



ที่ ศธ ๐๔๓๒๘/ว ๑๓๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ  
๑/๒๒ ถนนวงศ์คำพา อำเภอเมืองสมุทรปราการ  
จังหวัดสมุทรปราการ ๑๙๐๐๐

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย  
สมุทรปราการ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

๒. สำเนาหนังสือสำนักงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๗๘/ว ๒๒๘  
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียน  
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย จำนวน ๑ ชุด  
๒. องค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ จำนวน ๑ ชุด  
๓. ประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน ๑ ฉบับ  
๔. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด  
๕. แบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย อ้างถึง (๒) สำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดคุณสมบัติ องค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินเกณฑ์  
การพิจารณาและเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียน  
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จึงให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอย้าย  
ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาสมุทรปราการ รายละเอียด ดังนี้

๑. การยื่นคำร้องขอย้าย ให้ยื่นในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ -  
๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) โดยใช้แบบคำร้องขอย้ายที่กำหนดเท่านั้น พร้อมเอกสารประกอบ  
การพิจารณา และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๒. คำร้องขอย้าย ให้ส่ง ๒ ชุด (ฉบับจริง) โดยให้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาตามที่  
ระบุไว้ในแบบคำร้องขอย้าย ในส่วนของสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ รับรองโดยเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล  
ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ ให้แนบสำเนาคำร้องขอย้ายในเล่มเอกสารประกอบการพิจารณาด้วย

/๓. การจัดทำ ...

๓. การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาย้าย ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายจัดทำแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ พร้อมเอกสารประกอบตัวชี้วัดเป็นรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม โดยให้ใส่หมายเลขหน้าทุกหน้า ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องตามที่ระบุในตัวชี้วัด ส่วนของสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ รับรองโดยเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล และให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนนำส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่เกี่ยวข้อง และสถานศึกษาในสังกัด รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาย้าย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยยึดตราประทับลงรับหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ เป็นสำคัญ

๕. สำหรับการจัดส่งเอกสารคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้ดำเนินการจัดส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ EMS เท่านั้น (โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

๖. สำหรับเอกสารที่ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ แล้วจะไม่สามารถขอเอกสารคืน ไม่สามารถมาขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงใดๆในเอกสารได้ และไม่สามารถส่งเพิ่มเติมได้ (เป็นเอกสารที่เข้าสู่ระบบงานสารบรรณแล้ว) ดังนั้น ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องศึกษารายละเอียดตัวชี้วัดและแนวทางการจัดเตรียมเอกสารในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ พร้อมทั้งให้จัดเรียงเอกสารตามตัวชี้วัดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และเอกสารยื่นคำร้องขอย้ายต้องทำสำเนาเก็บไว้กับตนเองด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายฐิตินันท์ นันทะศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๔๒-๖๒๐๖๓๙

“เรียนดี มีความสุข”



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้อำนวยการสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา  
ทราบและถือปฏิบัติ โดยหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว กำหนดให้ใช้บังคับกับสถานศึกษาในสังกัด  
กระทรวงศึกษาธิการ ยกเว้น โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ใช้บังคับ  
ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ประวิต เอราวรรณ)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย  
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖)

ด้วยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ให้มีการจัดตั้งโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย และกำหนดกรอบอัตรากำลังคุณลักษณะของบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่จะต้องได้รับการคัดสรรเป็นกรณีพิเศษ นอกจากจะเป็นผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ ความสามารถในระดับดีเยี่ยมแล้ว จะต้องเป็นผู้ที่มีศรัทธาและเชื่อมั่นในอุดมการณ์ของโรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษา สำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) และมาตรา ๕๙ วรรคหนึ่งและวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับพระราชบัญญัติแก้ไขคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษาดังกล่าว ดังนี้

ก. นิยาม

“การย้าย” หมายความว่า การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ไปดำรงตำแหน่งเดิม ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

ข. อัตรากำลัง

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอนไม่เกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่ไม่มีเงื่อนไขในการใช้ตำแหน่ง

ค. การตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย

ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกรณีย้ายแต่ละกรณี ประกอบด้วย

- |   |           |
|---|-----------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา   | ประธาน    |
| (๒) อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>จำนวน ๓ คน                        | กรรมการ   |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์<br>จุฬาราชวิทยาลัยมอบหมาย จำนวน ๒ คน | กรรมการ   |
| (๔) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษามัธยมศึกษา                | เลขานุการ |



