นผู้ฉลาดเฉลียวรอบรู้ และเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข ซึ่งมีหลักในการขับเคลื่อน คุณภาพการศึกษา โดยใช้ 5S ดังนี้

6.1) Smart Student

- 1) ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพอย่างน้อย 1 วิชาชีพ

3) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะชีวิตพร้อมรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ

6.1) Smart Teacher

6.1.1) ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) มีระบบการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย

6.1.2) ครูได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และใช้นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

6.1.3) ครูมีสมรรถนะความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพและจิตวิญญาณความเป็นครู

6.3) Smart Director

6.3.1) ส่งเสริมให้ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีการบริหารและการพัฒนาวิชาชีพ

6.3.2) ส่งเสริมให้ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการศึกษา

6.3.3) ส่งเสริมให้ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษามีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

6.4) Smart School

6.4.1) สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการศึกษาที่ได้มาตรฐาน ตามระบบบริหารจัดการศึกษามัธยมศึกษา

6.4.2) สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการทรัพยากร (4M) ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

6.4.3) สถานศึกษามีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

6.5) Smart Community

6.5.1) มีระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการและการให้บริการ (Technology)

6.5.2) มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน (Management)

6.5.3) มีเครือข่ายร่วมพัฒนาทั้งภายในภายนอกองค์กร (Team Work & Network)

1.16 กลยุทธ์

7.1) เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

7.2) ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.17 หลักการและเหตุผล (สภาพปัจจุบัน ปัญหา)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต เป็นหน่วยงานหลักที่ส่งเสริมสนับสนุนและขับเคลื่อนการศึกษาระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดภูเก็ต สู่การสร้าง “พื้นที่แห่งคุณภาพ” และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นเลิศ (Best School) โดยใช้การทำงานในรูปแบบเชิงรุก และบูรณาการจากการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ภายใต้โครงการการบริหารจัดการ ตาม “MUK SMART+ Model” เป็นเครื่องมือโดยมีเครือข่ายร่วมพัฒนาเป็นฐาน และได้พัฒนาศักยภาพการบริหารของสถานศึกษา ส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนของครูให้จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เสริมสร้างสมรรถนะของผู้เรียนในทุกด้าน ผลการดำเนินการพบว่า 1) สถานศึกษาได้รับการพัฒนาโดยการบริหารจัดการ ตาม “MUK SMART+ Model” และขับเคลื่อนตามนโยบายการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด คิดเป็นร้อยละ 100 ของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต 2) การรวมกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC) ในกลุ่ม 4 สหวิทยาเขต และเครือข่ายโรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ จำนวน 7 โรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา 3) การประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ 5 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จำนวน 12 โรงเรียน 4) โรงเรียนผ่านการประเมินรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ OBECQA ของปี พ.ศ.2567 จำนวน 1 โรงเรียน 5) ร้อยละ 85 ของครูผู้สอนที่จัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะด้วยการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (Competency-Based Instruction) และการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในทุกระดับการศึกษา และ 6) สถานศึกษาทุกแห่งขับเคลื่อนงานตามนโยบาย บรรลุผลสำเร็จทั้ง 7 จุดเน้น ทุกผลงานความสำเร็จของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และนักเรียน เกิดจากการพัฒนาบุคลากรภายใต้การดำเนินงานโครงการนิเทศบูรณาการ และการพัฒนาของสถานศึกษาด้านต่างๆ เป็นสำคัญ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต จัดทำโครงการ “การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต” โดยใช้กระบวนการ SPACE Model เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินโครงการและรายงานให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ทราบและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการดำเนินงานต่อยอดการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สู่การวิเคราะห์ วิจัย ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้สถานศึกษารู้จุดพัฒนา และสามารถพัฒนาคุณภาพ วางแผน พัฒนาอย่างทั่วถึงต่อเนื่อง และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูเก็ต ให้บรรลุมาตรฐานการศึกษาที่ได้กำหนดไว้

1.18 วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด พัฒนาสถานศึกษาร่วมกับคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ในสังกัด ภายใต้การบริหารเครือข่ายร่วมมือ “MUK SMART+ Model” เป็นฐาน

2) เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการพัฒนาการศึกษา ร่วมกับคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ในสังกัด โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบ SPACE Model อย่างเป็นรูปธรรมและให้มีประสิทธิภาพ

1.19 เป้าหมาย

1) เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.1) ร้อยละ 95 ของสถานศึกษาในสังกัด ได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

ร่วมกับคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร ภายใต้การบริหารเครือข่ายร่วมมือ “MUK SMART+ Model” เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

1.2) ร้อยละ 85 ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด เข้าร่วมโครงการ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรม / แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการพัฒนา การศึกษา ด้วยกระบวนการนิเทศแบบ SPACE Model ให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

2) เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ “กระบวนการ SPACE Model ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ภูมิภาคอาหาร” อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

1.20 ผลผลิต ผลลัพธ์

1) ผลผลิต (Output)

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหารได้เข้าร่วมโครงการ “การยกระดับเครือข่าย ความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร” ร้อยละ 85 ขึ้นไป

2) ผลลัพธ์ (Outcome)

ผลการดำเนินงานตามโครงการ “การบริหารจัดการเครือข่ายความร่วมมือคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ด้วย “MUK SMART+ Model” ร่วมกับกระบวนการนิเทศแบบ SPACE Model สู่คุณภาพการศึกษา “เรียนดี มีความสุข” พัฒนาต่อยอดพัฒนาการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อการวิเคราะห์ วิจัย ติดตามตรวจสอบ และ ประเมินผลการจัดการศึกษา ให้สถานศึกษารู้จุดพัฒนา และสามารถพัฒนาคุณภาพอย่างทั่วถึงต่อเนื่อง ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภูมิภาคอาหาร ให้บรรลุมาตรฐานการศึกษาที่ได้กำหนดไว้

