



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ที่ ศธ ๐๔๓๒๘/

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ต้นเรื่อง

ตามที่ กลุ่มอำนวยการ ได้ดำเนินการประชุมชี้แจงตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม
และส่งเสริมความโปร่งใสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ (OIT+) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมขวัญมุกดา สพม.สมุทรปราการ และแจ้งให้
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

งานประชาสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการรายงานตัวชี้วัดที่ ๐๒๐ การขับเคลื่อน
นโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับ
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ โดยต้องจัดทำแบบรายงาน
การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน
ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินงานความโปร่งใสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสมุทรปราการ (OIT+) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงขอความอนุเคราะห์ลงนามรับรองตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพิมพ์ธิดา อารีรักษ์)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสิริรัตน์ ใจทาน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

- ทราบจ.ท.๑๕๖

(นางวิศรา ส้าโซ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
มุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา มุกดาหาร	๖ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามุกดาหาร เรื่อง นโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา มุกดาหาร	๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	การประชุมผู้บริหาร สถานศึกษาในสังกัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘	ภาพการประชุม

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-

การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

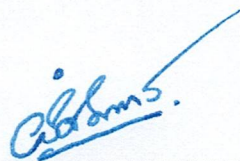
.....

ลงชื่อ



(นางสาวพิมพ์ธิดา อารีรักษ์)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นางวรศรา ส้าฟโส)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน
และเผยแพร่ลงเว็บไซต์