ทั้งนี้ กรรมการตาม ข้อ (๒) ให้แต่งตั้งจากอนุกรรมการผู้แทน จำนวน ๑ คน อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน และอนุกรรมการครู จำนวน ๑ คน สำหรับกรรมการตาม ข้อ (๓) ต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชั้น

ง. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เป็นการย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประกอบด้วย

๑. การย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา
๒. การย้ายกรณีเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษา

การย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่จะย้าย ต้องมีคุณสมบัติและคุณลักษณะ ดังนี้

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู หรือเป็นผู้ที่ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ในตำแหน่งครูผู้ช่วยและได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูแล้ว

ทั้งนี้ ต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด ยกเว้นการย้ายจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยไปดำรงตำแหน่งครู ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยด้วยกัน สำหรับกรณีติดเงื่อนไขของหน่วยงานอื่น ต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานนั้นก่อน

๑.๒ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะ เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๑.๓ ผู้ที่จะย้ายมาดำรงตำแหน่งครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย จะต้องมีความอายุราชการไม่น้อยกว่า ๔ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ ยกเว้นการย้ายจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยไปดำรงตำแหน่งครู ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยด้วยกัน

๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๒. การตั้งคณะกรรมการ

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่มีโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยนั้น สังกัดอยู่ ตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ร่วมกันพิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่จะได้รับการพิจารณาย้าย จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่มีโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยนั้นสังกัดอยู่ เป็นประธาน ๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่มีตำแหน่งว่าง ๓) รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่รับผิดชอบงานด้านบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่มีตำแหน่งว่าง ๔) รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่รับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคลของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่มีตำแหน่งว่าง และ ๕) ข้าราชการครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่มีตำแหน่งว่าง



กรณีคณะทำงานตามข้อ ๓) ข้อ ๔) และ ข้อ ๕) ไม่สามารถตั้งได้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมแทน

๓. การได้มาซึ่งรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ มี ๒ กรณี ดังนี้

๓.๑ คณะทำงานตามข้อ ๒ เสนอรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่สมัครใจจะย้ายไปดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

๓.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่แสดงความประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย โดยให้แสดงความประสงค์ได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

กรณีตามข้อ ๓.๑ และ ข้อ ๓.๒ ให้นำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา และมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ที่รับย้ายพิจารณาด้วย

๔. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะตามข้อ ๑.๒ ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

๔.๒ กำหนดองค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาย้าย

๕. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่มีโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยนั้นสังกัดอยู่ ดำเนินการดังนี้

๕.๑ ประกาศตำแหน่งว่างในสาขาวิชาที่รับย้าย คุณสมบัติ รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะ องค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาย้าย ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๕.๒ ให้นำรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่จะนำมาพิจารณาให้ย้ายทุกรายขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยที่ประสงค์จะให้ย้ายมาดำรงตำแหน่ง โดยให้ดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร

๕.๓ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๕.๒ แล้ว ให้นำรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่จะพิจารณาให้ย้ายทุกราย พร้อมทั้งความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษา และเอกสารหลักฐานตามองค์ประกอบการพิจารณาย้าย เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิจารณาต่อไป



## ๖. การพิจารณาย้าย

๖.๑ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายทำหน้าที่ประเมินให้เป็นไปตามองค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดที่กำหนด และพิจารณากลั่นกรองการย้าย พร้อมทั้งให้ความเห็นต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เพื่อพิจารณาต่อไป

๖.๒ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิจารณาย้าย ในแต่ละสาขาวิชาตามจำนวน ตำแหน่งว่างและตามผลการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งให้นำความเห็นของ คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายและความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย ซึ่งต้องคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ส่วนความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ใช้เป็นข้อมูล ประกอบการพิจารณาเท่านั้น หาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มีความเห็นต่างจากความเห็นของ คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและผู้ที่มีความประสงค์จะย้าย ไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป และผู้ที่มีความประสงค์จะย้ายแต่ไม่ได้รับการพิจารณาย้ายให้ถือว่า การแสดงความประสงค์จะย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

### การย้ายกรณีเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษา

การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษา ให้คำนึงถึงความเหมาะสม ประโยชน์ ของทางราชการ และความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วย โดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยนั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค และให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริง ก่อนดำเนินการนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณากลั่นกรองการย้ายและเสนอต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา โดยการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ให้พิจารณาย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ไปแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยด้วยกัน

ทั้งนี้ หากมีเหตุผลความจำเป็นต้องย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ไปดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ในสถานศึกษาอื่นที่ไม่ใช่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ด้วยเหตุเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการ สถานศึกษา ให้ดำเนินการตามข้อ จ.