1.21 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

1) เชิงปริมาณ

1.1) ร้อยละ 95 ของสถานศึกษาในสังกัด ได้รับการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการจัดการศึกษา ด้วยเครือข่าย “MUK SMART+ Model” และกระบวนการนิเทศแบบ SPACE Model ร่วมกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

1.2) ร้อยละ 85 ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรม / แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการพัฒนาการศึกษา ด้วย เครือข่ายความร่วมมือ “MUK SMART+ Model” และกระบวนการนิเทศแบบ SPACE Model ให้มีประสิทธิภาพเป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด

2) เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ “กระบวนการ SPACE Model ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ภูมิภาคอาหาร” ดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

1.22 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเขต ๑๖ ร่วมพัฒนาโครงการ “การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖”

2) ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรม / แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการพัฒนาการศึกษา ด้วยกระบวนการนิเทศแบบ SPACE Model ให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมาย

1.23 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

1) นักเรียน จำนวน 15,170 คน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 967 คน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖

2) ผู้บริหารการศึกษา ศึกษาานิเทศก์ นักวิชาการศึกษา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และบุคลากรอื่นๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖ จำนวน 50 คน ร่วมพัฒนาโครงการ “การยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ ก.ต.ป.น. สู่คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖”

1.24 ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1.25 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖ จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2567				รวม
	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค-ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค-มี.ค.68)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย-มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค-ก.ย.68)	
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะกรรมการดำเนินโครงการ ระดม แนวคิด ศึกษา และวิเคราะห์ ออกแบบ กิจกรรมการดำเนินงาน	3,000	-	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และศึกษาดูงาน คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	97,000	-	-	-	97,000
กิจกรรมที่ 3 การประชุม การประชุม คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. ถอดบทเรียนเพื่อสร้างชุมชนแห่งการ เรียนรู้ (PLC)	-	-	-	-	-
รวม (หนึ่งแสนบาทถ้วน)	97,000	-	-	-	100,000

หมายเหตุ : ขออภัยเหลือทุกรายการ

1.26 ส่วนที่ 3 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1) งบประมาณ จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

2) รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ			รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	
1	ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. /คณะกรรมการดำเนินงาน 1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 คน (20 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 1,400 บาท) 1.2 ค่าอาหารกลางวัน 50 คน (20 คน x 80 บาท x 1 มื้อ = 1,600)	-	(3,000) 1,400 1,600		3,000
2	กิจกรรมที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และศึกษาดูงานคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และศึกษานิเทศก์ 2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คน วันแรก (60 x 100 บาท x 2 วัน = 12,000 บาท) 2.2 ค่าอาหารกลางวัน 60 คน (60 คน x 250 บาท x 3 มื้อ = 45,000 บาท) 2.3 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 23,000 บาท (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ 5 คัน ๆ ละ 4,600 บาท = 23,000) 2.4 ค่าที่พัก 18,000 บาท		(97,000) 12,000 45,000 23,000 18,000	-	97,000
3	การถอดบทเรียน (PLC) ประชุมคณะทำงาน คณะกรรมการ ดำเนินงานโครงการ 1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน (10 x 35 บาท x 1 มื้อ = 350 บาท) 2 ค่าอาหารกลางวัน 10 คน (10 คน x 80 บาท x 1 มื้อ = 800 บาท)		1,150.-	-	1,150.-
4	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)		-	101,150	-	101,150

2.10 การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
<p>1. ร้อยละ 95 ของสถานศึกษา ในสังกัด ได้รับการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการจัดการศึกษา ด้วยกระบวนการนิเทศแบบ SPACE Model ร่วมกับ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด</p>	<p>1. การสอบถาม / การสัมภาษณ์ 2. การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล 3. การนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน 4. การรายงานข้อมูลของสถานศึกษา</p>	<p>1. แบบสอบถามความต้องการ / แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล 3. แบบนิเทศ ติดตาม 4. แบบรายงานข้อมูลของ สถานศึกษา</p>
<p>2. ร้อยละ 85 ของผู้บริหาร การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในสังกัด มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรม / แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการพัฒนา การศึกษา ด้วยกระบวนการนิเทศแบบ SPACE Model ให้มี ประสิทธิภาพเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>1. การสอบถาม / การสัมภาษณ์ 2. การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล 3. การนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน 4. การรายงานข้อมูลของสถานศึกษา</p>	<p>1. แบบสอบถามความต้องการ / แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล 3. แบบนิเทศ ติดตาม 4. แบบรายงานข้อมูลของ สถานศึกษา</p>

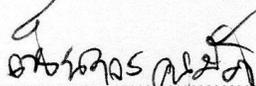
(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางวราภา สามาอาพัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ความเห็น



(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการกลุ่ม / หน่วย

(นางวราภา สามาอาพัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ความเห็น

ทรงอนุมัติงบประมาณ

ลงชื่อ



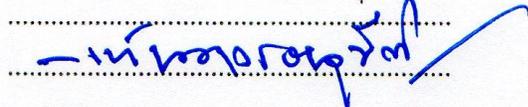
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน

(นายเอกชัย อ้อทอง)

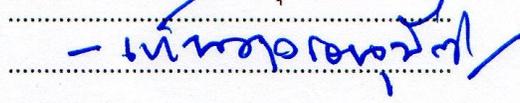
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

รอง ผอ.สพม.ที่รับผิดชอบกลุ่ม

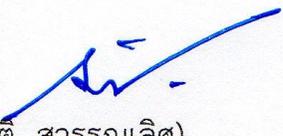


รอง ผอ.สพม.ที่รับผิดชอบกลุ่มนโยบายและแผน



สืบทารวจโท

(สุชาติ สุวรรณเลิศ)



สืบทารวจโท

(สุชาติ สุวรรณเลิศ)



ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฐิตินันท์ นันทะศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร

แบบการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร
ปีการศึกษา 2568

.....
ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อโรงเรียน.....

ที่ตั้ง..... ตำบล อำเภอ..... จังหวัด

..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร

..... เว็บไซต์.....

