



# สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประจำเดือน ธันวาคม 2565

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ที่ ศธ ๐๔๓๒๘ /

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒ วรรคหนึ่ง กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอ และ ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน ความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้จัดทำแบบสรุปผลการจัดหาในแต่ละรอบ เดือนตามประกาศฯ ข้อ ๑ (๕) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในรอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้วตาม รายละเอียดที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

- เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติและประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้น เห็นควร เผยแพร่โดยการติดไว้ที่ป้ายบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสำนักงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



Uk

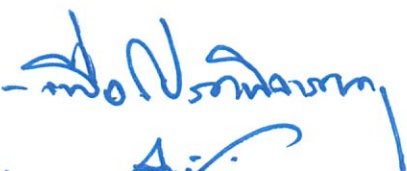
(นางชากัท โจนะสิทธิ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



(นางธันตดา ขาติวงศ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน



สืบทารวจโท

(สุชาติ สุวรรณเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ



(นายจรณเดช บุปมาชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ลำดับที่	งานจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ		ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคา		เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
				ชื่อผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ (บาท)	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	ราคาที่ตกลงซื้อ/จ้าง บาท		
๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๖๓๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.รังสิต คอมพิวเตอร์ แอนด์ เทคโนโลยี	๓,๖๓๐	หจก.รังสิต คอมพิวเตอร์ แอนด์ เทคโนโลยี	๓,๖๓๐	คุณภาพและบริการ	ช. ๘ /๒๕๖๖ ๖ ธ.ค..๒๕๖๕
๒	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๙๕๙	เฉพาะเจาะจง	หจก.รังสิต คอมพิวเตอร์ แอนด์ เทคโนโลยี	๑,๙๕๙	หจก.รังสิต คอมพิวเตอร์ แอนด์ เทคโนโลยี	๑,๙๕๙	คุณภาพและบริการ	ช. ๙ /๒๕๖๖ ๗ ธ.ค..๒๕๖๕
๓	จ้างทำตาราง	๑,๓๔๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	เจ้าแจ๊ะป้ายสวย	๑,๓๔๐.๐๐	เจ้าแจ๊ะป้ายสวย	๑,๓๔๐.๐๐	คุณภาพและบริการ	จ. ๙ /๒๕๖๖ ๘ ธ.ค..๒๕๖๕
๔	จ้างทำป้ายไวเนล /ธงญี่ปุ่น	๖๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านสุดที่รักอิงเจ็ท	๖๕๐.๐๐	หจก.รังสิต คอมพิวเตอร์ แอนด์ เทคโนโลยี	๖๕๐.๐๐	คุณภาพและบริการ	จ. ๑๒ /๒๕๖๖ ๙ ธ.ค..๒๕๖๕
๕	จ้างทำสติ๊กเกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ด / ห้องประชุม	๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านสุดที่รักอิงเจ็ท	๕๐๐	ร้านสุดที่รักอิงเจ็ท	๕๐๐	คุณภาพและบริการ	จ. ๑๓ /๒๕๖๖ ๑๓ ธ.ค..๒๕๖๕

(นางชนัดดา ชชาติวงศ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางชนากัท ใจณะสิทธิ์)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

สืบทารวจโท

(สุชาติ สุวรรณเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

(นายจรณเดช บุปผาชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