จ. กรณีย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาอื่นที่ไม่ใช่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด กระทรวงศึกษาธิการ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

### ฉ. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ไปดำรงตำแหน่งในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง



ข. การออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติการย้ายแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งบรรจุและแต่งตั้ง และให้ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายต้องรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง

การดำเนินการย้าย ทุกกรณี ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ระหว่างบุคคลและหลักการให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิจารณาก่อนเสนอให้ ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป



---



ด่วนที่สุด  
ที่ ศธ ๐๔๒๗๘/ว.๖๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖

มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การกำหนดคุณสมบัติ องค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์  
คะแนนขั้นต่ำของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย และกำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นผู้กำหนดคุณสมบัติ องค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้าย เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย นั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดคุณสมบัติ องค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสำเนาประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร พินะสา)  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๓๓๕, ๐ ๒๖๒๘ ๕๕๙๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban04278@obec.go.th



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เรื่อง การกำหนดคุณสมบัติ องค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน  
เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู  
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒  
ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน เป็นผู้กำหนดคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่เหมาะสม  
กับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย และกำหนดองค์ประกอบและ  
รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้าย เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ  
ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

ดังนั้น เพื่อให้การย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียน  
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ  
วิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับความรู้  
ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์  
จุฬาราชวิทยาลัย และกำหนดองค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณาและ  
เกณฑ์คะแนนขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอัมพร ทินะสา)  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คุณสมบัติผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย  
(การย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา)

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ข้อ ง. การย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา ๔. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการดังนี้ ๔.๑ กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะตามข้อ ๑.๒ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

เพื่อให้การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยผู้ที่ได้รับพิจารณาย้ายต้องมีคุณสมบัติทุกข้อดังต่อไปนี้

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู หรือเป็นผู้ที่ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มในตำแหน่งครูผู้ช่วยและได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูแล้ว

ทั้งนี้ ต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด ยกเว้นการย้ายจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยไปดำรงตำแหน่งครูในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยด้วยกัน สำหรับกรณีติดเงื่อนไขของหน่วยงานอื่นต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานนั้นก่อน

๒. มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรี หรือระดับคุณวุฒิต่ำกว่า ในสาขาวิชาเอกที่ตรงกับตำแหน่งว่างที่รับย้าย และมีประสบการณ์สอนในสาขาวิชาเอกตามตำแหน่งว่างที่รับย้าย

๓. เป็นผู้ที่ไม่เคยถูกดำเนินการทางวินัย หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ที่เกี่ยวกับความประพฤติไม่เหมาะสมกับผู้เรียน หรือยาเสพติด

๔. สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ที่จัดการเรียนการสอนระบบเรียนประจำได้

๕. ระบุความประสงค์จะย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย โดยเฉพาะ

๖. จะต้องมียุทธศาสตร์เหลือไม่น้อยกว่า ๔ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ ยกเว้นการย้ายจากโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยไปดำรงตำแหน่งครู ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยด้วยกัน

๗. ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา



องค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณา  
และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรง  
ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย  
(การย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา)

ด้วย ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒ ลงวันที่  
๖ มกราคม ๒๕๖๖ ข้อ ง. การย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา ๔. ให้สำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการดังนี้ ๔.๑ กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ  
ประสบการณ์ และคุณลักษณะตามข้อ ๑.๒ (๑.๒ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะ  
เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตามที่สำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด) ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์  
จุฬาราชวิทยาลัย ๔.๒ กำหนดองค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณา  
และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาย้าย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานจึงกำหนดองค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัด เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ  
ในการประเมินผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายไปดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในวิชาเอกที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง	๓๐
๒. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน ตนเองและสถานศึกษาปัจจุบัน	๓๕
๓. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๕
๔. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๕
๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๑๐
๖. ความอาวุโสตามวิทยฐานะ	๕
รวม	๑๐๐




๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในวิชาเอกที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง	(๓๐)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๑ คุณวุฒิการศึกษาในสาขาวิชาเอกที่ตรง กับตำแหน่งว่างที่รับย้าย	(๕)	
	๑) ปริญญาเอก	๕	
	๒) ปริญญาโท	๔	
๓) ปริญญาตรี	๓		
๑.๒	การได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/ กิจกรรม ในสถานศึกษา	(๕)	พิจารณาจาก งานโครงการ/กิจกรรม ซึ่งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ หรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ เป็นผู้รับผิดชอบ ที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพของผู้เรียน/ สถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ให้นับถึง วันประกาศตำแหน่งว่างที่รับย้าย โดยแนบ คำสั่งของโรงเรียนหรือเอกสารหลักฐานที่ มอบหมายให้รับผิดชอบงาน/โครงการ/ กิจกรรม ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่น ความประสงค์ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณา ทุกหน้าทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลง ลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมา พิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑) รับผิดชอบ ๕ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๕	
	๒) รับผิดชอบ ๔ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๔	
	๓) รับผิดชอบ ๓ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๓	
	๔) รับผิดชอบ ๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๒	
	๕) รับผิดชอบ ๑ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๑	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ การเป็นคณะกรรมการ หรือ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน จากหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน <u>ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนที่ตรงตามสาขาวิชาเอกที่รับย้าย</u></p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. หรือเครือข่ายสถานศึกษา กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๕) สถานศึกษา</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาคำสั่ง ประกาศ เกียรติบัตร หนังสือเชิญที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ หรือ อนุกรรมการ หรือ คณะทำงาน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนที่ตรงตามสาขาวิชาเอกที่รับย้าย ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ให้นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ และผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสาร ทุกหน้า ทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	<p>๑.๔ การเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนที่ตรงตามสาขาวิชาเอกที่รับย้าย</p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. หรือเครือข่ายสถานศึกษา กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๕) สถานศึกษา</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐานคำสั่ง ประกาศ หรือหนังสือเชิญที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนที่ตรงตามสาขาวิชาเอกที่รับย้าย โดยระบุหน่วยงานหรือองค์กรผู้จัดอย่างชัดเจน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ให้นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ และผู้บังคับบัญชา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๕ ประสพการณ์การสอน</p> <p>๑) ประสพการณ์การสอนในระดับมัธยมศึกษา</p> <p>๒) ประสพการณ์การสอนในระดับประถมศึกษา</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๓</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาคำสั่ง หรือประกาศ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอน ตามที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบัน ให้นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ และผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ</p>
	<p>๑.๖ ประสพการณ์สอนในสาขาวิชาเอกตามตำแหน่งว่างที่รับย้าย</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>(ปีละ ๐.๕ คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาคำสั่ง หรือประกาศ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอน ในสาขาวิชาเอกตามตำแหน่งว่างที่รับย้าย โดยให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ และผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ</p> <p>การนับระยะเวลาประสพการณ์สอนในสาขาวิชาเอกตามตำแหน่งว่างที่รับย้าย ให้นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> 

ร.น.	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	<p>ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน ตนเอง และสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๒.๑ ผลงาน / รางวัลที่เกิดกับผู้เรียนที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาเอกตามตำแหน่งว่างที่รับย้าย</p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. หรือเครือข่ายสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๕) สถานศึกษา</p>	<p>(๓๕)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อผู้เรียนที่ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ รับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ให้นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงาน/รางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณา ทุกหน้าทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	<p>๒.๒ ผลงาน / รางวัลที่เกิดกับตนเองที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาเอกตามตำแหน่งว่างที่รับย้าย</p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. หรือเครือข่ายสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๕) สถานศึกษา</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อตนเองที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ให้นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณา ทุกหน้าทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>





ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๒.๓ ผลงาน / รางวัลที่เกิดกับสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.หรือเครือข่ายสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๕) สถานศึกษา</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของสถานศึกษาปัจจุบันของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ ที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ให้นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงาน/รางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน โดยให้แนบเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ มีส่วนรับผิดชอบในผลงาน/รางวัล นั้น</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้าทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	<p>๒.๔ ผลงานด้านนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มากที่สุด</p> <p>๒) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มาก</p> <p>๓) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ปานกลาง</p> <p>๔) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อย</p> <p>๕) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อยที่สุด</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>รายงานผลงานด้านนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ ให้นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย จำนวนไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR code</p> <p>ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ และผู้บังคับบัญชา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่นำมาพิจารณา</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศ กระทรวงการคลัง ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๕)  ๕  ๔	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. หรือตามประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่ พิเศษ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษของ กระทรวงการคลัง
๔	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๔.๑ การเข้ารับการอบรม สัมมนา ในรูปแบบ Onsite หรือ Online เพื่อนำความรู้มาใช้ใน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ตาม ตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๕ ครั้งขึ้นไป ๒) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๑ - ๔ ครั้ง	(๑๕)  (๕)  ๕  ครั้งละ ๑ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนาวุฒิบัตรที่ออกโดยสถาบัน ทางการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัด การอบรม สัมมนา โดยแนบวุฒิบัตร การเข้ารับ การอบรม สัมมนา ย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี ให้นับถึงวันประกาศตำแหน่ง ว่างที่ใช้รับย้าย ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่น ความประสงค์ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากรายการใด ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบ สำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ o คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๔.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้ จากการอบรม สัมมนา ตามข้อ ๔.๑ ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความรอบรู้ในการจัดการเรียนการสอน ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มากที่สุด</p> <p>๒) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มาก</p> <p>๓) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ปานกลาง</p> <p>๔) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อย</p> <p>๕) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อยที่สุด</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ เขียนสรุปผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ตามข้อ ๔.๑ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK หรือ TH Sarabun IT๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ และไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code</p>
	<p>๔.๓ การพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) หรือเทียบเท่า ดังนี้</p> <p>๑) สูงกว่าระดับ A2</p> <p>๒) ระดับ A2</p> <p>๓) ต่ำกว่าระดับ A2</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษโดยรวม (Over All) ตามกรอบมาตรฐาน Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) หรือเทียบเท่า โดยผลการทดสอบด้านภาษาอังกฤษ ต้องเป็นผลจากการทดสอบด้วยชุดข้อสอบที่ประกอบด้วย ทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการอ่าน และทักษะการเขียน โดยต้องผ่านการตรวจสอบมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ รวมทั้งต้องมีมาตรฐานการจัดสอบที่สามารถระบุตัวตนผู้สอบได้อย่างแท้จริง และเอกสารหลักฐานที่แสดงผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษจะต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่สอบ โดยนับถึงวันสุดท้ายของการยื่นแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	<p>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๕.๑ การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p>๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์</p> <p>๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน</p> <p>๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน</p> <p>๕.๒ การรักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๒) เคยถูกตักเตือน</p> <p>๓) เคยถูกภาคทัณฑ์</p> <p>๔) เคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง และแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย</p>
๖	<p>ความอาวุโสตามวิทยฐานะ</p> <p>๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ</p> <p>๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ</p> <p>๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ</p> <p>๔) วิทยฐานะชำนาญการ</p> <p>๕) ไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้นับระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการ หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่ามีวิทยฐานะตามที่รายงาน นับถึงวันประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้รับย้าย</p>



### ๓. เกณฑ์คะแนนขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาย้าย

ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ จะต้องมีความประสงค์ที่จะปฏิบัติตามองค์ประกอบตัวชี้วัดรวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะเป็นผู้มีสิทธิ์ได้รับการนำคะแนนไปจัดเรียงลำดับประกอบการพิจารณารับย้าย

#### หมายเหตุ

๑. กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๒. ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ ต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ต้องจัดทำและส่งหลักฐานตามองค์ประกอบการประเมินให้ถูกต้องครบถ้วน ในส่วนเอกสารหลักฐานประกอบการอ้างอิง ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์รับรองความถูกต้องของเอกสารทุกรายการ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ไม่ได้รับการพิจารณาย้ายตามประกาศนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๓. กรณีที่ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ มีความประสงค์จะทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษโดยรวม (Over All) ตามกรอบมาตรฐาน Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) หรือเทียบเท่า ให้แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่จะรับย้ายเพื่อประสานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัยที่มีตำแหน่งว่างที่จะรับย้ายดำเนินการจัดสอบ โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ จะต้องแจ้งความประสงค์กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพื่อดำเนินการสอบให้แล้วเสร็จก่อนวันสุดท้ายของการยื่นแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณา





ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร  
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย มุกดาหาร  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

.....