E-Mail :

ชื่อ - สกุล(ผู้อำนวยการโรงเรียน)..... โทรศัพท์

.....E- Mail :

ชื่อ - สกุล(รองผู้อำนวยการโรงเรียน).....

โทรศัพท์E- Mail :.....วิสัยทัศน์

ของโรงเรียน (Vision).....

ปรัชญาของโรงเรียน (Philosophy).....

อัตลักษณ์ของโรงเรียน (Identity)

เอกลักษณ์ของโรงเรียน (Character)

จำนวนครูและบุคลากรในโรงเรียนทั้งสิ้น จำนวน คน

ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน คน

รองผู้อำนวยการ จำนวน คน

ครู จำนวน คน

พนักงานราชการ จำนวน คนอัตรา

จ้าง จำนวน คน

ลูกจ้าง จำนวน คน

จำนวนครู 3 ปี

ปีการศึกษา 2564 (จำนวน ครู)	ปีการศึกษา 2565 (จำนวน ครู)	ปีการศึกษา 2566 (จำนวน ครู)	รวม โดยเฉลี่ย

จำนวนนักเรียนทั้งหมด คน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 คน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 คน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 คน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 คน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 คน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 คน

จำนวนนักเรียนพิการเรียนรวม คน

ระดับอื่น ๆ คน

จำนวนนักเรียนยากจนพิเศษ คน

จำนวนนักเรียน 3 ปี

ปีการศึกษา 2564 (จำนวนนักเรียน)	ปีการศึกษา 2565 (จำนวนนักเรียน)	ปีการศึกษา 2566 (จำนวนนักเรียน)

แผนการเรียน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ที่	แผนการเรียน	ระดับชั้น ม.1	ระดับชั้น ม.2	ระดับชั้น ม.3	รวม

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่	แผนการเรียน	ระดับชั้น ม.4	ระดับชั้น ม.5	ระดับชั้น ม.6	รวม

ตอนที่ ๒ การดำเนินงาน ๔ ด้านของสถานศึกษา

ด้านการบริหารงานวิชาการ

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
๑	การบริหารหลักสูตร						
	๑.๑ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐)						
	๑.๒ นำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร จัดทำคำอธิบายรายวิชาจัดทำ หน่วยการเรียนรู้ จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น						
	๑.๓ มีการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา พัฒนา หลักสูตรทุก รายวิชา						
	๑.๔ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกชั้นเรียนครบ ทั้ง ๓ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน, กิจกรรมเพื่อสังคม และ สาธารณประโยชน์						
๑.๕ กำหนดเกณฑ์การจบหลักสูตรการศึกษา							
๒	การใช้หลักสูตรในระดับชั้นเรียน						
	๒.๑ จัดทำโครงสร้างรายวิชา						
	๒.๒ จัดทำหน่วยการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้						
	๒.๓ วิเคราะห์/จัดทำข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล						
	๒.๔ จัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เน้นทักษะที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ ๒๑						
๒.๕ มีเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับ จุดประสงค์การเรียนรู้							
๓	การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้						
	๓.๑ จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้						
	๓.๒ ผลิตและใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้						
	๓.๓ จัดมุมความรู้เสริมประสบการณ์ในห้องเรียนที่เอื้อต่อ การ จัดการเรียนรู้ ตามสถานการณ์ปัจจุบัน						
	๓.๔ ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนอย่าง หลากหลาย และปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ปัจจุบัน						
๓.๕ นำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นของสำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร จัดทำคำอธิบายรายวิชาจัดทำ หน่วยการเรียนรู้ จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น							

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
		๔	การจัดการเรียนรู้โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	๔.๑ ให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสื่อเทคโนโลยี						
	๔.๒ มีการติดตั้ง /ปรับปรุงอุปกรณ์เทคโนโลยี สัญญาณอินเทอร์เน็ต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
	๔.๓ ครูมีและใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน						
	๔.๔ ครูบันทึกผลการจัดการเรียนรู้						
	๔.๕ มีการประเมินผลการใช้สื่อ และประเมินความพึงพอใจ ในการใช้สื่อเทคโนโลยี						
๕	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						
	5.1 ครูและนักเรียน ใช้ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่จัดทำขึ้นตามบริบทของสถานศึกษาและผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา						
	5.2 ครูนำสารสนเทศจากการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มาใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง						
	5.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด						
	5.4. ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อการพัฒนา โดยสะท้อนผลและให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน						
	5.5 ครูจัดกิจกรรมเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคลอย่างต่อเนื่อง						
๖	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา						
	๖.๑ ครูได้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA.)						
	๖.๒ พัฒนาครูให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญ						
	๖.๓ ใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน						
	๖.๔ นำผลการวิจัยแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่						
	๖.๕ รวบรวมและจัดทำสารสนเทศผลงานวิจัย (Knowledge Management : KM.)						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ				
		๑	๒	๓	๔	๕
		๗ การใช้หลักสูตรในระดับชั้นเรียน				
๗.๑ จัดแสดงผลงานทางวิชาการหรือจัดค่ายวิชาการเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองคณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนเข้า มา มีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง						
๗.๒ เชิญหรือประสานความร่วมมือกับบุคคล/วิทยากร/ ครูที่มี ผลงาน/องค์กรต่างๆ มาให้ความรู้แก่นักเรียนอย่างน้อย ปี การศึกษาละ ๑ ครั้ง						
๗.๓ ส่งเสริมสนับสนุนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการแก่ ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ปี การศึกษาละ ๑ ครั้ง						
๗.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับ องค์กร ต่างๆ						
๗.๕ มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อพัฒนา คุณภาพ การจัดการศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง						
๘ การนิเทศภายในสถานศึกษา						
๘.๑ มีแผนงาน/โครงการ/แนวทางในการนิเทศภายในของ โรงเรียน						
๘.๒ มีแผนการนิเทศภายในของโรงเรียน						
๘.๓ มีการจัดตั้ง ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)						
๘.๔ ครูทุกคนได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ภาค เรียนละ ๑ ครั้ง						
๘.๕ มีการสรุป ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการนิเทศ ภายในของโรงเรียน						
๙ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา						
๙.๑ จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา						
๙.๒ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไป ตาม มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน หรือเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้						
๙.๓ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับ สภาพ ปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่าง เป็นระบบ โดยสะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจน ตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ				
		๑	๒	๓	๔	๕
		การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา (ต่อ)				
๙.๔ ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา						
๙.๕ ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา กำหนดผู้รับผิดชอบในการประเมินผลและ ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และกำหนดการประเมินผล และ ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่าง น้อยภาค เรียนละ ๑ ครั้ง โดยวิธีการและเครื่องมือที่ หลากหลายและ เหมาะสม						
๙.๖ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มี คุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา และนำผลการติดตามไป ใช้ ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา						
๙.๗ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐาน การศึกษา ของสถานศึกษา นำเสนอรายงานผลการ ประเมินตนเองต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ ความเห็นชอบ และ จัดส่งรายงานดังกล่าวต่อสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาเป็น ประจำทุกปี						
๙.๘ พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพโดยพิจารณาจาก รายงาน ผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และ ตามคำแนะนำของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา เพื่อให้การ ประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง						
๙.๙ จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง						
คะแนนรวม / เฉลี่ย						