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ข้อ ง. การย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตอนที่ ๓๖๘ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดคุณสมบัติ องค์กรประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร โดยความเห็นชอบ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงประกาศ ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และวิชาเอก ตามความต้องการของสถานศึกษา (มาตรฐานวิชาเอก) โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย มุกดาหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร จำนวน ๙ อัตรา รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุทินันท์ นันทะศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

บัญชีรายละเอียดอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน  
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มุกดาหาร

ที่	โรงเรียน	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายตรง	วิชาเอกที่ต้องการ/ ขาดแคลน ณ ปัจจุบัน	หมายเหตุ
1	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	67401	0379959	เคมี	
2	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	67705	0380090	ชีววิทยา	
3	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	43186	0376257	ฟิสิกส์	
4	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	109105	0380315	ภาษาอังกฤษ	
5	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	106847	0376294	ภาษาอังกฤษ	
6	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	1034(พ)	0376266	พลศึกษา	
7	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	940(ส)	0376290	ศิลปะ	
8	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	919	0376292	สังคมศึกษา	
9	วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร	68499	0376259	สังคมศึกษา	

**แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่.....**

<p>ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง.....</p> <p>วิทยฐานะ ..... เลขประจำตัวประชาชน <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></p> <p>สถานศึกษา ..... สังกัด สพม. .... /สพป ..... ตำแหน่งเลขที่..... เลขที่โดยตรง.....</p> <p>รับเงินเดือนอันดับ ..... อัตราเงินเดือน ..... บาท (ปีงบประมาณ 2566) หมายเลขโทรศัพท์.....</p>	<p>สังกัด ที่ขอย้าย</p> <p>○ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน <input checked="" type="checkbox"/> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาภาคทวาร <input type="checkbox"/> สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ <input type="checkbox"/> สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> สำนักงาน กศน. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p>	<p>การย้าย ที่ขอย้าย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> การย้ายกรณีปกติ    <input type="checkbox"/> ครั้งที่ ๑    <input type="checkbox"/> ครั้งที่ ๒ <input checked="" type="checkbox"/> การย้ายเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา หมายเหตุ : ให้เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง</p>
<b>ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง(เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)</b>		
<p><b>ประวัติส่วนตัว</b></p> <p>๑. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ๒. คุณวุฒิ..... สาขาวิชา/วิชาเอก..... วิชาโท..... ๓. ความรู้ความสามารถ ..... ..... ..... ๔. ประสบการณ์..... ..... ..... ..... ๕. คู่สมรสชื่อ ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน ..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p><b>ข้อมูลอื่น ๆ</b></p> <p>๑. การรักษากฎระเบียบและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์    <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน/ลดเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู <input type="checkbox"/> ว่ากล่าวตักเตือน    <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต    <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ก้นดารา/ขาดแคลนเลี้ยงภัย <input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ <input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย <input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง <input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....กิโลเมตร <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p>	<p>○ การย้ายกรณีปกติ เหตุผล..... ๑. ใ้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามประสงค์ (๑) โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย มุกดาหาร ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ <input type="checkbox"/> (๑) ขอระงับการย้าย ข้าพเจ้าขอรับรองว่า <input type="checkbox"/> กรณีได้รับการพิจารณาได้ข้อยกข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๒) แล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>○ การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ ..... เหตุผล..... ๑. ใ้ระบุอำเภอที่มีสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในจังหวัด โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (๑) อำเภอ..... (๒) อำเภอ..... (๓) อำเภอ..... ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ <input type="checkbox"/> ให้พิจารณาสถานศึกษาที่ได้ไปได้ในจังหวัด ข้าพเจ้าขอรับรองว่า <input type="checkbox"/> กรณีได้รับการพิจารณาแล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p>
<b>ประวัติส่วนตัว</b>	<b>ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)</b>	