ด้านการบริหารงานงบประมาณ

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
๑	การจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณประจำปี						
	๑.๑ คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนด แนวนโยบายในการจัดตั้งงบประมาณ						
	๑.๒ ตรวจสอบทบทวนข้อมูลความขาดแคลนและจำเป็น						
	๑.๓ เรียงลำดับความสำคัญตามความจำเป็น						
	๑.๔ จัดทำคำขอเสนองบประมาณประจำปี						
	๑.๕ เสนอคำขอฯ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา						
๒	แผนปฏิบัติการราชการประจำปี						
	๒.๑ สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี						
	๒.๒ แผนปฏิบัติการประจำปีมีความสอดคล้องกับภารกิจของ สถานศึกษาและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา						
	๒.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีได้รับความเห็นชอบจาก คณะ กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
	๒.๔ การใช้จ่ายแต่ละโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนปฏิบัติ การ ประจำปี(กรณีมีความจำเป็นไม่สามารถดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรมให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้สถานศึกษาได้ รายงานปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการ สถานศึกษาทราบ)						
	๒.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนทุกโครงการ/ กิจกรรมตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีเสนอให้ ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ						
๓	การควบคุมเงินคงเหลือ						
	๓.๑ จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันทุกสิ้นวันโดยถูกต้อง เป็นปัจจุบันและเสนอรายงานให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนาม						
	๓.๒ ยอดเงินคงเหลือแต่ละประเภทที่แสดงในรายงานเงิน คงเหลือ ประจำวันตรงกับยอดเงินคงเหลือตามทะเบียนคุมเงิน นอก งบประมาณและทะเบียนคุมการรับและนำส่งเงินรายได้ แผ่นดิน						
	๓.๓ ยอดเงินสดคงเหลือมีอยู่จริงครบถ้วนและตรงกับรายงาน เงินคงเหลือประจำวัน						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
	การควบคุมเงินคงเหลือ (ต่อ)						
	๓.๔ ยอดเงินฝากธนาคารคงเหลือตามสมุดเงินฝากธนาคาร ตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน						
	๓.๕ ยอดเงินฝากส่วนราชการผู้เบิกตามสมุดคู่ฝาก(ส่วนราชการ ผู้เบิก) ตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน						
๔	การเก็บรักษาเงิน						
	๔.๑ การเก็บรักษาเงินสดเงินฝากธนาคารของเงินแต่ละประเภท เป็นไปตามวงเงินอำนาจการเก็บรักษา ที่กระทรวงการคลังอนุมัติ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง						
	๔.๒ กรณีสถานศึกษาไม่มีตู้รับฝากมีเงินสดในมือได้จัดทำ “บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา โดยนำฝากธนาคาร”						
	๔.๓ เสนอ “บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา” ให้ผู้ อำนวยการ สถานศึกษาลงนาม และมอบให้เจ้าหน้าที่ การเงินนำฝาก ธนาคาร						
	๔.๔ นำเงินส่งรายได้แผ่นดินอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง วันใดมี เงินรายได้เกินกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท มีการนำเงินส่งคลัง อย่างช้า ไม่เกิน ๗ วันทำการ						
	๔.๕ เงินภาษีหัก ณ ที่จ่ายมีการนำส่งสรรพากรในท้องที่ภาย ใน ๗ วันนับแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน						
๕	การควบคุมการรับเงิน						
	๕.๑ มีคำสั่งหรือบันทึกมอบหมายผู้ทำหน้าที่รับ - จ่ายเงินอย่าง ชัดเจน						
	๕.๒ ผู้ทำหน้าที่จัดเก็บหรือรับชำระเงินเป็นเจ้าหน้าที่การเงิน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย						
	๕.๓ มีการออกใบเสร็จรับเงินตามแบบของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ผู้ที่ชำระเงินทุกครั้ง						
	๕.๔ ใบเสร็จรับเงินระบุข้อมูลรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์						
	๕.๕ ยอดเงินในใบเสร็จรับเงินถูกต้องตรงกับรายการ ที่บันทึกไว้ ในทะเบียนคุมต่างๆ						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
		๖	การควบคุมการจ่ายเงิน				
	๖.๑ การจ่ายเงินแต่ละประเภทตรงตามวัตถุประสงค์และระเบียบหรือข้อกำหนดของเงินนั้นๆ						
	๖.๒ การจ่ายเงินทุกรายการได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ						
	๖.๓ มีหลักฐานการจ่ายครบถ้วนสมบูรณ์ทุกรายการ ที่จ่ายเงินและยอดเงินที่จ่ายตรงกับที่ได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจ						
	๖.๔ ใบสำคัญคู่จ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินเจ้าหนี้มีสาระสำคัญครบถ้วนตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด						
	๖.๕ ผู้จ่ายเงินได้ลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายพร้อมทั้ง ชื่อบรรจง และวันเดือนปีที่จ่ายเงินกำกับไว้ที่หลักฐานการจ่ายทุกรายการ						
๗	การจัดทำบัญชี						
	๗.๑ มีการจัดทำทะเบียนคุมการรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดินเป็นปัจจุบันและบันทึกรายการรับและนำส่งเงิน ถูกต้องตรงตามหลักฐาน						
	๗.๒ มีการจัดทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณเพื่อ ควบคุมเงินแต่ละประเภทครบถ้วนเป็นปัจจุบันและ บันทึกรายการรับ-จ่าย ถูกต้องตรงตามหลักฐาน						
	๗.๓ มีการจัดทำทะเบียนคุมเงินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี						
	๗.๔ การจัดทำสมุดคู่ฝาก (ส่วนราชการผู้เบิก) เป็น ปัจจุบันและมีการบันทึกควบคุมการฝากถอนเงินกับ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาถูกต้องครบถ้วน						
	๗.๕ ทุกสิ้นวันทำการผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการตรวจสอบการบันทึกรายการ เคลื่อนไหวในทะเบียนต่างๆ ตามที่ระบบการควบคุมการเงินของหน่วยงาน ย่อยกำหนด						
๘	การจัดทำรายงานการเงินและการตรวจสอบรับ-จ่ายประจำวัน						
	๘.๑ นำส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันทำการสุดท้ายของเดือนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ เพื่อตรวจสอบและกำกับดูแลภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน ถัดไป						
	๘.๒ ยอดเงินคงเหลือแต่ละประเภทในรายงานเงินคงเหลือประจำวันถูกต้องตรงกับทะเบียนคุมทุกทะเบียน						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
	การจัดทำรายงานการเงินและการตรวจสอบรับ-จ่ายประจำวัน (ต่อ)						
	๘.๓ นำส่งรายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณตามแบบที่กำหนดเสนอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ						
	๘.๔ มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบ การรับ-จ่ายประจำวันตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและ การนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอ พ.ศ. ๒๕๒๐ ข้อ ๒๐ และข้อ ๓๗						
	๘.๕ ผู้ที่ได้รับมอบหมายมีการตรวจสอบการรับ-จ่าย ประจำวันตามที่ระเบียบกำหนด						
๙	การควบคุมใบเสร็จรับเงิน						
	๙.๑ มีการจัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินโดยบันทึกรายงานถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน						
	๙.๒ ใบเสร็จรับเงินที่ลงรายการผิดพลาดสถานศึกษาใช้ วิธีการขีดฆ่าจำนวนเงินและเขียนใหม่ทั้งจำนวนโดยผู้รับเงินลงลายมือชื่อกำกับกรณียกเลิกใบเสร็จรับเงิน มีการแนบใบเสร็จรับเงินไว้สำเนาในเล่ม						
	๙.๓ ไม่มีการใช้ใบเสร็จข้ามปีงบประมาณ						
	๙.๔ ใบเสร็จรับเงินของปีงบประมาณปีก่อนที่ใช้ไม่หมดเล่มสถานศึกษามีการประทับตราเลิกใช้ปฐหรือเจาะรู ใบเสร็จรับเงินฉบับที่เหลือติดอยู่กับเล่มไม่ให้นำมาใช้ รับเงินได้อีก						
	๙.๕ สิ้นปีงบประมาณมีการรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบไม่เกินวันที่ ๑๕ ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป						
๑๐	การจัดหาพัสดุ						
	๑๐.๑ สถานศึกษาดำเนินการจัดหาพัสดุตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯพ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง						
	๑๐.๒ สถานศึกษามีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง						
	๑๐.๓ สถานศึกษามีการแต่งตั้ง คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือแบบรูปรายการ/ ราคาากลาง						
	๑๐.๔ สถานศึกษาจัดทำประกาศผู้ชนะการเสนอราคา						
	๑๐.๕ การจัดซื้อจัดจ้างมีเอกสารประกอบครบถ้วน						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
๑๑	การควบคุมดูแลบำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ						
	๑๑.๑ สถานศึกษาจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินตามรูปแบบที่ กรมบัญชีกลางกำหนดและเป็นปัจจุบัน						
	๑๑.๒ สถานศึกษาจัดทำบัญชีคุมวัสดุและใบเบิกพัสดุตาม รูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดและเป็นปัจจุบัน						
	๑๑.๓ สถานศึกษามีการตรวจสอบพัสดุประจำปีและรายงานต่อ ผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อทราบ						
	๑๑.๔ มีทรัพย์สินจริงตามทะเบียนคุมทรัพย์สิน						
	๑๑.๕ สถานที่เก็บทรัพย์สินมีความมั่นคงปลอดภัยและเหมาะสม						
คะแนนรวม / เฉลี่ย							