<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ .....</p> <p>หมู่ที่.....ตำบล.....</p> <p>อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว บ้านเลขที่.....</p> <p>หมู่ที่.....ตำบล.....</p> <p>อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด.....</p>	<p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ .....</p> <p>ตั้งแต่วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ</p> <p>๑. ....</p> <p>๒. ....</p> <p>๓. ....</p> <p>๔. ....</p>	<p>○ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี .....</p> <p>เหตุผล.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>○ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ดัง พิจารณา โดยจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่าการมีได้ ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>หมายเหตุ : การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้เป็นดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่วนบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าจะให้เขียนคำร้องขอย้ายหรือไม่</p>
<p><b>ประวัติการรับราชการ</b></p>		
<p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง .....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี</p> <p>.....เดือน.....วัน</p> <p>๔. การลาศึกษาต่อเติมเวลา</p> <p>○ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา</p> <p>○ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา</p> <p>ระดับ.....</p> <p>สถาบัน.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>○ ขอย้ายสืบเปลี่ยน</p> <p>ขอย้ายสืบเปลี่ยนกับ นาย/นาง/นางสาว.....</p> <p>เลขประจำตัวประชาชน <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>รับเงินเดือนอันดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ.....)</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์.....</p> <p>เหตุผล.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า</p> <p>○ กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่าการมีได้ ๆ ทั้งสิ้น</p>	<p>การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล</p> <p>○ ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไข การแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือ หน่วยงานอื่นกำหนด</p> <p>○ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์.....</p> <p>ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ฯ</p> <p>○ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการ.....หน่วยงาน.....</p>

หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นผู้บังคับบัญชา
<p>ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาถูกต้อง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> สำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.๑๖</li> <li><input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</li> <li><input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส</li> <li><input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์</li> <li><input type="radio"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง</li> <li><input type="radio"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน</li> <li><input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ.....</li> </ul>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น.....</p> <p>หากข้าราชการครูรายนี้ ได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องงดการครูวิชาเอก.....ทดแทน</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วัน.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาพิเศษ หรือหัวหน้าส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วัน.....เดือน.....พ.ศ.....</p>

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ .....ผู้ขอย้าย

(.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี สามารถปรับเปลี่ยนบังคับย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

แบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือ  
ผู้ที่ยื่นตามความประสงค์ย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย  
กรณีการย้ายเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา

ชื่อ-สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....  
ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....  
สถานศึกษา.....  
รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ.....)  
หมายเลขโทรศัพท์.....

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ
<p>๑. เกิดวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. คุณวุฒิ (ให้ระบุทุกคุณวุฒิและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา) ..... ..... .....</p> <p>๓. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ..... ..... .....</p> <p>๔. ประสบการณ์ ..... ..... .....</p> <p>๕. คู่สมรส ชื่อ-สกุล ..... อาชีพ..... ที่อยู่ทำงาน..... ..... .....</p> <p>๖. ที่อยู่ปัจจุบัน ..... ..... .....</p>	<p>๑. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p><input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์                      <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน/ลดเงินเดือน</p> <p>๒. การรักษจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์                      <input type="checkbox"/> ตักเตือน</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ถูกพักใช้หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย</p> <p><input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย</p> <p><input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง</p> <p><input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ..... ก.ม.</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ .....</p> <p>๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ..... ..... .....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....</p>

<p><b>ประวัติส่วนตัว</b></p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้าย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>ข้อมูลอื่น ๆ</b></p> <p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ</p> <p>(๑) .....</p> <p>.....</p> <p>(๒) .....</p> <p>.....</p> <p>(๓) .....</p> <p>.....</p> <p>(๔) .....</p> <p>.....</p> <p>(๕) .....</p> <p>.....</p> <p>(๖) .....</p> <p>.....</p>
<p><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....</p> <p>๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี</p> <p>.....เดือน.....วัน</p> <p>๔. การลาศึกษาต่อเติมเวลา</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา</p> <p>ระดับ.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....</p> <p>ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....</p>	<p><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b></p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส</p> <p><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ดำรวจ/ฝ่ายปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><b>การย้าย</b></p> <p><input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> ต่างเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p><b>กรณี</b></p> <p><input type="checkbox"/> ได้รับการเสนอชื่อ <input type="checkbox"/> ยื่นความประสงค์</p> <p><b>ไปดำรงตำแหน่ง</b></p> <p>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู</p> <p>สาขาวิชาเอก .....</p> <p>โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย .....</p> <p>สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา .....</p>	

เหตุผลการย้าย

.....  
.....  
.....  
.....

การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- ไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด
- ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ .....
- ติดเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ .....
- ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการ.....หน่วยงาน.....

การรับรองตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและข้าพเจ้าขอยืนยันว่า

- สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนระบบเรียนประจำได้
- ประสงค์จะย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยโดยเฉพาะ
- อื่น ๆ ระบุ .....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ

(.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ

(.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ

(.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....