ด้านบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
๑	การวางแผนอัตรากำลัง						
	๑.๑ วิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท						
	๑.๒ จัดทำข้อมูลอัตรากำลังครู (๑๐ มิถุนายน) และ ปริมาณ งานของสถานศึกษา						
	๑.๓ จัดทำแผนบริหารอัตรากำลังครูและบุคลากร ทาง การศึกษาทุกประเภท						
	๑.๔ บริหารอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการ ศึกษาตามแผน ที่กำหนดไว้						
	๑.๕ ติดตาม/ประเมินผลการดำเนินการตามแผน						
	๑.๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานแก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ของ						
๒	สรรหาบรรจุและแต่งตั้ง						
	๒.๑ รับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูสายงานการสอน และสายบริหารสถานศึกษา						
	๒.๒ จัดจ้างพนักงานราชการลูกจ้างชั่วคราวทุก ประเภท						
	๒.๓ ควบคุมและบริหารอัตรากำลังเหมาบริการ						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
	สรรหาบรรจุและแต่งตั้ง (ต่อ)						
	๒.๔ ประเมินครูผู้ช่วยเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด						
	๒.๕ เสนอแต่งตั้งผู้รักษาราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้						
	๒.๖ ดำเนินการเกี่ยวกับการเกษียณอายุราชการ การลาออก และการพ้นจากราชการของข้าราชการ ครูพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวทุกประเภท						
	๒.๗ สนับสนุนให้พนักงานราชการและลูกจ้าง ชั่วคราวเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุ เป็นข้าราชการเมื่อมีการประกาศรับสมัคร						
๓	ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร						
	๓.๑ ส่งเสริมให้ครูได้รับทุนการศึกษาหรือได้ศึกษาต่อด้วยตนเองในระดับที่สูงขึ้น						
	๓.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนพัฒนาตนเอง						
	๓.๓ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง						
	๓.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านการประเมิน เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเลื่อนวิทยฐานะหรือ ปรับระดับลูกจ้างประจำให้สูงขึ้น						
	๓.๕ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติหรือได้รับรางวัล ในระดับต่างๆ						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
		๔ บำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ(ต่อ)					
๔.๑	ตรวจสอบและจัดทำประวัติของข้าราชการครูและบุคลากรเป็นรายบุคคลและปรับปรุงข้อมูล ประวัติให้เป็นปัจจุบัน						
๔.๒	ประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการ ปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างประจำพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวประเภทต่างๆ ตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด						
๔.๓	เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์/ ครูและบุคลากรทางการศึกษา						
๔.๔	เสนอขอปรับ วุฒิและอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิให้แก่ข้าราชการครูที่ได้รับวุฒิที่สูงขึ้น						
๔.๕	ออกหนังสือรับรองการเป็นข้าราชการหรือ รับรองเงินเดือนแก่ข้าราชการพนักงานราชการและ ลูกจ้างชั่วคราวเพื่อใช้รับรองในกรณีต่างๆ						
๔.๖	พิจารณาอนุมัติการลา/ไปราชการ						
๔.๗	เสนอขออนุญาตการไปต่างประเทศ						
๕ วินัยและนิติการ กฎหมาย และคดี							
๕.๑	ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ						
๕.๒	ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตาม ประเมินผล เพื่อพัฒนางานกฎหมาย และงานคดี ของรัฐ						
๕.๓	คุ้มครองคุณธรรมและจริยธรรม.						
๕.๔	พัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ						
๕.๕	ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง						
คะแนนรวม / เฉลี่ย							

ด้านการบริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
๑	การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ						
	๑.๑ สถานศึกษามีการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการในระบบต่างๆได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เช่น - ฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) - ฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ (EMIS) - ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้างภายในโรงเรียน (B-OBEC)						
๑	การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ (ต่อ)						
	๑.๒ สถานศึกษาใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารสนเทศที่มีอยู่ อย่างมีประสิทธิภาพ						
	๑.๓ สถานศึกษาสนับสนุนข้อมูลสารสนเทศให้แก่ หน่วยงานในพื้นที่ในการจัดกิจกรรมต่างๆเช่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น						
	๑.๔ สถานศึกษามีการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูล สารสนเทศ ให้มีความพร้อมและเชื่อมโยงข้อมูลกับ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา						
	๑.๕ สถานศึกษามีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล สารสนเทศ ให้แก่ผู้สนใจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ						
	๑.๖ สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจจากรับบริการ ข้อมูลสารสนเทศและมีการพัฒนาเป็นระยะๆ						

ด้านการบริหารงานทั่วไป

	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
		๒	การวางแผนการศึกษา				
๒.๑	สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔ ปี ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา ๒๐ ปี - จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔ ปี - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษาโดยกรมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ สถานศึกษาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง						
๒.๒	สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนความต้องการ ของชุมชนโดยการ มีส่วนร่วมจากชุมชนและหน่วยงานในพื้นที่ และเสนอแผนพัฒนา การศึกษาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รับทราบ - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณะกรรมการสถานศึกษาชุมชนหรือหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาทราบ						
๒.๓	สถานศึกษามีแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับการ จัดสรรงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ งบประมาณที่ สถานศึกษาจัดหาได้						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
๒	การวางแผนการศึกษา (ต่อ)						
	๒.๔ สถานศึกษามีการปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณให้ สอดคล้องกับนโยบายในรูปแบบของคณะกรรมการ						
๓	๒.๕ สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ - มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ						
	การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา						
๓	๓.๑ สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษากับหน่วยงานภาครัฐ						
	๓.๒ สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษากับองค์กรเอกชน						
	๓.๓ สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษากับ ชุมชนและเครือข่ายต่างๆ						
	๓.๔ สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาจากหน่วยงาน ภาครัฐองค์กรเอกชนชุมชนและเครือข่ายต่างๆ						
	๓.๕ สถานศึกษามีเครือข่ายในการจัดการศึกษา						
๔	การรับนักเรียน						
	๔.๑ จัดทำแผนการรับนักเรียนของเขตพื้นที่บริการสัดส่วนการรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการต่อนอกเขตพื้นที่บริการรวมถึงความสามารถ พิเศษ (ถ้ามี)						
	๔.๒ สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ผ่านช่องทางที่หลากหลายเช่นป้ายประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ Social Line การจัดกิจกรรม เปิดรั้วโรงเรียน เพื่อให้ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง						
	๔.๓ ประกาศการรับนักเรียนของโรงเรียนให้เป็นไป ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้						
	๔.๔ สถานศึกษารายงานเกณฑ์การรับนักเรียนให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาทราบ						
	๔.๕ สถานศึกษาดำเนินงานรับนักเรียนตามนโยบายและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน						

ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
๕	งานส่งเสริมกิจการนักเรียน						
	๕.๑ สถานศึกษามีการจัดระบบช่วยเหลือดูแลนักเรียน						
	๕.๒ สถานศึกษามีการดำเนินการด้านการป้องกันและแก้ปัญหา ด้านยาเสพติด						
	๕.๓ สถานศึกษามีการจัดตั้งสถานนักเรียน และดำเนินงานตาม มาตรฐาน ดำเนินงานกิจกรรมสถานนักเรียนระดับสถานศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
	๕.๔ สถานศึกษามีการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณลักษณะอัน พึงประสงค์						
	๕.๕ สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการดำเนินงานส่งเสริม กิจการนักเรียนและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป						
๖	งานส่งเสริมสุขภาพอนามัย						
	๖.๑ มีห้องพยาบาล ถูกสุขลักษณะ และพร้อมต่อการใช้งานและมี เจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบ						
	๖.๒ มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศทางด้านสุขภาพ อนามัยของ นักเรียนเพื่อใช้ส่งเสริมสุขภาพอนามัย เช่น น้ำหนัก ส่วนสูง การ ทดสอบสมรรถภาพของร่างกาย						
	๖.๓ มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความ ปลอดภัยของผู้เรียน						
	๖.๔ มีการประสานงานการดำเนินงานในการส่งเสริม สุขภาพ อนามัยอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและส่งต่อไปยังหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง						
	๖.๕ มีการนิเทศกำกับติดตามและประเมินผล ส่งเสริม และ พัฒนาคุณภาพนักเรียนเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนา คุณภาพ นักเรียน						
๗	การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
	๗.๑ สถานศึกษามีอาคารเรียนและอาคารประกอบเพียงพอต่อ การจัดการเรียนการสอน						
	๗.๒ มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของครู/ บุคลากร/ นักเรียนและเวลาที่แน่นอนในการดูแลรักษา ความสะอาด ความ เป็นระเบียบเรียบร้อยทั้งที่เป็น บริเวณที่มีผู้รับผิดชอบเฉพาะ และบริเวณความ รับผิดชอบทั่วไปที่ทุกคนต้องปฏิบัติ						
ตัวชี้วัด ที่	รายงานติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมิน	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ

	๑	๒	๓	๔	๕
การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม (ต่อ)					
๗.๓ มีการกำหนดพื้นที่ใช้งานอย่างชัดเจน เช่น ห้องเรียน ห้อง ละหมาด ห้องพักครู ห้องพยาบาล ห้องสมุด ห้องส้วม โรงอาหาร พร้อมทั้งมีป้ายแสดงบอกไว้					
๗.๔ มีการตรวจสอบและซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคาร และวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น ประตูหน้าต่างชั้นบันได โตะ-เก้าอี้ หลอด ไฟฟ้า สวิตช์ สายไฟ ให้อยู่ในสภาพที่ดี มั่นคงปลอดภัย และมีการ ทำความสะอาดอยู่เสมอ					
๗.๕ โรงอาหาร มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ					
๗.๖ ห้องน้ำ - ห้องส้วม มีการรักษาความสะอาด ตามหลัก สุขอนามัย					
๗.๗ สภาพแวดล้อมมีความสวยงาม และปลอดภัย					
คะแนนรวม / เฉลี่ย					

ตอนที่ ๓ การดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑

นโยบายและ จุดเน้น	ตัวชี้วัดการดำเนินการ	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ข้อที่ ๑ ปลูกฝังความรัก ในสถาบันหลัก ของชาติ และ น้อมนำพระบรม ราชาบาย ด้าน การศึกษาสู่การ ปฏิบัติ	๑.๑ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อ การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ๑.๒ ขับเคลื่อนพระบรมราชาบายด้านการ ศึกษาของใน หลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ ๑.๓ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ						
ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และ ประชาธิปไตย	๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่ พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย เพื่อคุณภาพผู้เรียน ๒.๒ พัฒนานวัตกรรมการจัดการสอน ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรมและประชาธิปไตย เพื่อส่งเสริม ความรักชาติ ศาสตร์ กษัตริย์สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วย ดิจิทัล						
ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการ จัดการ เรียนรู้ให้ทันสมัย และหลากหลาย	๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) ให้สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษา ให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข ๓.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความ ถนัดและความสนใจด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข ๓.๓ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้าน สิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						

นโยบายและ จุดเน้น	ตัวชี้วัดการดำเนินการ	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีใน การค้นหาความรู้ และต่อยอดองค์ ความรู้ที่สูงขึ้น	๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนว ทางการประเมิน PISA						
ข้อที่ ๕ ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำ ประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วย หัวใจ ๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุว กาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อื่นๆ ๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และ การมีส่วนร่วม ให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็น พลเมืองที่ดีและแสดงออกอย่างสร้างสรรค์						
ข้อที่ ๖ จัดการศึกษา แบบเรียนรวม (Inclusive Education)	๖.๑ พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการ เรียนการสอนสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ๖.๒ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือ เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา กับทีมสหวิชาชีพ ๖.๓ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายใน แต่ละจังหวัด						

นโยบายและ จุดเน้น	ตัวชี้วัดการดำเนินการ	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อ ความเป็นเลิศ	๗.๑ พัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษ ด้าน คณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้าน ทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ และด้านกีฬา ๗.๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ตามพหุปัญญา ๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความ สามารถพิเศษ อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขันของประเทศ						
ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของ สถานศึกษา	๘.๑ ตรวจสอบ ประเมิน และปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ ๘.๒ พัฒนาเครือข่าย ระบบ และกลไกในการดูแล ความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาและสถานศึกษา ๘.๓ ป้องกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด ๘.๔ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัย ของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยระบบ OBEC Safety Center						
ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาส และ สร้างความเสมอ ภาคทางการศึกษา	๙.๑ พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการ ดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออก กลางคัน เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารตามความต้องการ จำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้ หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจ าเป็น พิเศษเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึง การศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่ หลากหลายเหมาะสมตาม ศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะใน การดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้						

นโยบายและ จุดเน้น	ตัวชี้วัดการดำเนินการ	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	<p>๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์</p> <p>๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ในการนิเทศและการชี้แนะ (Coaching)</p> <p>๑๐.๓ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น</p> <p>๑๐.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning)</p>						
สรุปผลการติดตาม							

แบบติดตามนโยบายเร่งด่วน Quick Win

นโยบายและ จุดเน้น	ตัวชี้วัดการดำเนินการ	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ด้านที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา							
ข้อที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร งานบุคคล	๑.๑ ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การ ย้าย การช่วยราชการ และการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ ๑.๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา						
ข้อที่ ๒ การแก้ไขปัญหา หนี้สินครู	๒.๑ จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการ ศึกษาทุกระดับ ๒.๒ จัดทำข้อมูลสารสนเทศและแนวทางแก้ไขปัญหา หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒.๓ ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู และบุคลากร ทางการศึกษา						
ข้อที่ ๓ การบริหาร จัดการโรงเรียน ขนาดเล็ก	๓.๑ จัดทำแผนการบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก ๓.๒ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) สำหรับ โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทาง การศึกษา ๓.๓ เสนอปรับแก้เกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรสายสนับสนุน ๓.๔ จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐโดยให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน ไม่เกิน ๖๐ คน ๓.๕ จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการใน โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทาง การศึกษา ๓.๖ สร้างและใช้แพลตฟอร์มการ เรียนรู้ในระบบ ดิจิทัล DLTV						

นโยบายและ จุดเน้น	ตัวชี้วัดการดำเนินการ	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ข้อที่ ๔ ลดภาระการ ประเมินของ สถานศึกษา	๔.๑ สํารวจรายการประเมินการรายงานข้อมูลและ โครงการของสถานศึกษา ๔.๒ จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลด ภาระของสถานศึกษา ๔.๓ ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระ การประเมินของสถานศึกษา						
ข้อที่ ๕ สร้างความ ตระหนักในการ ป้องกันกร ทุจริต	๕.๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลใน สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕.๒ สรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรมและ ความโปร่งใส ๕.๓ จัดซื้อ จัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่าง มีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง						
ข้อที่ ๖ การสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ องค์กร	๖.๑ พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง ๖.๒ ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา ๖.๓ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริม ภาพลักษณ์สพฐ. ๖.๔ สร้างเครือข่ายและประยุกต์ใช้ AI เพื่อการ ประชาสัมพันธ์						
สรุปผลการติดตาม							

นโยบายและ จุดเน้น	ตัวชี้วัดการดำเนินการ	ระดับ คุณภาพ					ไม่ ปฏิบัติ
		๑	๒	๓	๔	๕	
ด้านที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง							
ข้อที่ ๑ การเรียนรู้ทุกที่ทุก เวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัล	๑.๑ จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย สำหรับการเรียนรู้ ๑.๒ จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของ สถานศึกษา ๑.๓ พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ ผู้เรียนทุกที่ ทุกเวลา						
ข้อที่ ๒ สร้างความแข็งแรง ระบบแนะแนว การ ชี้แนะ (Coaching) และ การดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของ ผู้เรียน	๒.๑ พัฒนาระบบการแนะแนวและ การชี้แนะ (Coaching) สำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ เกี่ยวข้อง ๒.๒ พัฒนาคูครูทุกคนให้เป็นครูแนะแนว						
ข้อที่ ๓ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน คุณภาพ	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ๓.๒ กำหนดมาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ ๓.๓ พัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน						
ข้อที่ ๔ เสริมสร้างทักษะ อาชีพ และการมี รายได้ระหว่าง เรียน	๔.๑ พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจ สร้างสรรค์ ๔.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาค เรียนฤดูร้อน ๔.๓ ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียน ๔.๔ พัฒนาคณะห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบ สหกรณ์โรงเรียน ๔.๕ ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย						
สรุปผลการติดตาม							

ตอนที่ ๔ ผลงานความสำเร็จที่เป็นแบบอย่างได้ (Best Practice)

๑ ชื่อผลงาน

.....

๒ แนวคิด

.....

๓ วัตถุประสงค์ (Objective)

.....

๔ เป้าหมาย (Target)

.....

๕ กระบวนการ ขั้นตอนการพัฒนา (Process)

.....

๖ สะท้อนผลถึงคุณภาพด้านผู้เรียน ด้านครู ด้านการบริหารจัดการ (Output and Outcome)

.....

โล่ เกียรติบัตร (Rewards and Certificates)

.....

๘ การเผยแพร่ (Publishing Work)

.....

๙ มีปัจจัยในการสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ (Success Factor)

.....

ตอนที่ ๕ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ปัญหา ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม/เกี่ยวกับการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๔
 ด้าน หรือ อื่น ๆ

.....

ผู้รายงานข้อมูล

()

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

หมายเลขโทรศัพท์

เกณฑ์การสรุปผลและแปลความหมาย

คะแนนเฉลี่ย	4.50 – 5.00	3.50 – 4.49	2.50 – 3.49	1.50 - 2.49	1.00 – 1.49
ระดับคุณภาพ	5	4	3	2	1
ความหมาย	ดีเยี่ยม	ดีเลิศ	ดี	ปานกลาง	กำลังพัฒนา

**แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ในแต่ละด้านประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล
2. ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. ระดับประเมินความพึงพอใจ มี 5 ระดับ คือ น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก และมากที่สุด
4. โปรดระบุระดับความพึงพอใจของท่าน โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

- ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ครูผู้สอน
 ก.ต.ป.น. คณะกรรมการสถานศึกษา อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ด้านวิชาการ

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา					
2	การพัฒนากรอบหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติและตามความต้องการของสถานศึกษา					
3	การส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และตามบริบทของสถานศึกษา					
4	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
5	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต พัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ					
6	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการวัดผล ประเมินผลที่หลากหลายและนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา					
7	การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา					
8	การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทำวิจัยและนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษา					

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
	ของเขตพื้นที่การศึกษา					
9	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
10	การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล องค์กร หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบเครือข่าย					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....